

03

|             |                           |                   |  |
|-------------|---------------------------|-------------------|--|
| رقم الدليل: | تاريخ الإصدار:<br>1442 هـ | رقم النسخة:<br>02 |  |
|             | لجنة إعداد خطة المخاطر    | جهة الإصدار:      |  |

# خطة إدارة المخاطر

من الشمال ..  
إلى الوطن



## المحتويات

|   |    |
|---|----|
| النقل والزحام   | 34 |
| ضربات الشمس   | 38 |
| حريق ناتج عن التشجير و خدمات النظافة  | 42 |
| حريق ناتج عن سوء تخزين مواد قابلة للاشتعال  | 46 |
| حريق ناتج عن سوء تطبيق شروط السلامة في بعض المختبرات                                  | 50 |
| عدم وجود علامات السلامة الإرشادية و التحذيرية   | 54 |
| عدم وجود معدات أو أجهزة الحماية من الحريق   | 58 |
| التعديلات غير المصرح بها داخل المباني و المرافق                                       | 62 |
| ضعف صيانة معدات أنظمة إنذار الحريق في بعض مباني الجامعة                               | 66 |
| خطر عدم التدريب على كيفية استخدام طفايات الحريق اليدوية و خطة الإخلاء في حالة الطوارئ | 70 |
| حريق ناتج عن سوء التمديدات الكهربائية   | 74 |

## 03

|  |    |
|--|----|
| أخطار المنشآت والمرافق                               | 80 |
| 1.03. مخاطر المنشآت و المرافق                        | 82 |
| 2.03. قائمة مخاطر المنشآت و المرافق المحتملة         | 83 |
| تصدعات المباني                                       | 84 |
| انقطاع التكييف أو خلل في منظومة التكييف              | 88 |
| تسريبات مياه شبكة التغذية والصرف الصحي ومياه الأمطار | 92 |

|       |    |
|-------|----|
| مقدمة | 10 |
|-------|----|

## 01

|                     |    |
|---------------------|----|
| سياسة إدارة المخاطر | 12 |
|---------------------|----|

|  |    |
|--|----|
| 1.01. نطاق العمل   | 14 |
| 2.01. تركز سياسة إدارة المخاطر بالجامعة على ثلاثة عناصر أساسية | 15 |
| 3.01. الأهداف الاستراتيجية لإدارة المخاطر                      | 16 |
| 4.01. منهجية تبني خطة إدارة المخاطر في الجامعة                 | 18 |
| 5.01. أنواع المخاطر  | 20 |

## 02

|                           |    |
|---------------------------|----|
| المخاطر الطبيعية والحرائق | 22 |
|---------------------------|----|

|   |    |
|---|----|
| 1.02. المخاطر الطبيعية و الحرائق                | 24 |
| 2.02. قائمة المخاطر الطبيعية و الحرائق المحتملة | 25 |
| الأمطار والسيول                                 | 26 |
| العواصف والغبار والأترية                        | 30 |

|     |  |
|-----|--|
| 152 | الصعق الكهربائي                                      |
| 156 | خطر انسكاب المواد الكيميائية الخطرة                  |
| 160 | تعرض العين لرذاذ المواد الكيميائية                   |
| 164 | تلوث الجلد والملابس بالمواد الكيميائية               |
| 168 | العدوى من الأوبئة والعينات والنفايات الحيوية والطبية |
| 172 | التسمم الغذائي                                       |
| 176 | المضاعفات العلاجية والأخطاء الدوائية                 |
| 180 | عدوى المنشآت الصحية (العدوى المكتسبة)                |

## 06

### أخطار الموارد البشرية

|     |   |
|-----|---|
| 186 |   |
| 188 | 1.06. مخاطر الموارد البشرية                       |
| 189 | 2.06. قائمة مخاطر الموارد البشرية المحتملة        |
| 190 | التسرب الوظيفي                                    |
| 194 | التوظيف غير المدروس بالنسبة إلى المستقبين         |
| 198 | انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعمال خارجية           |
| 202 | عدم وضوح سياسات الموارد البشرية في الجامعة        |
| 206 | الامتناع عن العمل وتعطيل الأعمال وحوادث أعمال عنف |
| 210 | إهمال أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم             |
| 214 | التوظيف غير المدروس                               |

## 04

### المخاطر الكيميائية

|     |   |
|-----|---|
| 98  |   |
| 100 | 1.04. المخاطر الكيميائية  |
| 101 | 2.04. قائمة المخاطر الكيميائية المحتملة                             |
| 102 | إلقاء نفايات كيميائية بحاويات البلدية وأحواض الصرف الصحي            |
| 106 | انفجار المواد الكيميائية المتفجرة                                   |
| 110 | حدوث انسكاب لمادة كيميائية على الأرض                                |
| 114 | حريق ناتج عن اشتعال مواد كيميائية                                   |
| 118 | سقوط وتسرب أو انفجار اسطوانة غاز مضغوط                              |
| 122 | خلط مواد كيميائية غير متوافقة أثناء النقل والتداول والتخزين والتخلص |

## 05

### الأخطار الصحية و الطبية

|     |  |
|-----|--|
| 128 |  |
| 130 | 1.05. المخاطر الصحية و الطبية                |
| 131 | 2.05. قائمة المخاطر الصحية و الطبية المحتملة |
| 132 | فقدان الوعي                                  |
| 136 | الاختناقات التنفسية                          |
| 140 | التشنجات                                     |
| 144 | الحروق                                       |
| 148 | الجروح و الكسور                              |

|     |  |
|-----|--|
| 284 | انقطاع الكهرباء عن مراكز البيانات                |
| 288 | انقطاع التكييف عن مراكز البيانات                 |
| 292 | التسرب المائي لمركز البيانات                     |
| 296 | انقطاع الدعم الفني والصيانة من المورد أو المقاول |

## 08

### المخاطر المالية

|     |  |
|-----|--|
| 302 |  |
| 304 | 1.08. المخاطر المالية                      |
| 305 | 2.08. قائمة المخاطر المالية المحتملة       |
| 306 | انخفاض الدعم الحكومي                       |
| 308 | انخفاض الدعم الحكومي                       |
| 310 | إدارة السيولة                              |
| 314 | مخاطر تشغيلية ومالية                       |
| 318 | خطر انخفاض الموارد المالية الذاتية للجامعة |

## 09

### خاتمة

|     |   |
|-----|---|
| 324 |   |
| 326 | فريق العمل  |
| 327 | الجهات التي ساهمت في إعداد خطة إدارة المخاطر بجامعة الحدود الشمالية |
| 328 | المراجع   |

|     |   |
|-----|---|
| 218 | عدم وضوح سياسات الموارد البشرية في الجامعة        |
| 222 | الامتناع عن العمل وتعطيل الأعمال وحوادث أعمال عنف |
| 226 | الإهمال   |

## 07

### مخاطر أمن المعلومات

|     |   |
|-----|---|
| 232 |   |
| 234 | 1.07. مخاطر أمن المعلومات                           |
| 235 | 2.07. قائمة مخاطر الموارد البشرية المحتملة          |
| 236 | اختراق الأنظمة الإلكترونية                          |
| 240 | فيروسات البرامج والأجهزة                            |
| 244 | الدخول غير المصرح به للمواقع الإلكترونية            |
| 248 | استخدام النسخ غير الأصلية من البرامج الإلكترونية    |
| 252 | التعديل غير المصرح به للبيانات أو المعلومات         |
| 256 | دقة البيانات والمعلومات وتوافقها مع بعضها البعض     |
| 260 | أعطال الأجهزة أو البرامج                            |
| 264 | فقد البيانات بسبب الفيضانات، أو الحرائق أو الزلازل، |
| 264 | أو البراكين، أو الحروب                              |
| 268 | سرقة الخوادم وأجهزة التخزين                         |
| 272 | نقص المهارات والكفاءات اللازمة لأعمال التقنية       |
| 276 | أخطاء بشرية تقنية                                   |
| 280 | سوء الاستخدام للأجهزة التقنية                       |

## مقدمة

في ظل الوضع الراهن والمتغيرات المتسارعة وحدوث الكوارث الطبيعية والصحية والمالية على الساحة العالمية والمحلية والعوامل التي تؤثر على مختلف المؤسسات، تضاعفت في الفترة الأخيرة الحاجة إلى وجود طريقة لإدارة المخاطر.

ولحرص جامعة الحدود الشمالية على الحفاظ على مقدراتها من الكوادر البشرية والمالية والمادية، فقد عمدت الجامعة على إعداد خطة لإدارة المخاطر تهدف إلى تحديد المخاطر المتوقع حدوثها والتنبؤ بها وتقليل الخسائر - إن حصلت- والتخفيف من أثارها، وإيجاد بيئة امنه لجميع مكوناتها البشرية والمادية حتى تستمر الجامعة بأداء دورها في ضوء خطتها الاستراتيجية ورؤيتها ورسالتها.

ويمكن تعريف الخطر بأنه حدوث شيء ما يكون له أثر سلبي في تحقيق أهداف الجامعة أو يعرقل مسيرتها ومن الممكن أن يؤدي إلى خسائر بشرية أو مادية أو معنوية، ولذا كان لزاماً على الجامعة وضع خطة استراتيجية لإدارة المخاطر تتماشى مع خطة الجامعة الاستراتيجية وفيها يتم تصنيف المخاطر بحسب خطورتها واحتمالية حدوثها ذلك من أجل تعزيز الجهود لدفع المخاطر وإدارتها بكفاءة والتنبؤ بها قبل وقوعها وإيجاد الحلول الفورية للتعافي وزرع الثقة في نفوس منسوبيها.

إن تنفيذ مثل هذه الخطة يعتبر مؤشر لقدرة الجامعة على تطوير ذاتها، والحفاظ على أرواح منسوبيها وأصولها المالية وغير المالية، فضلاً عن أنها آلية تعزز من موقف الجامعة في مسيرتها نحو الريادة العالمية في مجتمع المعرفة.

# سياسة إدارة المخاطر

## 1.01 نطاق العمل

انطلاقاً من الدور الريادي الذي تقوم به الجامعة في العملية التعليمية و خدمة المجتمع و حرصاً منها على الحفاظ على سلامة و صحة منسوبيها و روادها بجميع الأفرع و المواقع التابعة لها وضعت الجامعة خطة استراتيجية لإدارة المخاطر حتى تتمكن من الاستمرار في أداء دورها بكفاءة عالية و توفير متطلباتها وفقاً للنظم و اللوائح و القوانين المحلية و العالمية، على أن يتم تقييم عمليات و إجراءات نظام إدارة المخاطر بصفة منتظمة و الاستفادة من النتائج في عملية تحديث و مراجعة النظام بالجامعة

## 2.01

## ترتكز سياسة إدارة المخاطر بالجامعة على ثلاثة عناصر أساسية

و قد تبنت جامعة الحدود الشمالية مدخل التخطيط الاستراتيجي لصياغة و تطبيق استراتيجية إدارة المخاطر و الأخذ بعين الاعتبار جميع التحديات و المخاطر المتوقعة التي قد تواجهها و سبل التعامل معها و إدارتها.

01 الوقاية من المخاطر ومنع حدوثها قدر المستطاع.

02 التعامل مع المخاطر حال حدوثها بشكل ناجح وفعال.

03 تفعيل نظام المراقبة الداخلية الفعال الذي يمكن من التنبيه عند بداية نشوء أي خطر وتوقع المخاطر قبل حدوثها.

## 3.01 الأهداف الاستراتيجية لإدارة المخاطر

إن الهدف الرئيس لإدارة المخاطر هو الحفاظ على جامعة الحدود الشمالية آمنة و مستقرة لمزاولة أنشطتها بكفاءة عالية واطعة نصب عينيها سلامة و أمان منسوبيها، لذا تم تحديد الأهداف الاستراتيجية لإدارة المخاطر كما يلي:

01 التأكيد على الالتزام الاستراتيجي للجامعة تجاه طلابها و المستفيدين منها و المجتمع.

02 تعزيز تنافسية الجامعة وفق مؤشرات الأداء و معايير ضمان الجودة.

03 حماية أصول الجامعة و مواردها المادية و لبشرية.

04 تقديم إطار شامل لأهداف و مبادئ و مهام إدارة المخاطر و كيفية معالجة الأخطار المتوقعة.

05 تطوير قواعد للبيانات و أدوات و أساليب لتحليل للتنبؤ بالمخاطر قبل وقوعها و تقييمها و تحديد برامج و إجراءات التعامل معها.

06 تطوير خطط الطوارئ المختلفة بالجامعة وفق نتائج عمليات التقييم.

.4.01

## منهجية تبني خطة إدارة المخاطر في الجامعة

و لقد تم اعتماد نظام لتقدير كل خطر يعتمد على عاملين أساسيين ، العامل الأول يمثل مستوى الخطر الحالي، و العامل الثاني يمثل تأثير الخطر حال حدوثه و تم تقسيم كل عامل إلى خمسة أقسام من رقم (1 إلى 5) تتوزع كالتالي (منخفض جداً، منخفض، متوسط، عالٍ جداً) على الترتيب.

من خلال دراسة علمية و تحليلية تم حصر أنواع المخاطر و وصفها و تقدير احتمالية حدوثها و تقدير آثارها حال حدوثها و تحديد الجهات و الأشخاص المسؤولين عن كل نوع من أنواع تلك المخاطر، و تم وضع سياسات لدرء هذه المخاطر و منع حدوثها أو تقليل احتمالية حدوثها و تأثيرها، و تم اعتماد الإجراءات الواجب اتخاذها لمعالجة المخاطر و إزالة آثارها و تحجيم أضرارها، و كيفية تتبع هذه المخاطر و توثيقها و رفع التقارير عنها للجهات المعنية و تقييم عمليات و إجراءات إدارة المخاطر و الاستفادة من ذلك التقييم في عمليات التحسين و التطوير.

و عليه يمكن قياس مستوى الخطر بالعلاقة التالية:

$$\text{قيمة مستوى الخطر} = \text{احتمالية الحدوث} \times \text{شدة الخطر}$$

|                              |       |
|------------------------------|-------|
| تكون الحالة (منخفض الخطورة)  | 5-1   |
| تكون الحالة (متوسطة الخطورة) | 9-6   |
| تكون الحالة « خطيرة »        | 12-10 |
| تكون الحالة (عال الخطورة)    | 16-13 |
| تكون الحالة (شديدة الخطورة)  | 25-17 |

|                 |   |           |           |       |       |     |         |
|-----------------|---|-----------|-----------|-------|-------|-----|---------|
| احتمالية الحدوث | 5 | مؤكد      | 5         | 10    | 15    | 20  | 25      |
|                 | 4 | محتمل     | 4         | 8     | 12    | 16  | 20      |
|                 | 3 | متوقع     | 3         | 6     | 9     | 12  | 15      |
|                 | 2 | غير محتمل | 2         | 4     | 6     | 8   | 10      |
|                 | 1 | نادر      | 1         | 2     | 3     | 4   | 5       |
|                 |   |           | منخفض جدا | منخفض | متوسط | عال | عال جدا |
|                 |   |           | 1         | 2     | 3     | 4   | 5       |
|                 |   |           | شدة الخطر |       |       |     |         |

## 5.01. أنواع المخاطر

لقد تم تحديد و تصنيف المخاطر المحتمل حدوثها في الجامعة على النحو التالي:

- 01 المخاطر الطبيعية و الحرائق.
- 02 مخاطر المنشآت و المرافق.
- 03 المخاطر الكيميائية
- 04 المخاطر الصحية و الطبية
- 05 مخاطر الموارد البشرية
- 06 مخاطر أمن المعلومات
- 07 المخاطر المالية

و بعد الدراسة تم وضع جدول مفصل لكل خطر يبين ما يلي:

- 08 نوع الخطر المحتمل.
- 09 وصف الخطر.
- 10 موقع الخطر.
- 11 مستوى الخطر.
- 12 تأثير الخطر حال حدوثه.
- 13 سياسة درء الخطر.
- 14 الشخص المسؤول.
- 15 نوع الخطر.

بحيث يعد الجدول ركيزة أساسية لاستراتيجية إدارة المخاطر يتم اعتماده لمراقبة مستوى الالتزام و التنفيذ و المتابعة لإدارة المخاطر في الجامعة، علماً بأن هذا الجدول بحاجة إلى التطوير و التحسين المستمر.

## المخاطر الطبيعية والحرائق

.1.02

## المخاطر الطبيعية و الحرائق

هي المخاطر الطبيعية المحتملة التي قد تتعرض لها الجامعة مثل باقي المنشآت العامة لذا يجب أن يتم أخذ ذلك في عين الاعتبار للتقليل من أثارها على الجامعة ، كما تعتبر الحرائق من أعلى مستويات الأخطار حيث تهدد حياة الأفراد و الممتلكات و ذلك نتيجة عدم اتباع الاشتراطات الخاصة بالأمن و السلامة أو عدم توفر أجهزة إنذار و مكافحة الحريق بالمباني أو عدم صيانتها و متابعتها بصفة دورة و التأكد من كفاءتها أو افتقار العاملين للتدريب عليها.

.2.02

## قائمة المخاطر الطبيعية و الحرائق المحتملة

|    |   |
|----|---|
| 01 | الأمطار والسيول   |
| 02 | العواصف والغبار   |
| 03 | النقل والزحام   |
| 04 | ضربات الشمس   |
| 05 | حريق ناتج عن التشجير و خدمات النظافة                                  |
| 06 | حريق ناتج عن سوء تخزين مواد قابلة للاشتعال                            |
| 07 | حريق ناتج عن سوء تطبيق اشتراطات السلامة في المختبرات                  |
| 08 | عدم وجود علامات السلامة الإرشادية و التحذيرية                         |
| 09 | عدم وجود أجهزة الحماية من الحريق (أنظمة الإطفاء أو الإنذار أو كليهما) |
| 10 | التعديلات داخل المباني و المرافق غير المصرح بها                       |
| 11 | ضعف صيانة معدات و أنظمة الإطفاء و الإنذار بالجامعة                    |
| 12 | ضعف التدريب على استخدام وسائل السلامة                                 |
| 13 | حريق ناتج عن سوء التمديدات الكهربائية                                 |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة<br/>هاتف: 0146614841</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>الأمطار والسيول</b></p>  | <p><b>01</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>الخطوات:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>الفحص الدوري للمباني للتأكد من سلامتها وإخلاء غير الصالح منها.</li> <li>توفير طائرات إخلاء عند حدوث أمطار أو سيول.</li> <li>توفير أماكن آمنة في حال حدوث الفيضانات والسيول.</li> <li>الكشف عن منافذ التصريف بشكل دوري.</li> <li>إتباع التعليمات الواردة في خطة الطوارئ لمواجهة الأحوال الجوية / خطة الشتاء</li> <li>خطة تشغيل المولدات الاحتياطية عند انقطاع التيار الكهربائي في الجامعة.</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>خطر ناتج عن الأمطار والسيول</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>الانهيارات / الفيضانات / والاحتجاز، نتيجة غزارة الأمطار، الأمر الذي قد يؤدي إلى:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تجمع المياه يمكن يؤدي إلى الفرق ويعطل العمل بالجامعة.</li> <li>احتجاز الطلاب والمنسوبين في بعض الأماكن</li> <li>عدم توفر المواد الغذائية</li> <li>حدوث انهيار في بعض المباني</li> <li>حدوث تماس كهربائي يؤدي إلى انقطاع الكهرباء</li> </ul> |

| إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:  | الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:  | الأمطار والسيول   | إجراءات التعامل مع خطر:   |
|--|---|---|---|
| <p>01 تفقد جميع مرافق الجامعة للتأكد من جاهزيتها.</p> <p>02 صيانة الأجزاء التي قد تكون أتلفتها السيول.</p> <p>03 وضع التدابير الخاصة بتلافي القصور في نظام تصريف المطر إن وجد.</p> | <p>01 الاستماع للنشرة الجوية.</p> <p>02 التنبيه على الموجودين في مباني الجامعة عدم مفادرة المباني إلى حين زوال الخطر، وكذلك التنبيه على الموجودين بالابتعاد عن مجاري الأودية في حالة قرب هطول الأمطار، أو وجود تحذيرات عن سيول.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p> <p>هاتف : 0146614841<br/>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>خطر ناتج عن الأمطار والسيول</p>   |
|  | <p>03 التأكد من جاهزية المولدات الكهربائية الاحتياطية لاحتمال انقطاع التيار الكهربائي.</p>  | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ الاتصال برئيس قسم الأمن والسلامة</p> <p>◀ الاستماع للنشرة الجوية.</p>                                       | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>داخل المباني وخارجها</p>   |
|  | <p>04 مراجعة مسارات تصريف المطر بالمباني والموقع العام.</p> <p>05 اتباع المسارات الموصى بها عند استخدام الطرق، ولا تجازف كي لا تعرض حياتك وحياة الآخرين للخطر.</p>  |   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>جميع الجهات ذات العلاقة (الأمن والسلامة، الصيانة، الإسعاف)</p> |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  |   | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة<br/>هاتف: 0146614841</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>العواصف والغبار والأتربة</b></p>  | <p>02</p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>توفير عيادات إسعافات أولية في كل مبنى في الجامعة.</li> <li>توفير كاميرات للوقاية من الإصابة بالحساسية أو الربو.</li> <li>وضع لوحات إرشادية للتعامل مع خطر العواصف والغبار.</li> <li>إجراء صيانة دورية لجميع مباني و مرافق الجامعة.</li> <li>بث الوعي بين الطلاب لاتخاذ الحيطة و الحذر.</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>تنشط في منطقة الحدود الشمالية العواصف الترابية والتي تسبب الكثير من المخاطر. ويلاحظ أن نسبة تكرارها مرتفعة وتأثيرها عالي على منسوبي الجامعة وتجهيزاتها.</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>حدوث أزمات ربو.</li> <li>حدوث بعض الإصابات جراء تطاير القطع المعدنية.</li> <li>تحطم بعض ممتلكات الجامعة بسبب العواصف الشديدة.</li> <li>تأثر شبكات الاتصالات وانقطاع البث عن المحاضرات المنقولة وورش العمل.</li> </ul> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>العواصف والغبار والأتربة</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 تفقد جميع المباني والمرافق، والتأكد من سلامتها وإمكانية عملها بالصورة المطلوبة بعد زوال العواصف.</p> | <p>01 الاستماع للنشرة الجوية لمتابعة الحالة الجوية.</p>  | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p>                                 | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>خطر ناتج عن العواصف والغبار والأتربة</p>   |
| <p>02 إزالة الآثار المترتبة على العواصف والأتربة.</p>  | <p>02 الاتصال بمسؤول الأمن والسلامة لتأمين مداخل ومخارج مباني الجامعة.</p>   | <p>هاتف : 0146614841<br/>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p>   | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>داخل المباني وخارجها</p>  |
|  | <p>03 الاتصال بمسؤول الصيانة لتأمين مولد الطاقة الكهربائية الاحتياطي لحسباً لانقطاع التيار الكهربائي.</p> <p>04 التنبيه لجميع الموجودين بالجامعة لاتخاذ الحيطة والحذر، وعدم الخروج من المباني إلى الساحات وعدم قيادة السيارات.</p> | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ الاتصال برئيس قسم الأمن والسلامة</p> <p>◀ الاستماع للنشرة الجوية.</p> | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>جميع الجهات ذات العلاقة (الأمن والسلامة ، الصيانة ،الإسعاف)</p> |

|  |   | الخطر  |   |  |
|--|---|--|---|--|
| <b>الشخص المسؤول</b><br><br>الوظيفة: مدير إدارة الحركة<br>هاتف: 0505386660   | <b>بيانات الموقع</b><br><br>الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها<br>المكان: جامعة الحدود الشمالية   | <b>النقل والزحام</b>   | <b>03</b>   |  |
| <b>فئة الخطر</b><br><br><div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">مخاطر طبيعية و حرائق</div> <div style="margin-bottom: 5px;">منشآت و مرافق</div> <div style="margin-bottom: 5px;">كيميائية</div> <div style="margin-bottom: 5px;">صحية و طبية</div> <div style="margin-bottom: 5px;">موارد بشرية</div> <div style="margin-bottom: 5px;">أمن معلومات</div> <div style="margin-bottom: 5px;">مالية</div> | <b>مستوى الخطر الحالي</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br><div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">1</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">2</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; background-color: #ffc107;">3</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">4</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">5</span> </div>    | <b>سياسة درء الخطر:</b><br><br>< توفير حافلات إضافية خاصة بفترات الاختبارات.<br>< إجراء الصيانة الدورية للحافلات والتأكد من شروط السلامة فيها.<br>< وضع جهاز لتتبع الحافلات مرتبط بإدارة الحركة. | <b>الخطر المحتمل:</b><br><br>حاجة أقسام الطالبات إلى وجود النقل وما يترتب عليه من مخاطر خلال فترة نقل الطالبات أو عضوات هيئة التدريس من تعطل حافلة النقل وما يصاحبها من أذى . |  |
|  | <b>تأثير الخطر حال حدوثه</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br><div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">1</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">2</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">3</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">4</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; background-color: #dc3545;">5</span> </div> |  |   | <b>وصف الخطر:</b><br><br>< تأخر أو تعطل وسائل النقل الخاصة بالطالبات أو عضوات هيئة التدريس في أوقات الاختبارات.<br>< تعطل الحافلات الجامعية في أوقات السيول والأمطار والعواصف والغبار. |
|  | <b>مستويات الخطر</b><br><br><div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> <span style="width: 15px; height: 15px; border-radius: 50%; background-color: #c6e0b4;"></span> <span style="width: 15px; height: 15px; border-radius: 50%; background-color: #d4edda;"></span> <span style="width: 15px; height: 15px; border-radius: 50%; background-color: #fff3cd;"></span> <span style="width: 15px; height: 15px; border-radius: 50%; background-color: #f8d7da;"></span> <span style="width: 15px; height: 15px; border-radius: 50%; background-color: #f4cccc;"></span> </div>   |  |   |  |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  |   |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>النقل والزحام</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 إسناد أمر نظام التشغيل بكامله لجهة مسؤولة.</p> <p>02 لابد من وجود تقارير أسبوعية وشهرية عن حالة السيارات والسائقين واستبعاد السيارات ذات الكفاءة الأقل.</p> | <p>01 استخدام سائقين مؤهلين لنقل الطلاب.</p> <p>02 استخدام وسائل نقل بحالة جيدة وعدم استخدام سيارات معيبة.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الحركة</p> <p>هاتف : 0505386660</p> <p>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>خطر ناتج عن النقل والزحام</p>   |
| <p>03 تنفيذ دراسة لحركة السيارات داخل الجامعة وتأثيرها علي سيارات الطوارئ والسرعات المسموح بها.</p>   | <p>03 التأكد من إتمام برامج الصيانة للسيارات قبل البدء بنقل الطلاب بشكل يومي.</p>                              | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>الطرق الموصلة للجامعة ومبانيها المختلفة</p>  | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>جميع الجهات ذات العلاقة (إدارة الحركة، الأمن والسلامة)</p> |
|   |  | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ الاتصال بمدير إدارة الحركة</p> <p>◀ الانتقال الفوري للمسؤولين لمكان الحادث</p>                        |   |

04

## ضربات الشمس

### بيانات الموقع

الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها  
المكان: جامعة الحدود الشمالية

### الشخص المسؤول

الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة  
هاتف: 0146614841

### الخطر المحتمل:

نظراً لزيادة عدد مباني الجامعة واتساع المساحات بها، والتدريس أثناء الصيف ، كل ذلك يؤدي إلى احتمالية إصابة منسوبي الجامعة بضربات الشمس التي قد تؤدي إلى مشاكل صحية.

### وصف الخطر:

إصابة منسوبي الجامعة بضربات الشمس.  
إصابة منسوبي الجامعة بضربات حر قد تؤدي إلى مشاكل صحية كبيرة.

### سياسة درء الخطر:

- وضع مظلات في الساحات المكشوفة في الجامعة.
- توفير مكيفات تبريد في الممرات والأروقة في الجامعة.
- وضع رشاشات ماء في الساحات.
- توحيد أرقام الطوارئ لتسهيل عمليات الاتصال للحالات الطارئة في الجامعة.
- بث الوعي بين الطلاب لاتخاذ الحيطة و الحذر.

### مستوى الخطر الحالي



### تأثير الخطر حال حدوثه



مستويات الخطر



### فئة الخطر

مخاطر طبيعية و حرائق

منشآت و مرافق

كيميائية

صحية و طبية

موارد بشرية

أمن معلومات

مالية

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  |   |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>                                       | <p><b>ضربات الشمس</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 نقل المصابين للمستشفى وتقديم الرعاية اللازمة.</p> <p>02 التنبيه بعدم التعرض للشمس بصورة مباشرة.</p> | <p>01 الاتصال بالإسعاف لنقل المصاب.</p> <p>02 تقديم الإسعافات الأولية لحين حضور المعالجين.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p> <p>هاتف : 0146614841<br/>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>خطر ناتج عن ضربات الشمس</p>   |
| <p>03 ضرورة عمل مظلات لمن تقتضي ظروف عمله التواجد تحت الشمس بصورة مباشرة.</p>                             | <p>03 غمر جسم المريض في الماء البارد وقطع الثلج.</p>   | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ الاتصال بمدير إدارة الحركة</p> <p>◀ الانتقال الفوري للمسؤولين لمكان الحادث</p>                              | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>محيط الجامعة والساحات الداخلية في الجامعة</p>  |
|   |  |   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>جميع الجهات ذات العلاقة (الأمن والسلامة , الصيانة , الإسعاف)</p> |

05

## حريق ناتج عن التشجير و خدمات النظافة

### بيانات الموقع

الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها  
المكان: جامعة الحدود الشمالية

### الشخص المسؤول

الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة  
هاتف: 0146614841

### الخطر المحتمل:

حريق ناتج عن الأشجار اليابسة و إهمال النظافة

### سياسة درء الخطر:

- إزالة جميع الأشجار اليابسة و مخلفات المزروعات.
- إزالة جميع المخلفات التي من شأنها تسبب الحريق.
- استبدال نظام الري اليدوي بنظام آلي يمنع وجود أشجار أو أعشاب يابسة.
- زيادة أعداد العاملين في خدمات الري و المزروعات و تدريبهم على العمل الآمن.

### وصف الخطر:

أشجار يابسة و أوراق أشجار متساقطة و قمامة قابلة للاشتعال في الحدائق و المساحات الخضراء بالجامعة مما يزيد احتمالية حدوث حريق

### مستوى الخطر الحالي

منخفض متوسط عالي



### تأثير الخطر حال حدوثه

منخفض متوسط عالي



مستويات الخطر



### فئة الخطر

مخاطر طبيعية و حرائق

منشآت و مرافق

كيميائية

صحية و طبية

موارد بشرية

أمن معلومات

مالية

| إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:   | الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:  | حريق ناتج عن التشجير و خدمات النظافة  | إجراءات التعامل مع خطر:  |
|---|---|---|--|
| <p>01 حصر الأضرار و التلفيات التي سببها الحريق.</p> <p>02 إزالة المخلفات الناتجة عن الحريق.</p> <p>03 إعادة تأهيل الموقع كما كان عليه قبل الحادث.</p> | <p>01 تشكيل فريق من (قسم الصيانة، إدارة أملاك الجامعة، قسم الأمن و السلامة، قسم الخدمات، الجهة المتضررة) و إعداد تقرير مشترك (لمعالجة الحادث و معرفة الأسباب و التوصيات اللازمة لعدم تكراره مستقبلاً).</p>                                | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p>   | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>حريق ناتج عن التشجير و خدمات النظافة</p>   |
| <p>04 إعلان زوال الخطر و إعادة الوضع للحالة الطبيعية.</p> <p>05 إعداد تقرير شامل لحصر الأضرار و الإجراءات التي تم اتخاذها لمعالجة الحادث.</p>         | <p>02 تحديد المسؤولية و مراجعة السياسات و الإجراءات لمعالجة هذا الخطر.</p> <p>03 عمل إجراءات وقائية لعدم تكرار الحادث مرة أخرى.</p> <p>04 متابعة معالجة الخطر من الجهة المتضررة و إعداد تقرير خلال ثلاثة أيام و الرفع لصاحب الصلاحية.</p> | <p>هاتف : 0146614841<br/>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>إخلاء الأشخاص المعرضين للخطر المباشر.</li> <li>تشغيل جرس إنذار الحريق و الاتصال على هاتف 998 و ذلك لإبلاغ الدفاع المدني.</li> <li>استخدام طفايات الحريق اليدوية إذا كان الوضع آمناً، و في حالة وجود أشخاص مدربين على استخدامها.</li> <li>احتواء الحريق و ذلك بإغلاق الأبواب عند مغادرة الموقع و تفعيل إجراءات خطة الإخلاء.</li> </ul> | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>داخل المباني و خارجها</p>   |
|   |   |   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>جميع الجهات ذات العلاقة (الأمن والسلامة ، قسم الخدمات، الإسعاف)</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة<br/>هاتف: 0146614841</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>حريق ناتج عن سوء تخزين مواد قابلة للاشتعال</b></p>  | <p>06</p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>تخزين المواد القابلة للاشتعال وفق اشتراطات الأمن و السلامة و لوائح الدفاع المدني.</p> <p>عدم تخزين المواد القابلة للاشتعال داخل المباني الحيوية و الهامة.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>حريق ناتج عن تخزين مواد قابلة للاشتعال</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>سوء تخزين مواد قابلة للاشتعال داخل المباني و المرافق يزيد من احتمالية حدوث حريق</p> |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   |  |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>حريق ناتج عن سوء تخزين مواد قابلة للاشتعال</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 حصر الأضرار و التلفيات التي سببها الحريق.</p> <p>02 إزالة المخلفات الناتجة عن الحريق.</p> <p>03 إعادة تأهيل الموقع كما كان عليه قبل الحادث.</p> | <p>01 تشكيل فريق من (قسم الصيانة، إدارة أملاك الجامعة، قسم الأمن و السلامة، قسم الخدمات، الجهة المتضررة) و إعداد تقرير مشترك (لمعالجة الحادث و معرفة الأسباب و التوصيات اللازمة لعدم تكراره مستقبلاً).</p>                                | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p> <p>هاتف : 0146614841<br/>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p>  | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>حريق ناتج عن سوء تخزين مواد قابلة للاشتعال النظافة</p>                                |
| <p>04 إعلان زوال الخطر و إعادة الوضع للحالة الطبيعية.</p> <p>05 إعداد تقرير شامل لحصر الأضرار و الإجراءات التي تم اتخاذها لمعالجة الحادث.</p>         | <p>02 تحديد المسؤولية و مراجعة السياسات و الإجراءات لمعالجة هذا الخطر.</p> <p>03 عمل إجراءات وقائية لعدم تكرار الحادث مرة أخرى.</p> <p>04 متابعة معالجة الخطر من الجهة المتضررة و إعداد تقرير خلال ثلاثة أيام و الرفع لصاحب الصلاحية.</p> | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ إخلاء الأشخاص المعرضين للخطر المباشر.</p> <p>◀ تشغيل جرس إنذار الحريق و الاتصال على هاتف 998 و ذلك لإبلاغ الدفاع المدني.</p> <p>◀ استخدام طفايات الحريق اليدوية إذا كان الوضع آمناً، و في حالة وجود أشخاص مدربين على استخدامها.</p> <p>◀ احتواء الحريق و ذلك بإغلاق الأبواب عند مغادرة الموقع و تفعيل إجراءات خطة الإخلاء.</p> | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>داخل المباني و خارجها</p>  |
|   |   |  | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>جميع الجهات ذات العلاقة (الأمن والسلامة ، الصيانة ، الإسعاف)</p> |

07

## حريق ناتج عن سوء تطبيق شروط السلامة في بعض المختبرات

### بيانات الموقع

الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها  
المكان: جامعة الحدود الشمالية

### الشخص المسؤول

الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة  
هاتف: 0146614841

### الخطر المحتمل:

حريق ناتج عن سوء تطبيق شروط السلامة في بعض المختبرات

### سياسة درء الخطر:

< توفير جميع معدات الإطفاء الآلية و أجهزة إنذار الحريق و تسرب الغاز و كذلك اللوحات الإرشادية و التحذيرية وفق المعايير القياسية.  
< تطبيق المعايير الدولية لشروط الأمن و السلامة في المختبرات مثل نظام (COOSH) الخاص بالمختبرات.

### وصف الخطر:

ضعف تطبيق إجراءات و شروط السلامة في المختبرات، و عدم توفير أدوات و معدات الوقاية الشخصية للطلاب و الفنيين و أعضاء هيئة التدريس

### فئة الخطر

مخاطر طبيعية و حرائق

منشآت و مرافق

كيميائية

صحية و طبية

موارد بشرية

أمن معلومات

مالية

### مستوى الخطر الحالي

منخفض متوسط عالي



### تأثير الخطر حال حدوثه

منخفض متوسط عالي



مستويات الخطر



|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   |  |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>حريق ناتج عن سوء تطبيق شروط السلامة في بعض المختبرات</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 حصر الأضرار و التلفيات التي سببها الحريق.</p> <p>02 إزالة المخلفات الناتجة عن الحريق.</p> <p>03 إعادة تأهيل الموقع كما كان عليه قبل الحادث.</p> | <p>01 تشكيل فريق من (قسم الصيانة، إدارة أملاك الجامعة، اللجنة الدائمة للمعامل، قسم الأمن و السلامة، قسم الخدمات، الجهة المتضررة) و إعداد تقرير مشترك (لمعالجة الحادث و معرفة الأسباب و التوصيات اللازمة لعدم تكراره مستقبلاً).</p>        | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p>  | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>حريق ناتج عن سوء تخزين مواد قابلة للاشتعال النظافة</p>  |
| <p>04 إعلان زوال الخطر و إعادة الوضع للحالة الطبيعية.</p> <p>05 إعداد تقرير شامل لحصر الأضرار و الإجراءات التي تم اتخاذها لمعالجة الحادث.</p>         | <p>02 تحديد المسؤولية و مراجعة السياسات و الإجراءات لمعالجة هذا الخطر.</p> <p>03 عمل إجراءات وقائية لعدم تكرار الحادث مرة أخرى.</p> <p>04 متابعة معالجة الخطر من الجهة المتضررة و إعداد تقرير خلال ثلاثة أيام و الرفع لصاحب الصلاحية.</p> | <p>هاتف : 0146614841<br/>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ إخلاء الأشخاص المعرضين للخطر المباشر.</p> <p>◀ تشغيل جرس إنذار الحريق و الاتصال على هاتف 998 و ذلك لإبلاغ الدفاع المدني.</p> <p>◀ استخدام طفايات الحريق اليدوية إذا كان الوضع آمناً، و في حالة وجود أشخاص مدربين على استخدامها.</p> <p>◀ احتواء الحريق و ذلك بإغلاق الأبواب عند مغادرة الموقع و تفعيل إجراءات خطة الإخلاء.</p> | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>داخل المباني و خارجها</p>  |
|   |   |  | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>قسم الصيانة بالجامعة و اللجنة الدائمة للمعامل بالتنسيق مع الجهة المتضررة</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة<br/>هاتف: 0146614841</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>عدم وجود علامات السلامة الإرشادية و التحذيرية</b></p> | <p><b>08</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> |   | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>عدم وجود علامات السلامة الإرشادية و التحذيرية لمسارات الهروب في حالة الطوارئ و علامة نقطة التجمع الداخلية و الخارجية</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>تأخر عمليات الإخلاء في حالة الطوارئ و احتمالية حدوث فوضى مما يزيد من احتمالية تعرض منسوبي الجامعة للخطر و زيادة الخسائر المادية</p> |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  |   |  |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>عدم وجود علامات السلامة الإرشادية و التحذيرية</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 توفير علامات السلامة الإرشادية و التحذيرية في مباني و مرافق الجامعة و كذلك علامات نقاط التجمع داخل و خارج المباني بشكل عاجل.</p> | <p>01 تشكيل فريق من (قسم الصيانة، إدارة أملاك الجامعة، قسم الأمن و السلامة، الجهة المتضررة) و إعداد تقرير مشترك لمعالجة الوضع.</p> <p>02 متابعة معالجة الخطر من الجهة الإدارية المسؤولة عن الموقع و إعداد تقرير خلال ثلاثة أيام و الرفع لصاحب الصلاحية.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p> <p>هاتف : 0146614841<br/>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>إبلاغ مسؤول الأمن و السلامة لإبلاغ مسؤول الصيانة لاتخاذ إجراءات الصيانة اللازمة.</li> <li>مخاطبة مدير الإدارة المسؤول عن موقع الخطر للإدارة العامة للصيانة و الخدمات.</li> <li>متابعة المعاملة حتى إنهاء إجراءات توفير وسائل السلامة و إزالة الخطر و في حال عدم تصحيح الوضع تتم مخاطبة صاحب الصلاحية.</li> </ul> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>عدم وجود علامات السلامة الإرشادية و التحذيرية</p> <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>المباني و المرافق</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>جميع الجهات ذات العلاقة (قسم الأمن والسلامة، قسم الصيانة)</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة<br/>هاتف: 0146614841</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>عدم وجود معدات أو أجهزة الحماية من الحريق</b></p> | <p><b>09</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> |   | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>عدم وجود معدات أو أجهزة الحماية من الحريق في بعض مباني و مرافق الجامعة</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>زيادة الخسائر المادية و البشرية حال حدوث حريق داخل المباني أو المرافق</p> <p>تقارير التفتيش على المباني التي تفيد بعدم توفر أجهزة إنذار الحريق أو معدات الإطفاء</p> |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  |   |   |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>عدم وجود معدات أو أجهزة الحماية من الحريق</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 توفير أنظمة إنذار حريق و معدات الإطفاء اليدوي بشكل عاجل من قبل الإدارة العامة للصيانة و الخدمات و إشعار الجهة الإدارية المسؤولة عن الموقع.</p> | <p>01 تشكيل فريق من (قسم الصيانة، إدارة أملاك الجامعة، قسم الأمن و السلامة، الجهة المتضررة) و إعداد تقرير مشترك لمعالجة الوضع.</p> <p>02 متابعة معالجة الخطر من الجهة الإدارية المسؤولة عن الموقع و إعداد تقرير خلال ثلاثة أيام و الرفع لصاحب الصلاحية.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p> <p>هاتف : 0146614841<br/>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◁ إبلاغ مسؤول الأمن و السلامة لإبلاغ مسؤول الصيانة لاتخاذ إجراءات الصيانة اللازمة.</p> <p>◁ مخاطبة مدير الإدارة المسؤول عن موقع الخطر للإدارة العامة للصيانة و الخدمات.</p> <p>◁ متابعة المعاملة حتى إنهاء إجراءات توفير وسائل السلامة و إزالة الخطر و في حال عدم تصحيح الوضع تتم مخاطبة صاحب الصلاحية.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>عدم وجود معدات أو أجهزة الحماية من الحريق في بعض مباني و مرافق الجامعة</p> <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>المباني و المرافق</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>الإدارة العامة للصيانة و الخدمات</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة<br/>هاتف: 0146614841</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>التعديلات غير المصرح بها داخل المباني و المرافق</b></p>  | <p><b>10</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>إصدار قرار من صاحب الصلاحية بعدم إجراء أي تعديلات بالمباني دون موافقة الجهة الفنية المختصة.</p> <p>دراسة جميع التعديلات السابقة و معالجة أوضاع أنظمة السلامة المتضررة من تلك التعديلات.</p> <p>اتباع المعايير القياسية طبقاً لتوصيات الجمعية الوطنية للحماية من الحريق (NFPA).</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>التعديلات غير المصرح بها داخل المباني و المرافق</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>تعديلات في المكاتب و القاعات و الغرف داخل المباني و المرافق تؤدي إلى خلل في أنظمة إنذار و إطفاء الحريق بسبب عدم أخذ تصريح من الجهة المختصة</p> <p>تعديلات في المباني و المرافق تؤدي إلى إغلاق مخارج الطوارئ.</p> |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  |  |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>التعديلات غير المصرح بها داخل المباني و المرافق</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 إعادة نظام إنذار لحريق كما طان عليه سابقاً و كذلك مخارج الطوارئ من الجهة المتسببة بالخلل.</p> | <p>01 تشكيل فريق من (قسم الصيانة، إدارة أملاك الجامعة، قسم الأمن و السلامة، الجهة المتضررة) و إعداد تقرير مشترك لمعالجة الوضع.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p>  | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>التعديلات داخل المباني و المرافق غير المصرح بها</p>       |
| <p>02 إعداد تقرير مشترك لخطر و الإجراءات التي تم اتخاذها لمعالجته.</p>                              | <p>02 متابعة معالجة الخطر من الجهة الإدارية المسؤولة عن الموقع و إعداد تقرير خلال ثلاثة أيام و الرفع لصاحب الصلاحية.</p>           | <p>هاتف : 0146614841<br/>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p>  | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>المباني و المرافق</p>                                    |
|   |  | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◁ إبلاغ مسؤول الأمن و السلامة لإبلاغ مسؤول الصيانة لاتخاذ إجراءات الصيانة اللازمة.</p> <p>◁ إيقاف العمل بالموقع إلى أن يتم إصدار تصريح بالعمل من الإدارة العامة للصيانة و الخدمات.</p> | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>الإدارة العامة للصيانة و الخدمات</p> |

|   |  | الخطر  |   |
|---|--|--|---|
| <b>الشخص المسؤول</b><br><br>الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة<br>هاتف: 0146614841   | <b>بيانات الموقع</b><br><br>الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها<br>المكان: جامعة الحدود الشمالية  | <b>ضعف صيانة معدات أنظمة إنذار الحريق في بعض مباني الجامعة</b>   | <b>11</b>   |
| <b>فئة الخطر</b><br><br>مخاطر طبيعية و حرائق<br><br>منشآت و مرافق<br><br>كيميائية<br><br>صحية و طبية<br><br>موارد بشرية<br><br>أمن معلومات<br><br>مالية | <b>مستوى الخطر الحالي</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br><br>      | <b>سياسة درء الخطر:</b><br><br>< تفعيل برامج الصيانة الدورية و التشديد عليها.<br><br>< توفير أجهزة إطفاء يدوية.  | <b>الخطر المحتمل:</b><br><br>ضعف صيانة معدات إطفاء الحريق و أنظمة إنذار الحريق في بعض مباني الجامعة |
|   | <b>تأثير الخطر حال حدوثه</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br><br> | <b>وصف الخطر:</b><br><br>< ضعف برامج صيانة معدات و أجهزة إنذار الحريق مما يُضعف أدائها أو يقلل فعاليتها حال حدوث حريق.<br><br>< عدم وجود صيانة دورية لمعدات و أجهزة إنذار الحريق و عدم وجود كروت الصيانة (اليومية / الشهرية).<br><br>< عدم وجود اختبارات دورية لتلك الأجهزة. |   |
|   | <b>مستويات الخطر</b><br><br>  |  |   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>ضعف صيانة معدات أنظمة إنذار الحريق في بعض مباني الجامعة</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إجراء اختبارات دورية (نصف سنوية) لمعدات و أنظمة إنذار الحريق من قبل قسم الصيانة و بحضور قسم الأمن و السلامة و الجهة الإدارية المسؤولة عن الموقع.</p> | <p>01 تشكيل فريق من (قسم الصيانة , قسم الأمن و السلامة, الجهة المتضررة) و إعداد تقرير مشترك (لمعالجة الحادث و معرفة الأسباب و التوصيات اللازمة لعدم تكراره مستقبلاً).</p> <p>02 عمل إجراءات وقائية لعدم تكرار الخطر مرة أخرى.</p> <p>03 متابعة معالجة الخطر من الجهة المتضررة و إعداد تقرير خلال ثلاثة أيام و الرفع لصاحب الصلاحية.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p> <p>هاتف : 0146614841<br/>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>إبلاغ مسؤول الأمن و السلامة لإبلاغ مسؤول الصيانة لاتخاذ إجراءات الصيانة اللازمة.</li> <li>مخاطبة مدير الإدارة المسؤول عن موقع الخطر للإدارة العامة للصيانة و الخدمات.</li> <li>متابعة المعاملة حتى إنهاء إجراءات الصيانة و إزالة الخطر.</li> </ul> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>ضعف صيانة معدات أنظمة إنذار الحريق في بعض مباني الجامعة</p> <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>داخل المباني و المرافق</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>قسم الصيانة بالجامعة بالتنسيق مع الجهة المتضررة</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة<br/>هاتف: 0146614841</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>خطر عدم التدريب على كيفية استخدام طفايات الحريق اليدوية و خطة الإخلاء في حالة الطوارئ</b></p> | <p><b>12</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p>    |   | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>عدم التدريب على كيفية استخدام طفايات الحريق اليدوية و خطة الإخلاء في حالة الطوارئ</p>  |
|  | <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> |   | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>قلة معرفة منسوبي الجامعة بكيفية استخدام طفايات الحريق اليدوية و كيفية إجراء خطة الإخلاء في حالة الطوارئ مما يزيد من احتمالية تعرضهم للخطر و زيادة الخسائر المادية و البشرية.</p> |
|  | <p><b>مستويات الخطر</b></p> <p>● ● ● ● ●</p>   |   |  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>خطر عدم التدريب على كيفية استخدام طفايات الحريق اليدوية و خطة الإخلاء في حالة الطوارئ</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إجراء اختبارات دورية لخطط الإخلاء و التدريب على كيفية استخدام طفايات لحريق اليدوية و إجراء تجربة إخلاء دورية (نصف سنوية) من قبل قسم الأمن و السلامة بالجامعة بحضور الجهة المسؤولة عن الموقع و إعداد محضر مشترك لبيان مدى نجاح التجربة و نقاط الضعف لمعالجتها.</p> | <p>01 تشكيل فريق من (قسم الصيانة، قسم الأمن والسلامة، الجهة المتضررة) و إعداد تقرير مشترك (لمعالجة الخطر و معرفة الأسباب و التوصيات اللازمة لعدم تكراره مستقبلاً).</p> <p>02 عمل إجراءات وقائية لعدم تكرار الخطر مرة أخرى.</p> <p>03 متابعة معالجة الخطر من الجهة المتضررة و إعداد تقرير خلال ثلاثة أيام و الرفع لصاحب الصلاحية.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p> <p>هاتف : 0146614841<br/>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>إبلاغ مسؤول الأمن و السلامة لإبلاغ مسؤول الصيانة لاتخاذ إجراءات الصيانة اللازمة.</li> <li>مخاطبة مدير الإدارة المسؤول عن موقع الخطر لإدارة الأمن و السلامة.</li> <li>متابعة المعاملة من قبل مدير الإدارة المسؤول عن الموقع.</li> </ul> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>عدم التدريب على كيفية استخدام طفايات الحريق اليدوية و خطة الإخلاء في حالة الطوارئ</p> <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>المباني و المرافق</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>الإدارة العامة للصيانة و الخدمات</p> |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   |  | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة<br/>هاتف: 0146614841</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: داخل المباني وخارجها<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> | <p><b>حريق ناتج عن سوء التمديدات الكهربائية</b></p>  | <p><b>13</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>                                 |  | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>تصدعات المباني نتيجة مخالفة المواصفات أو سوء التصميم</p> |
| <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>   |   | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>سوء تمديدات الأجهزة و المعدات الكهربائية بالمباني و المرافق.</p> <p>زيادة أحمال الدوائر الرئيسية و الفرعية عن الأحمال التصميمية.</p> <p>خطأ في تصميم مقاس مقاطع الكابلات الكهربائية.</p> <p>العيوب المصنعية و ضعف جودة الوصلات الخارجية.</p> |  |
| <p><b>مستويات الخطر</b></p> <p>● ● ● ● ●</p>   |   |  |  |

| إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:   | الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:  | حريق ناتج عن سوء التمديدات الكهربائية   | إجراءات التعامل مع خطر:  |
|---|---|---|--|
| <p>01 حصر الأضرار و التلفيات التي سببها الحريق.</p> <p>02 إزالة المخلفات الناتجة عن الحريق.</p> <p>03 إعادة تأهيل الموقع كما كان عليه قبل الحادث.</p> | <p>01 تشكيل فريق من (قسم الصيانة، إدارة أملاك الجامعة ، قسم الأمن و السلامة، قسم الخدمات، الجهة المتضررة) و إعداد تقرير مشترك (لمعالجة الحادث و معرفة الأسباب و التوصيات اللازمة لعدم تكراره مستقبلاً).</p>                               | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>رئيس قسم الأمن والسلامة بالجامعة</p> <p>هاتف : 0146614841<br/>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p>   | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>حريق ناتج عن سوء التمديدات الكهربائية</p>                                |
| <p>04 إعلان زوال الخطر و إعادة الوضع للحالة الطبيعية.</p> <p>05 إعداد تقرير شامل لحصر الأضرار و الإجراءات التي تم اتخاذها لمعالجة الحادث.</p>         | <p>02 تحديد المسؤولية و مراجعة السياسات و الإجراءات لمعالجة هذا الخطر.</p> <p>03 عمل إجراءات وقائية لعدم تكرار الحادث مرة أخرى.</p> <p>04 متابعة معالجة الخطر من الجهة المتضررة و إعداد تقرير خلال ثلاثة أيام و الرفع لصاحب الصلاحية.</p> | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◁ إبلاغ مسؤول الأمن و السلامة لإبلاغ مسؤول الصيانة لاتخاذ إجراءات الصيانة اللازمة.</p> <p>◁ مخاطبة مدير الإدارة المسؤول عن موقع الخطر لإدارة الأمن و السلامة.</p> <p>◁ متابعة المعاملة من قبل مدير الإدارة المسؤول عن الموقع.</p> | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>المباني و المرافق</p>   |
|   |   |   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>قسم الصيانة بالجامعة بالتنسيق مع الجهة المتضررة</p> |

تم مراجعة و اعتماد  
خطة إدارة الأخطار  
الطبيعية و الحرائق  
المرفقة ضمن  
الخطة العامة  
لإدارة المخاطر في  
جامعة الحدود  
الشمالية

|  |                   |
|--|-------------------|
|  | اسم الجهة :       |
|  | اسم مسؤول الجهة : |
|  | التوقيع :         |

## أخطار المنشآت والمرافق

## 1.03 مخاطر المنشآت و المرافق

هي المخاطر المحتملة التي تنتج عن خلل في تطبيق إجراءات الأمن و السلامة أثناء إنشاء المرفق أو تطبيق المعايير المعتمدة للأعمال.

## 2.03 قائمة مخاطر المنشآت و المرافق المحتملة

01 خطر تصدعات المباني

02 خطر انقطاع التكييف أو خلل في منظومة التكييف

03 خطر تسريبات مياه شبكة التغذية والصرف الصحي ومياه الأمطار

|  |  | الخطر   |  |
|--|--|---|--|
| <h2>الشخص المسؤول</h2> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة<br/>هاتف: 0146615621</p>   | <h2>بيانات الموقع</h2> <p>الكلية/الإدارة: المباني<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <h2>تصدعات المباني</h2>   | <h1>01</h1>  |
| <h2 style="text-align: center;">فئة الخطر</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>مخاطر طبيعية و حرائق</li> <li style="background-color: #fff; padding: 5px;">منشآت و مرافق</li> <li>كيميائية</li> <li>صحية و طبية</li> <li>موارد بشرية</li> <li>أمن معلومات</li> <li>مالية</li> </ul> | <h2 style="text-align: center;">مستوى الخطر الحالي</h2> <p style="text-align: center;">منخفض      متوسط      عالي</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">1</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">2</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; background-color: #ffc107; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">3</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">4</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">5</span> </div>    | <h2 style="text-align: center;">سياسة درء الخطر:</h2> <ul style="list-style-type: none"> <li>◁ اختيار شركات ومؤسسات الإشراف الهندسية المؤهلة للتأكد من تقييد المقاولين المنفذين بالموصفات المتفق عليها والتأكد من تطابق المواصفات المعمول بها وفقا للكود السعودي.</li> <li>◁ متابعة التنفيذ أثناء الإنشاء مع أهمية تأهيل العاملين بجميع القطاعات الهندسية للاطلاع على كل ما هو جديد في مجال الإنشاءات وهندستها عن طري الندوات وورش العمل ونقل الخبرات وخلافه.</li> <li>◁ الكشف الدوري المجدول على جميع المواقع ومعالجة التصدعات والشروخ فور ظهورها وبالطرق الهندسية الصحيحة.</li> </ul> | <h2 style="text-align: center;">الخطر المحتمل:</h2> <p style="text-align: center;">تصدعات المباني نتيجة مخالفة المواصفات أو سوء التصميم</p>  |
|  | <h2 style="text-align: center;">تأثير الخطر حال حدوثه</h2> <p style="text-align: center;">منخفض      متوسط      عالي</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">1</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">2</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">3</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">4</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; background-color: #dc3545; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">5</span> </div> |   | <h2 style="text-align: center;">وصف الخطر:</h2> <p style="text-align: center;">ظهور شروخ نتيجة لهبوط التربة لعدم مراعاة مدي تحمل المباني للاهتزازات في أثناء التصميم وأعمال التعديلات العشوائية.</p> |
|  | <p style="text-align: center;">مستويات الخطر</p> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> <span style="width: 15px; height: 15px; background-color: #c6e0b4; border-radius: 50%;"></span> <span style="width: 15px; height: 15px; background-color: #d4edda; border-radius: 50%;"></span> <span style="width: 15px; height: 15px; background-color: #fff3cd; border-radius: 50%;"></span> <span style="width: 15px; height: 15px; background-color: #f8d7da; border-radius: 50%;"></span> <span style="width: 15px; height: 15px; background-color: #f4cccc; border-radius: 50%;"></span> </div>   |   |  |

| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>تصدعات المباني</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>                            |
|---|--|---|--|
| <p>01 تقديم تقرير عن الإجراءات التي اتخذت حال اكتشاف الخطر للمحافظة على سلامة الأرواح والممتلكات.</p> | <p>01 وضع لوحات تحذيرية لمنع استخدام المبنى.</p>   | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الصيانة</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>تصدعات ملحوظة في المباني</p>         |
| <p>02 تقديم تقرير عن أسباب التصدعات وكيفية العلاج.</p>  | <p>02 تشكيل عاجل للجنة فنية لفحص المبنى أو الموقع المتضرر لتحديد سبب التصدعات وأساليب العلاج المناسبة.</p> | <p>هاتف : 0146615621<br/>بريد إلكتروني: khalid.alanazi@nbu.edu.sa</p>             | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>جميع المباني في الجامعة</p>         |
| <p>03 تكليف مقاول متخصص بمعالجة التصدعات الموجودة بطريقة فنية وحسب أصول الصناعة والنظام.</p>          | <p>03 زيادة الوعي لمنسوبي الجامعة بالخطر المحتمل بوسائل مختلفة.</p>  | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p>                                    |  |
| <p>04 رفع تقرير كامل عن الإجراءات التي اتخذت لمعالجة الخطر وإزالته.</p>                               | <p>04 عمل مقايسة تقديرية لأعمال العلاج وإعادة التأهيل.</p>   | <p>◀ الإخلاء الجزئي للمبنى.</p>   |  |
|   | <p>05 الاتصال بجهات متخصصة في مثل هذه المجالات لمعالجة الخطر وإزالته وفق النظام.</p>                       | <p>◀ الإخلاء الكلي للمبنى حسب الحالة.</p>   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>قسم الصيانة</p> |

02

## انقطاع التكييف أو خلل في منظومة التكييف

### بيانات الموقع

الكلية/الإدارة: المباني  
المكان: جامعة الحدود الشمالية

### الشخص المسؤول

الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة  
هاتف: 0146615621

### الخطر المحتمل:

انقطاع التكييف أو خلل في منظومة التكييف نتيجة مخالفة المواصفات أو سوء التصميم.

### سياسة درء الخطر:

- متابعة التنفيذ في أثناء الإنشاء والتأكد من تصاميم وحدات التكييف والتبريد وتوافقها مع كود البناء السعودي.
- الكشف الدوري على وحدات التكييف وتنفيذ عمليات الصيانة الدورية الوقائية.
- مراقبة أداء ماكينات التكييف بصورة دائمة والاهتمام بتغيير الفلاتر وتنظيف مجاري الهواء.

### وصف الخطر:

عدم وصول الهواء لدرجة الجودة والنقاء المرغوب فيها والخلل بمنظومة تكييف الهواء.

### مستوى الخطر الحالي



### تأثير الخطر حال حدوثه



مستويات الخطر



### فئة الخطر

مخاطر طبيعية و حرائق

منشآت و مرافق

كيميائية

صحية و طبية

موارد بشرية

أمن معلومات

مالية

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>انقطاع التكييف أو خلل في منظومة التكييف</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إعادة تشغيل وحدات التكييف والتأكد من فعاليتها وقياس درجات الحرارة والبرودة على فترات متباعدة حتى زوال الخطر.</p> | <p>01 الوقوف على أسباب تأثر خدمة التكييف.</p> <p>02 مراجعة منظومة التكييف والتهوية الخاصة بالمبنى.</p> <p>03 مراجعة عمل الفلاتر والتغذية بالمياه الباردة والحارة.</p> <p>04 فحص التمديدات الكهربائية والتأكد من سلامتها فيما يخص أعمال التكييف.</p> <p>05 رفع تقرير عن الإجراءات التي اتخذت لمعالجة المشكلة وعدم تكرار حدوثها.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p> <p>هاتف : 0146615621</p> <p>بريد إلكتروني : مدير إدارة الأمن و السلامة</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ الاتصال الفوري على المختصين بالتكييف في المبنى.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>انقطاع في التكييف أو خلل في منظومة التكييف</p> <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>جميع المباني في الجامعة</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>قسم الصيانة</p> |

03

## تسريبات مياه شبكة التغذية والصرف الصحي ومياه الأمطار

### بيانات الموقع

الكلية/الإدارة: شبكات المياه والصرف الصحي  
المكان: جامعة الحدود الشمالية

### الشخص المسؤول

الوظيفة: مدير إدارة الأمن و السلامة  
هاتف: 0146615621

### الخطر المحتمل:

خطر تسريبات مياه شبكة التغذية والصرف الصحي ومياه الأمطار نتيجة مخالفة المواصفات أو سوء التصميم

### وصف الخطر:

تسريبات مياه شبكة التغذية والصرف الصحي ومياه الأمطار الناتج عن عدم إتباع الأسلوب الأمثل والصحيح في خطوات التصميم اللازمة لحماية المنشأة، ويجب العمل على إصلاح التسريبات عن طريق الكشف على خطوط الصرف بطريقة هندسية مناسبة.

### سياسة درء الخطر:

متابعة التنفيذ في أثناء الإنشاء والتأكد من التصاميم متوافقة مع كود البناء السعودي، وإتباع المواصفات والمعايير العالمية في استلام أعمال منظومات شبكة التغذية والصرف الصحي، واختيار الطريقة المثلى للصرف بما لا يؤثر في البيئة والصحة العامة.

الكشف الدوري على عمليات تنفيذ شبكة خطوط الصرف واتخاذ الإجراءات اللازمة للعلاج حين اكتشاف المشكلة.

اختيار جهات الإشراف الهندسية المؤهلة للتأكد من تقييد الجهات المنفذة بالمواصفات المتفق عليها والمطابقة للمواصفات المعمول بها لدى الكود السعودي.

التأكد من جودة الطبقات العازلة للرطوبة في المباني أثناء التنفيذ.

### مستوى الخطر الحالي

منخفض متوسط عالٍ



### تأثير الخطر حال حدوثه

منخفض متوسط عالٍ



مستويات الخطر



### فئة الخطر

مخاطر طبيعية و حرائق

منشآت و مرافق

كيميائية

صحية و طبية

موارد بشرية

أمن معلومات

مالية

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>تسريبات مياه شبكة التغذية والصرف الصحي ومياه الأمطار</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 يجب إصلاح الكسر أو العطب.</p> <p>02 سحب المياه المتسربة من الخط وضخها في أقرب غرفة تصريف (منهول).</p>    | <p>01 يجب إصلاح الكسر أو العطب.</p> <p>02 سحب المياه المتسربة من الخط وضخها في أقرب غرفة تصريف (منهول).</p>  | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن و السلامة</p> <p>هاتف : 0146615621</p> <p>بريد إلكتروني : aouth.alenazi@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>تسريبات مياه شبكة التغذية والصرف الصحي ومياه الأمطار</p> |
| <p>03 ترميم المنطقة وإعادة الوضع إلى ما كان عليه من ردم حسب الأصول الفنية مع إنهاء العمل على الوجه الأكمل.</p> | <p>03 تكليف شركة الصيانة بإصلاح الخط.</p> <p>04 فحص واختبار الإصلاحات التي تمت والاطمئنان على سلامتها.</p>   | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>المعالجة الفورية لسبب الخطر بعد إغلاق اقرب محبس .</p> <p>المعالجة الفورية للأضرار الناتجة عن الخطر.</p>          | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>شبكات المياه والصرف الصحي في الجامعة</p>                |
|  | <p>05 ترميم المنطقة وإعادة الوضع إلى ما كان عليه من ردم حسب الأصول الفنية مع إنهاء العمل على الوجه الأكمل.</p> <p>06 رفع تقرير كامل عن الإجراءات التي اتخذت لمعالجة الخطر وإزالته.</p> |  | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>قسم الصيانة</p>                     |

تم مراجعة و اعتماد خطة إدارة  
مخاطر المنشآت و المرافق المرفقة  
ضمن الخطة العامة لإدارة المخاطر  
في جامعة الحدود الشمالية

|  |                   |
|--|-------------------|
|  | اسم الجهة :       |
|  | اسم مسؤول الجهة : |
|  | التوقيع :         |

# المخاطر الكيميائية

## المخاطر الكيميائية .1.04

هي المخاطر المحتملة نتيجة التعامل مع المواد الكيميائية و التي تؤدي إلى حدوث إضرار صحية للأفراد أو خسائر للممتلكات أو تلوث بيئي.

## قائمة المخاطر الكيميائية المحتملة .2.04

01 خطر إلقاء نفايات كيميائية  
بحاويات البلدية وأحواض  
الصرف الصحي

02 خطر انفجار المواد  
الكيميائية المتفجرة

03 خطر الانسكاب الكيميائي

04 خطر حريق ناتج عن اشتعال مواد كيميائية

05 خطر سقوط وتسرب أو انفجار اسطوانته  
غاز مضغوط

06 خطر خلط مواد كيميائية غير متوافقة  
أثناء النقل والتداول والتخزين والتخلص

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  |  | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة كلية العلوم<br/>هاتف: 0146614092</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: مكان تواجد الحاويات و أحواض الصرف الصحي<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>إلقاء نفايات كيميائية<br/>بحاويات البلدية وأحواض<br/>الصرف الصحي</b></p> | <p><b>01</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p><b>كيميائية</b></p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> |  | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>إلقاء نفايات كيميائية بالحاويات البلدية وأحواض الصرف الصحي</p> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>إمكانية حدوث حرائق و انفجار نتيجة حدوث تفاعلات بين النفايات الكيميائية غير المتوافقة.</p> <p>حدوث إصابات والتهابات مباشرة بالجسم (الأيدي - الجلد - العيون) لعمال النظافة نتيجة التلامس مع النفايات وقت تفريغ الحاويات.</p> <p>الإضرار بجودة الهواء والمياه الجوفية والبيئة المحيطة.</p> <p>الإصابة بالأزمات الصدرية عند استنشاق تسريبات الأبخرة والغازات الممكن تعاضدها من النفايات الكيميائية.</p> |
| 103   |  |  | 102  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>إلقاء نفايات كيميائية بحاويات البلدية وأحواض الصرف الصحي</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 الإعلان عن انتهاء الخطر وعودة الأمور إلى طبيعتها.</p> <p>02 كتابة التقرير الخاص بالحادثة، ووضع التوصيات بهدف الاستفادة منها، واستنباط العبر منها، ومراجعة السياسات الخاصة بدرء الخطر</p> | <p>01 عند ملاحظة وجود موادّ ونفايات كيميائية وسط الحاويات البلدية، يجب إبلاغ الجهات المختصة للتعامل الآمن مع هذه النفايات.</p> <p>02 عدم لمس أو تذوّق أو شمّ النفايات الكيميائية للتعرفّ عليها.</p> <p>03 تجميع النّفاية وفصلها عن النّفاية غير كيميائية عن طريق المختصّ.</p> <p>04 فرز النّفاية وتصنيفها بحسب خطورتها والتوافق الكيميائيّ.</p> <p>05 نقل النّفاية إلى مستودع النّفايات لحين التّخلّص النهائيّ منها.</p> <p>06 إذا حدث رمي النّفاية في أحواض الصّرف الصحيّ فيجب وقف تدفق المادّة الخطرة ومعالجتها إن أمكن.</p> <p>07 الإبلاغ عن الحادث إلى قسم معالجة الصّرف الصحيّ في الجامعة.</p> <p>08 عزّل المادّة الخطرة_ إن أمكن وإبطال خطرهما.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b><br/>مدير إدارة كلية العلوم</p> <p>هاتف : 0146614092<br/>البريد الإلكتروني: naif.alenazy@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b><br/>الاتصال بإدارة السلامة والأمن الجامعي والمسؤول عن المختبر أو الموقع.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر كيميائي</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>المختبرات ، الأماكن الأخرى التي يتم فيها استخدام المواد الكيماوية ، أماكن تخزين المواد الكيماوية</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>الكلية / المركز / الوحدة التي يتبع لها مكان حدوث الخطر / إدارة السلامة والصحة المهنية والبيئية</p> |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  |  | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة كلية العلوم<br/>هاتف: 0146614092</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: العلوم و جميع الكليات و الوحدات التي تستخدم المواد الكيميائية. المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>انفجار المواد الكيميائية المتفجرة</b></p>  | <p>02</p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p><b>كيميائية</b></p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ضرورة التعرف إلى صفات المواد الكيميائية المتفجرة عند تناولها.</li> <li>التعامل مع هذه المواد بحذر شديد، وتجنب الاحتكاك والصدمات والشرارات الكهربائية أو الحرارة، عند التعامل معها.</li> <li>تخزين المواد المتفجرة في الدواب الخاص بها.</li> <li>مراعاة مدى توافق وعدم توافق بعض المواد التي قد يؤدي تفاعلها إلى حدوث الانفجارات عند تخزينها ونقلها.</li> <li>ضرورة توفر خطط للطوارئ والإخلاء.</li> <li>ارتداء معدات الوقاية الشخصية (النظارات - القناع - القفازات).</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>خطر انفجار المواد الكيميائية المتفجرة</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>حدوث إصابات خطيرة أو وفيات بين المتضررين.</li> <li>حدوث تلفيات مادية للممتلكات العامة أو الخاصة المحيطة بمكان الانفجار.</li> </ul> |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  |   |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>انفجار المواد الكيميائية المتفجرة</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 الإعلان عن انتهاء الخطر وعودة الأمور إلى طبيعتها.</p> <p>02 كتابة التقرير الخاص بالحادثة، ووضع التوصيات بهدف الاستفادة منها، واستنباط العبر منها، ومراجعة السياسات الخاصة بدرجة الخطر.</p> | <p>01 إشعار الآخرين وفصل الكهرباء و إغلاق الأبواب وترك المكان فوراً.</p> <p>02 ضرورة تطبيق خطط الطوارئ والإخلاء في مكان الانفجار للمحافظة على الأرواح والممتلكات.</p> <p>03 الاتصال بقوات الدفاع المدني عند حدوث الانفجار.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة كلية العلوم</p> <p>هاتف : 0146614092<br/>البريد الإلكتروني: naif.alenazy@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>خطر كيميائي</p>   |
|  |  | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>الاتصال بإدارة السلامة والأمن الجامعي والمسؤول عن المختبر أو الموقع، الإخلاء الكلي للمبنى حسب الحالة.</p>   | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>المختبرات ، الأماكن الأخرى التي يتم فيها استخدام المواد الكيماوية ، أماكن تخزين المواد الكيماوية</p>                   |
|  |  |   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>الكلية / المركز / الوحدة التي يتبع لها مكان حدوث الخطر / إدارة السلامة والصحة المهنية والبيئية</p> |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  |  | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة كلية العلوم<br/>هاتف: 0146614092</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: العلوم و جميع الكليات و الوحدات التي تستخدم المواد الكيميائية. المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>حدوث انسكاب لمادة كيميائية على الأرض</b></p>   | <p><b>03</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p><b>كيميائية</b></p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>اطّلع على بطاقة السلامة للمواد المُتعامَل معها في المختبر وقراءتها بتمعّن.</li> <li>معرفة خواص المواد الكيماوية وإجراءات استخدامها والتعامل معها.</li> <li>المحافظة على نظافة وترتيب مكان العمل.</li> <li>ضع اسم المادة وعلامات الخطورة الخاصة بها على الوعاء الثانوي المنقولة إليه.</li> <li>مراجعة إجراءات ومتطلبات السلامة في المختبر قبل إجراء أي تجربة جديدة.</li> <li>تجهيز أماكن مناسبة لتخزين المواد الكيماوية.</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>حدوث انسكاب لمادة كيميائية على الأرض</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>ينتج عن هذا الانسكاب تصاعد غاز أو مادة سامة أو قابلة للاشتعال، و يكون الخطر عبارة عن خطر الاستنشاق نتيجة انسكاب المواد الكيماوية وانبعاث أبخرتها / أو وصولها لجسم الشخص المستخدم</p> |

| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>حدوث انسكاب لمادة كيميائية على الأرض</b></p>   |  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
|---|---|--|--|---|
| <p>01 تنظيف المنطقة الملوثة وتعقيمها مما تبقى من المادّة المنسكبة بحسب إرشادات بطاقة السّلامة.</p>          | <p>01 إذا كان الانسكاب ثانويًا (كمية قليلة) يستطيع فني المختبر التعامل مع الحادث من خلال الإجراءات أدناه، أمّا إذا كان الانسكاب رئيسًا (كبير) فيلزم الاستعانة بالإدارة المسؤولة.</p>  | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة كلية العلوم</p>                        |  | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>خطر كيميائي</p>   |
| <p>02 جمع خليط المادّة المنسكبة والمادّة الماصّة في وعاء التخلّص ويكتب عليه اسم المادّة (نفاية ملوّثة).</p> | <p>02 إشعار الآخرين القريبين من الحادث بحدوث انسكاب وإبعادهم عن الموقع، و اعزل المنطقة المتضررة بشريط لاصق أو حواجز.</p>  | <p>هاتف : 0146614092<br/>البريد الإلكتروني: naif.alenazy@nbu.edu.sa</p>                                      |  | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>المختبرات، المستودعات الكيميائية، ممرات نقل المواد الكيماوية.</p>  |
| <p>03 التخلّص من النفاية عبر الطرائق الصّحيحة وعدم رميها مع نفاية البلديّة.</p>                             | <p>03 إنقاذ المصابين ونقلهم إلى مكان آمن ، وفي حال وقوع الانسكاب على الجسم استخدم (الدوش) أو مفاصل العين وقدم المساعدة الطبية، و توفير تهوية جيدة في المنطقة الملوثة.</p>   | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p>   |  |   |
| <p>04 الإعلان عن انتهاء الخطر وعودة الأمور إلى طبيعتها.</p>   | <p>04 التعامل مع البقعة الملوثة بحسب طبيعتها الكيميائية (توجد أدوات جاهزة للتعامل مع المادة المنسكبة).</p>  | <p>الاتصال بإدارة السلامة والأمن الجامعي والمسؤول عن المختبر أو الموقع، الإخلاء الكلي للمبني حسب الحالة.</p> |  |   |
| <p>05 كتابة التقرير الخاصّ بحادثة الانسكاب ووضع التوصيات بهدف الاستفادة منها واستنباط العبر منها.</p>       | <p>05 تحديد خطوات المعالجة ومن تمّ لبس أدوات الحماية الشخصية، والتعامل مع البقعة وذلك بحصرها في مكان ضيق لضمان عدم انتشارها، وامتصاصها بواسطة الرّمْل أو الوسائد والموادّ الماصّة الأخرى(حسب طبيعة المادّة إن كانت حمضاً أو قاعدة أو مذيّباً عضويّاً أو غيره)</p> |  |  | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>الكلية / المركز / الوحدة التي يتبع لها مكان حدوث الخطر / إدارة السلامة والصحة المهنية والبيئية</p> |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  |   | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة كلية العلوم<br/>هاتف: 0146614092</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: العلوم و جميع الكليات و الوحدات التي تستخدم المواد الكيميائية. <b>المكان:</b> جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>حريق ناتج عن اشتعال مواد كيميائية</b></p>   | <p><b>04</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p><b>كيميائية</b></p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تعرف إلى خواص المواد القابلة للاشتعال بالاطلاع على بطاقة السلامة الكيميائية.</li> <li>خزن المواد القابلة للاشتعال في خزانات مناسبة، و لا تخزن أكثر من 4 لتر خارج الخزانة.</li> <li>عدم ترك غبار المواد الصلبة القابلة للاشتعال على هيئة مساحيق على الأرضية والأسطح وتنظيفها في الحال.</li> <li>توفير طفايات الحريق المناسبة وبطانيات الحريق و جرادل رمل في المختبر.</li> <li>تدريب مسبقاً على كيفية استخدام الطفاية اليدوية في حالة الحريق.</li> <li>توفير التهوية الجيدة أثناء التخزين أو التعامل مع المواد القابلة للاشتعال.</li> <li>أبعد جميع مصادر الاشتعال عند التعامل مع المواد القابلة للاشتعال، ويمنع منعاً باتاً استخدام مواقد اللهب المباشر.</li> <li>ضع المواد القابلة للاشتعال في حاويات مناسبة تمنع فرص انسكابها أثناء نقل كميات منها.</li> <li>افصل المواد القابلة للاشتعال عن المواد الأخرى عن طريق الحواجز أو في غرف منفصلة خاصة إذا كانت كمياتها كبيرة.</li> <li>استبدل المذيبات الأكثر خطورة بأخرى أقل خطورة.</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>حريق ناتج عن اشتعال مواد كيميائية</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>تمتاز كثير من المواد الكيميائية بقابليتها للاشتعال، وبالتالي فهي مصدر خطر دائم.</p> |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  |   |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>حريق ناتج عن اشتعال مواد كيميائية</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 تنظيف وتعقيم المنطقة الملوثة.</p> <p>02 الإعلان عن انتهاء الخطر وعودة الأمور إلى طبيعتها.</p> <p>03 كتابة التقرير الخاص بالحادث ووضع التوصيات بهدف الاستفادة منها واستنباط العبر منها.</p> | <p>01 تعرف إلى المخارج.</p> <p>02 شغل جرس الإنذار، واستعمل طفاية الحريق اليدوية مع الحرص على حماية نفسك.</p> <p>03 إذا كنت لست قادراً على مكافحة الحريق، اترك الموقع واغلق الأبواب واسلك مخرج الطوارئ واذهب إلى نقطة التجمع.</p> <p>04 بلغ عن أي إصابات، وساعد في إسعاف المصابين إذا كانت لديك دراية.</p> <p>05 وجه رجال الإطفاء لموقع الحريق.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة كلية العلوم</p> <p>هاتف : 0146614092<br/>البريد الإلكتروني: naif.alenazy@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>خطر كيميائي</p>   |
|  |  | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>الاتصال بإدارة السلامة والأمن الجامعي والمسؤول عن المختبر أو الموقع، الإخلاء الكلي للمبنى حسب الحالة.</p>   | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>المختبرات ، الأماكن الأخرى التي يتم فيها استخدام المواد الكيماوية ، أماكن تخزين المواد الكيماوية</p>                   |
|  |  |   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>الكلية / المركز / الوحدة التي يتبع لها مكان حدوث الخطر / إدارة السلامة والصحة المهنية والبيئية</p> |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  |  | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة كلية العلوم<br/>هاتف: 0146614092</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: العلوم و جميع الكليات و الوحدات التي تستخدم المواد الكيميائية. المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>سقوط وتسرب أو انفجار اسطوانة غاز مضغوط</b></p>   | <p>الخطر</p> <p><b>05</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p><b>كيميائية</b></p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>معرفة خواص الغازات وإجراءات استخدامها والتعامل معها.</li> <li>وضع وتخزين أسطوانات الغاز بوضعيات وأماكن مناسبة بعيداً عن الممرات وأماكن خروج الطوارئ بمنطقة جيدة التهوية، وبعيداً عن الأملاح والأبخرة.</li> <li>استخدام منظمات هواء مناسبة على الأسطوانات.</li> <li>وضع الأسطوانات في أماكن بعيدة عن مصادر الاشتعال.</li> <li>تربط الأسطوانات بسلسلة أو حزام مناسب، وتثبت بالجدار أو مكان مناسب.</li> <li>عند الاستخدام يستخدم منظم للهواء لمعرفة معدل الضغط، ويجب إغلاق الأسطوانة وفصل المنظم في حالة عدم الاستخدام، كما يجب التدرّب على كيفية استخدام المنظم.</li> <li>لا تخزن كميات كبيرة من الأسطوانات في المختبر، كما يجب الأخذ بعين الاعتبار مبدأ عدم التوافق الكيميائي لمحتوى الأسطوانات عند التخزين (تخزين الغازات ذات التشابه في المخاطر الكيميائية بجوار بعضها بعضاً).</li> <li>لا تفرغ الغاز من الأسطوانة كلية ودائماً أترك جزء من الغاز داخل الأسطوانة لضمان أن يكون الضغط داخل الأسطوانة أكبر من خارجها بحيث لا يدخل الهواء للأسطوانة.</li> <li>يفضل استخدام أقل حجم من أسطوانات الغاز المضغوط</li> <li>استخدم عربات خاصة لنقل الأسطوانات من مكان لآخر.</li> <li>تعرف على طبيعة الغاز المضغوط ومراجعة بطاقة السلامة الكيميائية قبل الاستخدام.</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>سقوط وتسرب وانفجار أسطوانة غاز مضغوط</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>يمثل الغاز المضغوط في أسطوانة خطرًا بغض النظر عن طبيعة الغاز الموجود، فسقوط الأسطوانة أو تسرب الغاز منها يمثل خطرًا دائمًا للمتعاملين مع هذه الأسطوانات.</p> |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   |  |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>سقوط وتسرب أو انفجار اسطوانة غاز مضغوط</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 الإعلان عن انتهاء الخطر وعودة الأمور إلى طبيعتها.</p> <p>02 كتابة التقرير الخاص بالحادثة، ووضع التوصيات بهدف الاستفادة واستنباط العبر منها، ومراجعة السياسات الخاصة بدرء الخطر.</p> | <p>01 من المهم إتباع سياسة درء الخطر في مثل هذه الحالات، فإذا وقع الحادث يجب التعامل معه عن طريق الدفاع المدني.</p> <p>02 إشعار الآخرين القريبين من الحادث بحدوث تسرب، وإبعادهم عن الموقع (أما في حالة حدوث حريق أو انفجار فيجب التعامل معه عن طريق الدفاع المدني).</p> <p>03 عزل المنطقة المتضررة بشريط لاصق أو حواجز.</p> <p>04 إنقاذ المصابين ونقلهم إلى مكان آمن وتقديم المساعدة الطبية لهم.</p> <p>05 توفير تهوية جيدة في المنطقة الملوثة.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة كلية العلوم</p> <p>هاتف : 0146614092<br/>البريد الإلكتروني: naif.alenazy@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>الاتصال بإدارة السلامة والأمن الجامعي والمسؤول عن المختبر أو الموقع، لإخلاء الكلي للمبنى حسب الحالة.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر كيميائي</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>المختبرات ، الأماكن الأخرى التي يتم فيها استخدام أسطوانات الغاز المضغوط</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>الكلية / المركز / الوحدة التي يتبع لها مكان حدوث الخطر / إدارة السلامة والصحة المهنية والبيئية</p> |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   |  | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة كلية العلوم<br/>هاتف: 0146614092</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: العلوم و جميع الكليات و الوحدات التي تستخدم المواد الكيميائية. المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> | <p><b>خط مواد كيميائية غير متوافقة أثناء النقل والتداول والتخزين والتخلص</b></p>   | <p><b>06</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p><b>كيميائية</b></p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p>   | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>حصر جميع المواد الكيميائية ووضع كشف يوضح اسمها وكميتها وطبيعتها.</p> <p>توفير بطاقة السلامة لجميع المواد في المختبر، ووضعها في ملف يسهل الوصول إليه.</p> <p>الاطلاع على بطاقة السلامة للمواد المتعامل معها في المختبر وتحديد المواد غير المتوافقة. للمادة التي تتعامل معها.</p> <p>الحرص ألا تسمح بوجود مواد متوافقة بجوار بعضها أثناء النقل والتخزين.</p> <p>في حالة وجود رגיע للمواد التي تستخدمها، حرص على تجميعها في عبوات خاصة طبقاً لمبدأ عدم التوافق الكيميائي.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>خط مواد كيميائية غير متوافقة أثناء النقل والتداول والتخزين والتخلص.</p> |
| <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p>  |   | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>يحدث في بعض الأحيان أن يؤدي وجود بعض المواد بجوار بعضها بعضاً إلى أن يحدث خلط يؤدي إلى حدوث تفاعل كيميائي ينتج عنه اشتعال أو حرارة أو انفجار أو تصاعد غازات سامة أو ضارة أو قابلة للاشتعال. و بالتالي يكون هناك خطورة استنشاق الأبخرة.</p>   |   |
| <p><b>مستويات الخطر</b></p> <p>● ● ● ● ●</p>  |   |  |   |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   |   |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>خط مواد كيميائية غير متوافقة أثناء النقل والتداول والتخزين والتخلص</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 تنظيف المنطقة وتعقيمها.</p> <p>02 التخلص من النفاية عبر الطرق الصحيحة.</p> <p>03 الإعلان عن انتهاء الخطر وعودة الأمور إلى طبيعتها.</p> <p>04 كتابة التقرير الخاص بحادثة الانسكاب ووضع التوصيات بهدف الاستفادة منها واستنباط العبر منها.</p> | <p>01 إشعار الآخرين القريبين من الحادث وإبعادهم عن الموقع.</p> <p>02 حدد نوع الخطر والطريقة المناسبة للتعامل معه.</p> <p>03 إنقاذ المصابين ونقلهم إلى مكان آمن.</p> <p>04 توفير تهوية جيدة في المنطقة الملوثة.</p> <p>05 تعامل مع الحادث بحسب طبيعته، كما هو موضح سابقاً إن كان حريقاً أو تسرب غاز أو انسكاباً.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة كلية العلوم</p> <p>هاتف : 0146614092<br/>البريد الإلكتروني: naif.alenazy@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>خطر كيميائي</p>   |
|   |   | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ الاتصال بإدارة السلامة والأمن الجامعي والمسؤول عن المختبر أو الموقع، للإخلاء الكلي للمبني حسب الحالة.</p> | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>المختبرات، الأماكن الأخرى التي يتم فيها استخدام المواد الكيماوية ، أماكن تخزين المواد الكيماوية</p>                    |
|   |   |   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>الكلية / المركز / الوحدة التي يتبع لها مكان حدوث الخطر / إدارة السلامة والصحة المهنية والبيئية</p> |

تم مراجعة و اعتماد  
خطة إدارة الأخطار  
الكيميائية المرفقة  
ضمن الخطة العامة  
لإدارة المخاطر في  
جامعة الحدود  
الشمالية

|  |                   |
|--|-------------------|
|  | اسم الجهة :       |
|  | اسم مسؤول الجهة : |
|  | التوقيع :         |

# 05

## الأخطار الصحية و الطبية

## قائمة المخاطر الصحية و الطبية المحتملة .2.05

|    |  |
|----|--|
| 01 | خطر فقدان الوعي  |
| 02 | خطر الاختناقات التنفسية                                  |
| 03 | خطر التشنجات   |
| 04 | خطر الحروق   |
| 05 | خطر الجروح و الكسور                                      |
| 06 | خطر الصعق الكهربائي                                      |
| 07 | خطر انسكاب المواد الكيميائية الخطرة                      |
| 08 | خطر تعرض العين لرياح المواد الكيميائية                   |
| 09 | خطر تلوث الجلد والملابس بالمواد الكيميائية               |
| 10 | خطر العدوى من الأوبئة والعينات والنفايات الحيوية والطبية |
| 11 | خطر التسمم الغذائي                                       |
| 12 | خطر المضاعفات العلاجية والأخطاء الدوائية                 |
| 13 | خطر عدوى المنشآت الصحية (العدوى المكتسبة)                |

## المخاطر الصحية و الطبية .1.05

هي المخاطر التي تهدد صحة وأداء منسوبي الجامعة نتيجة بيئة العمل المحيطة بهم، و قد تسبب لهم أضرار صحية تستوجب التدخل الطبي المباشر.

|   |  |                           |   |
|---|--|---------------------------|---|
|   |  |                           | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: طبيب باطنية<br/>هاتف: 0146614268</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>فقدان الوعي</b></p> | <p><b>01</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p><b>صحية و طبية</b></p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> |                           | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>خطر فقدان الوعي</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>فقدان الوعي من المخاطر الصحية المتعددة الأسباب والتي قد يمكن حدوثها لأي من منسوبي الجامعة في أي وقت كمضاعفات لمرض السكري أو ضغط الدم أو للإرهاق الشديد أو الضغط النفسي كما قد يحدث للطلاب بقاعات الاختبارات</p> |
| 133   |  |                           | 132   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>فقدان الوعي</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 أعداد تقرير عن الواقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وجوانب القصور في التعامل مع الحالة إن وجدت لتفادي حدوثها مستقبلا.</p> | <p>01 التوجه إلي الأشخاص المصابين</p> <p>02 وضع الشخص فاقد الوعي على ظهرة مع تحريك رأسه إلى الجانب الأيسر والتأكد من قدرته على أخذ النفس بسهولة ويسر والبقاء معه لحين وصول المسعفين</p> <p>03 طلب المساعدة الطبية في حال الضرورة</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>طبيب الباطنية بالمركز الصحي: د. هيام اليوسف</p> <p>هاتف : 014661426<br/>بريد إلكتروني : hyiam.al-yossaf@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ تبليغ مسؤول الطوارئ.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر صحي</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>جميع مواقع الجامعة</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>المركز الصحي بالجامعة</p> |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  |   |   | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: طبيب باطنية<br/>هاتف: 0146614268</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> | <p><b>الاختناقات التنفسية</b></p>   | <p>02</p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>                               | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>التثقيف الطبي وحث أصحاب الأمراض المزمنة على اتباع إرشادات الطبيب وكذلك نشر الوعي بين منسوبي الجامعة بكيفية إسعاف حالت الاختناق وكيفية التواصل مع فريق الطوارئ الطبي</p> <p>إعداد قاعات التدريس بالمساحات المناسبة لعدد الطلاب مع ضمان جودة التهوية الجيدة والتكييف.</p> <p>إعداد المختبرات بما يتناسب مع طبيعة التفاعلات الكيميائية التي سوف تجرى بها وانظمه التهوية والشفط مع الصيانة الدورية لخطوط وأنابيب الغازات.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>الاختناقات التنفسية</p>  |
|  | <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>                            |   | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>قد تنتج الاختناقات التنفسية عن الزحام الشديد او الحرائق (لا قدر الله) أو تسريب الغازات او بعض التفاعلات الكيميائية التي لم تجرى في القاعات المخصصة بنظام شفت الغازات كما قد تحدث عن بعض الأمراض التنفسية كالربو.</p> |
|  | <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p>   |   |  |

| إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:   | الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:  | الاختناقات التنفسية  | إجراءات التعامل مع خطر:   |
|---|---|--|---|
| <p>01 إعداد تقرير عن الوقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وجوانب القصور في التعامل مع الحالة إن وجدت لتفادي حدوثها مستقبلا.</p> | <p>01 إغلاق مصدر انبعاث الغاز إن أمكن، مع مراعاة التحرك بطريقة الزحف، وكسر زجاج النوافذ لدخول الهواء.</p> <p>02 نقل المصاب لمنطقة آمنة أو هواء طلق إذا كان السبب نقص الأكسجين وإزالة الملابس الزائدة، وفك الأزرار حول العنق والصدر.</p> <p>03 استخدام أسطوانة أكسجين إذا شعر المصاب بضيق في التنفس.</p> <p>04 في حال فقدان الوعي، يضع المسعف المصاب على ظهره ويتابع عملية التنفس لدى المصاب مع تقييمها</p> <p>05 في حال توقف التنفس يبدأ المسعف في عمل التنفس الاصطناعي على الفور.</p> <p>06 نقل المصاب في أسرع وقت إلى المستشفى أو العيادة مصحوباً ببطاقة السلامة الخاصة بالمادة التي تعرض لها</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>طبيب الباطنية بالمركز الصحي: د. هيام اليوسف</p> <p>هاتف : 014661426<br/>بريد إلكتروني : hyiam.al-yossaf@nbu.edu.sa</p> <hr/> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ تبليغ مسؤول الطوارئ.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر صحي</p> <hr/> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>مختبرات وقاعات الجامعة</p> <hr/> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>المركز الصحي بالجامعة</p> |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  |   | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: طبيب مقيم<br/>هاتف: 0146614227</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>التشنجات</b></p>  | <p>03</p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>مخاطر طبيعية و حرائق</li> <li>منشآت و مرافق</li> <li>كيميائية</li> <li><b>صحية و طبية</b></li> <li>موارد بشرية</li> <li>أمن معلومات</li> <li>مالية</li> </ul> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>تدريب فريق الطوارئ الطبي على أنواع التشنجات وكيفية التعامل معها وكذلك رفع الوعي لدى منسوبي الجامعة لكيفية التعامل مع التشنجات كجزء من برامج التثقيف الطبي لما لذلك من عظيم الأثر لإنقاذ حياة مرضى الصرع</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>التشنجات</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>قد تؤدي إلى أصابات خطيرة في الشخص المصاب وقد تؤدي بحياته في حالة عدم التزام الإجراءات السليمة أو طول فترة التشنج .</p> |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| <p>يجرح فكه، أو يصيب أسنانه.</p> <p>◀ محاولة عمل الإنعاش القلبي - الرئوي؛ لأن المصاب سيبدأ بالتنفس بمفرده بعد النوبة.</p> <p>◀ تقديم الطعام، أو الماء، حتى التأكد من تمام الإفاقة.</p> <p><b>الإسعافات الأولية لأي نوع من نوبات التشنج (كالتي في نوبات الصرع الصغرى):</b></p> <p>◀ البقاء مع المصاب حتى انتهاء النوبة.</p> <p>◀ بعد انتهاء النوبة، ساعد المصاب على الجلوس في مكان آمن.</p> <p>◀ عندما يصبح المصاب قادرًا على التواصل، أخبره بما حدث بطريقة بسيطة.</p> | <h3>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</h3> <p>01 لإسعافات الأولية للتشنجات (كالتي تحدث في نوبات الصرع الكبرى):</p> <p>02 في هذا النوع من النوبات، قد يصرخ المصاب، أو يسقط أرضًا، أو يهتز، ويصبح غير مدرك لما يحدث حوله؛ فيجب مساعدته بالتالي:</p> <p>أ تمديد المصاب على الأرض.</p> <p>ب وضع المصاب بلطف على جانب واحد؛ لمساعدته على التنفس.</p> <p>ت تأمين المنطقة المحيطة به.</p> <p>ث وضع شيء ناعم تحت رأس المصاب، مثل: سترة، أو غيرها.</p> <p>ج إزالة النظارات من وجهه، وفك أزرار القميص، وربطة العنق.</p> <p>ح ضرورة الاتصال بالطوارئ، إذا استمرت النوبة أكثر من خمس دقائق.</p> <p><b>أمر يجب تجنبها:</b></p> <p>◀ محاولة إيقاف حركات المصاب في أثناء النوبة.</p> <p>◀ وضع أي جسم في فم المصاب؛ حيث يمكن ذلك أن</p> | <h2>التشنجات</h2>   | <h3>إجراءات التعامل مع خطر:</h3>  |
| <h3>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</h3> <p>01 إعداد تقرير عن الواقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وجوانب القصور في التعامل مع الحالة إن وجدت لتفادي حدوثها مستقبلا.</p>   |  | <h3>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</h3> <p>طبيب مقيم أطفال: د. سحر عبد العاطي</p> <p>هاتف : 0146614227</p> <p>بريد إلكتروني : samar.ali@nbu.edu.sa</p> <h3>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</h3> <p>◀ تبليغ مسؤول الطوارئ.</p> | <h3>نوع الخطر:</h3> <p>خطر صحي</p> <h3>مكان الخطر:</h3> <p>أي مكان بالجامعة</p> <h3>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</h3> <p>المركز الصحي بالجامعة</p> |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  |   | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير المركز الصحي<br/>هاتف: 0146614288</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>الحروق</b></p>  | <p>04</p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تقليل استخدام المواد المشتعلة واستبدالها بمواد أكثر أماناً.</li> <li>استخدم الملابس الواقية المناسبة والنظارات الواقية وغطاء الوجه والقفازات.</li> <li>وضع المواد الكيميائية في أماكنها المناسبة داخل الحاويات المناسبة ووضع الأكواد المناسبة لدرجة الخطورة</li> <li>وضع إرشادات الأمن والسلامة بأماكن واضحة بالمختبرات مع ضرورة تدريب العاملين والطلاب قبل البدء بالعمل بالمختبر</li> <li>تكون التلجيات المخصصة للمواد القابلة للاشتعال من الأصناف الأمانة المحصنة ضد الانفجارات مع وجود ملصقات توضح خصائصها.</li> <li>وجود طفايات الحريق ووسائل الإنذار في أماكنها وحرص على الفحص والصيانة الدورية والتدريب من قبل أفراد الدفاع المدني</li> <li>توفير صناديق الإسعافات الأولية وتوفير ما يلزم للإسعاف حالات الحروق</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>الحروق</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>قد تنتج حروق الجلد عن الحرائق (لا قدر الله) أو التعامل مع المعادن أو السوائل الساخنة كما قد تنتج عن التعرض للمواد (المؤكسدة) الأكلة كالأحماض والقلويات .</p> |

| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   |  | <p><b>الحروق</b></p> | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
|--|--|--|----------------------|--|
| <p>01 اتخاذ الإجراءات اللازمة لتجيم واحتواء الحريق بحسب تعليمات الأمن والسلامة أو الدفاع المدني إذ لزم الأمر (لا قدر الله)</p> | <p>01 التوجه إلى الأشخاص المصابين</p>  |  |                      | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر صحي</p>   |
| <p>02 تقدير الخسائر والوقوف على الأسباب</p>  | <p>02 اتباع إجراءات الإسعافات الأولية فيما يتعلق بالحروق</p>   | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b><br/>مدير المركز الصحي: د. ندى متعب المجلاد</p>   |                      | <p><b>مكان الخطر:</b><br/>أي مكان بالجامعة</p>   |
| <p>03 إعداد تقرير عن الواقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وكيفية تفادي تكرارها مستقبلا.</p>                                 | <p>03 طلب المساعدة الطبية في حال الضرورة:<br/>أ إذا كان الحرق يشمل الوجه، اليدين، الأصابع، الأجزاء التناسلية، أو القدمين.<br/>ب إذا كان الحرق على مفصل، أو بالقرب منه، مثل: مفصل الركبة، الكتف، الفخذ.<br/>ت إذا كان الحرق يطوق جزءًا من الجسم، مثل: الخراع، الساق، القدم، الصدر، الإصبع.<br/>ث إذا كان الحرق كبيرًا، يزيد على 7 سم، أو كان الحرق عميقًا.<br/>ج إذا كان العمر أقل من 5 سنوات، أو أكثر من 70 سنة.<br/>ح عند وجود علامات للعدوى الجلدية، مثل: زيادة الاحمرار، الألم، إفرازات تشبه القيح(الصدية)، أو عند ارتفاع درجة الحرارة إلى أكثر من 38 درجة مئوية.</p> | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b><br/> &lt; تبليغ مسؤول الأمن والسلامة ومسؤول الطوارئ .</p> |                      | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>إدارة الأمن والسلامة و المركز الصحي بالجامعة</p> |

|   |   |  | الخطر   |
|---|---|--|---|
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: طبيب مقيم<br/>هاتف: 0146614220</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> | <p><b>الجروح و الكسور</b></p>  | <p>05</p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p><b>صحية و طبية</b></p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>◁ التخلص من المواد الزجاجية المكسورة أو المعطوبة بشكل سليم كما يجب إزالة بقايا وشظايا الزجاج المكسور.</p> <p>◁ استخدم الملابس الواقية المناسبة والقفازات.</p> <p>◁ وضع المواد والمعدات الزجاجية في أماكنها المناسبة.</p> <p>◁ وضع إرشادات الأمن والسلامة بأماكن واضحة بالمختبرات مع ضرورة تدريب العاملين والطلاب قبل البدء بالعمل بالمختبر أو مواقع التدريب.</p> <p>◁ وضع علامات تحذيرية عند تنظيف الأسطح الملساء.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>الجروح و الكسور</p> |
| <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p>  | <p><b>مستويات الخطر</b></p> <p>● ● ● ● ●</p>  | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>◁ جروح وكسور بالعظام وإصابات بالجلد عند ملامسة الزجاج المكسور أو نتيجة للإصابات الناتجة عن السقوط على الأسطح الملساء أو الدرج أو الاستخدام غير الآمن للألات و المعدات أو بداخل الصالات الرياضية .</p>  |   |

| إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:   | الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:  | الجروح و الكسور   | إجراءات التعامل مع خطر:  |
|---|---|---|--|
| <p>01 اتخاذ الإجراءات اللازمة للتخلص من بقايا وشظايا المواد الزجاجية.</p> <p>02 إعداد تقرير عن الواقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وكيفية تفادي تكرارها مستقبلا</p> | <p>01 التوجه إلى الأشخاص المصابين.</p> <p>02 غسل الجرح جيدا وإزاله الملوثات ووضع الضمادات المناسبة وتوجيه المصاب للإبلاغ عن أي علامات للعدوي بالجرح للطبيب المعالج.</p> <p>03 تقييم الكسور إن وجدت والتعامل معها بشكل سليم أثناء نقل المصابين بمعرفة مسؤول الطوارئ وخصوصا في إصابات العمود الفقري والحوض.</p> <p>04 طلب المساعدة الطبية في حال الضرورة.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>طبيب مقيم: د. حمدي السيد</p> <p>هاتف : 0146614220<br/>بريد إلكتروني : eelsaid@nbu.edu.sa</p> <hr/> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ تليغ مسؤول الطوارئ أو المسؤول عن المختبر أو الموقع أو الصالة الرياضية .</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر صحي</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>جميع مواقع الجامعة</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>إدارة الأمن والسلامة و المركز الصحي بالجامعة</p> |

|  |  |  | الخطر  |
|--|--|--|--|
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: طبيب مقيم<br/>هاتف: 0146614220</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>الصعق الكهربائي</b></p>  | <p>06</p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>عدم ترك الأسلاك والتوصيلات الكهربائية مكشوفة لأي سبب من الأسباب.</li> <li>وضع سدادات أو أغطية بلاستيكية على مفاتيح وأباريز الكهرباء القريبة من أيدي الأطفال والمراقبة المستمرة لهم.</li> <li>عدم ترك الأجهزة الكهربائية موصولة بالأباريز بعد الانتهاء من استعمالها واستخدام القوابس الثلاثية</li> <li>عدم تمرير الأسلاك بالقرب من مصادر الحرارة لان ذلك قد يؤدي إلى تلفها نتيجة الحرارة العالية.</li> <li>إجراء الصيانة الدورية لكافة الأجهزة والتمديدات الكهربائية ومعالجة الأعطال الكهربائية من قبل فني مختص في هذا المجال مهما كانت بسيطة من الأمور المهمة التي تجنب الأشخاص وقوع هذا النوع من الحوادث.</li> <li>فصل التيار الكهربائي عند إجراء أية أعمال صيانة تستوجب سكب الماء كونه موصلاً جيداً للكهرباء.</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>الصعق الكهربائي</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>الصعق الكهربائي مرور تيار كهربائي عبر جسم الإنسان وقد يؤدي إلى الوفاة.</p> |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <p>07 اتخذ هذه الإجراءات على الفور أثناء انتظار المساعدة الطبية:</p> <p>أ أغلق مصدر الكهرباء، إذا أمكن ذلك. إذا تعذر ذلك، فأبعد المصدر عنك وعن الشخص باستخدام جسم جاف، غير موصل للكهرباء، مصنوع من الورق المقوى أو البلاستيك أو الخشب.</p> <p>ب وفي حال عدم التنفس أو السعال أو الحركة عليك البدء بالإنعاش القلبي الرئوي.</p> <p>ت امنع الشخص المصاب من التعرض للبرد.</p> <p>ث ضع ضمادة، قم بتغطية مناطق الحروق بضمادة من الشاش المعقم، إذا كانت متاحة، أو قطعة قماش نظيفة. لا تستخدم بطانية أو منشفة؛ لأنه من الممكن أن تلتصق الألياف السائبة بالحروق</p> | <h3>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</h3> <p>01 التوجه إلى الأشخاص المصابين</p> <p>02 نبغي أن يقوم الطبيب بفحص الشخص الذي تعرّض للإصابة نتيجة ملامسة الكهرباء.</p> <p>03 لا تلمس الشخص المصاب إذا كان لا يزال ملامسًا للتيار الكهربائي.</p> <p>04 اتصل برقم خدمة الطوارئ المحلية لديك إذا كان مصدر الحرق سلخًا ذا جهد عالٍ أو برق. لا تقترب من أسلاك الجهد العالي حتى يتم إيقاف تشغيل الطاقة. عادةً ما تكون أسلاك الطاقة العلوية غير معزولة. قف بعيدًا على مسافة 20 قدمًا (حوالي 6 أمتار) إذا كانت الأسلاك تنبثق منها شرارة وشعلة شرر.</p> <p>05 لا تحرك شخصًا به إصابة كهربائية إلا إذا كان في خطر داهم.</p> <p>06 اتصل برقم الطوارئ المحلي فورًا إذا تعرض الشخص المصاب إلى:</p> <p>أ الحروق الشديدة</p> <p>ب التشوش</p> <p>ت صعوبة في التنفس</p> <p>ث مشكلات نظم القلب (اضطراب نظم القلب)</p> <p>ج توقف القلب</p> <p>ح الألم العضلي والتقلصات</p> <p>خ التوبات القرصية</p> <p>د فقدان الوعي</p> | <h2>الصعق الكهربائي</h2>  | <h3>إجراءات التعامل مع خطر:</h3>  |
| <h3>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</h3> <p>01 معرفة السبب ومنع وصول الآخرين لمكان الخطر والتعامل معه من قبل المختصين.</p> <p>02 إعداد تقرير عن الواقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وكيفية تفادي تكرارها مستقبلا.</p>  |   | <h3>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</h3> <p>طبيب مقيم: د. حمدي السيد</p> <p>هاتف : 0146614220</p> <p>بريد إلكتروني : eelsaid@nbu.edu.sa</p> <h3>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</h3> <p>◀ تبليغ مسؤول الطوارئ و الأمن والسلامة .</p> | <h3>نوع الخطر:</h3> <p>خطر صحي</p> <h3>مكان الخطر:</h3> <p>أي مكان بالجامعة</p> <h3>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</h3> <p>إدارة الأمن والسلامة والمركز الصحي بالجامعة</p> |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  |   |   | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: محاضر هاتف: 0556517510<br/>الوظيفة: طبيب مقيم هاتف: 0146614284</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> | <p><b>خطر انسكاب المواد الكيميائية الخطرة</b></p>   | <p><b>07</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>                               | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تقليل استخدام المواد الخطرة واستبدالها بمواد أكثر أماناً.</li> <li>استخدم الملابس الواقية المناسبة والنظارات الواقية وغطاء الوجه والقفازات لتقليل تعرض الجلد والعينين وأغشية الأنف</li> <li>وضع المواد الكيميائية في أماكنها المناسبة داخل الحاويات المناسبة ووضع الأكواد المناسبة لدرجة الخطورة</li> <li>وضع إرشادات الأمن والسلامة بأماكن واضحة بالمختبرات مع ضرورة تدريب العاملين والطلاب قبل البدء بالعمل بالمختبر.</li> <li>تكون التلجالات المخصصة للمواد القابلة للاشتعال من الأصناف الأمنة المحصنة ضد الانفجارات مع وجود ملصقات توضح خصائصها.</li> <li>التخلص الأمن من النفايات الخطرة بطريقة سليمة.</li> <li>توافر البنية الأساسية مثل غرف شطف الغازات السامة ونظام جيد للتهوية والدروع الواقية وأنظمة الغلق المركزي.</li> <li>اتباع معايير (OSHA) فيما يتعلق بتعريف المادة الكيميائية الخطرة.</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>انسكاب المواد الكيميائية الخطرة على الأرض في المختبرات أو مواقع التدريب</p> |
| <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>   | <p><b>مستويات الخطر</b></p> <p>● ● ● ● ●</p>  | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>التأثير على الصحة العامة للأفراد والتي قد تنتج عن إثارة الأغشية المبطنة للأنف والجهاز التنفسي وكذلك حريق الجلد وخطورة تعرض العين لهذه المواد وكذلك مخاطر بلعها وكذلك فقد ينتج عن التعرض لبعض هذه المواد لفترات طويلة أمراض سرطانية .</p>  |   |

| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>                             | <p><b>خطر انسكاب المواد الكيميائية الخطرة</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
|--|--|---|---|
| <p>01 اتخاذ الإجراءات اللازمة لتجيم واحتواء المادة المسكوبة.</p> <p>02 التأكد أن هذه الإجراءات لن تمثل خطورة على سلامتك بالجرح أو التلوث أو الحروق.</p>                                | <p>01 التوجه إلى الأشخاص المصابين.</p> <p>02 طلب المساعدة الطبية في حال الضرورة.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مسؤول المختبر : د. رانيا محمد المجذوب<br/>هاتف : 0556517510<br/>بريد إلكتروني : Ranya.magzoub@gmail.com</p> <p>مسؤول المركز الصحي: د. محمود عبد الوهاب عزت<br/>هاتف : 0146614284<br/>بريد إلكتروني : hc@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر صحي</p>  |
| <p>03 التخلص من المواد الملوثة بصورة سليمة.</p> <p>04 أخطار باقي العاملين بالمختبر.</p> <p>05 إعداد تقرير عن الواقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وكيفية تفادي تكرارها مستقبلا.</p> |  | <p><b>مكان الخطر:</b><br/>المختبرات</p>   |   |
|  |  | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ تبليغ مسؤول المختبر أو الموقع .</p>   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>إدارة الأمن والسلامة والمركز الصحي بالجامعة</p> |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   |   |  | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: محاضر هاتف: 0556517510<br/>الوظيفة: أخصائية العيون هاتف: 0146615839</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> | <p><b>تعرض العين لرذاذ المواد الكيميائية</b></p>   | <p><b>08</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p><b>صحية و طبية</b></p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>                               | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>تقليل استخدام المواد الخطرة واستبدالها بمواد أكثر أمنا.</p> <p>استخدم الملابس الواقية المناسبة والنظارات الواقية وغطاء الوجه</p> <p>اتباع الأساليب الصحيحة عند خلط المواد الكيميائية</p> <p>وضع إرشادات الأمن والسلامة بأماكن واضحة بالمختبرات مع ضرورة تدريب العاملين والطلاب قبل البدء بالعمل بالمختبر.</p> <p>التخلص الأمن من النفايات الخطرة بطريقة سليمة.</p> <p>توافر البنية الأساسية مثل غرف شطف الغازات السامة ونظام جيد للتهوية والدروع الواقية وأنظمة الفلق المركزي.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>تعرض العين لرذاذ المواد الكيميائية</p> |
| <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>  | <p><b>مستويات الخطر</b></p> <p>● ● ● ● ●</p>  | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>التأثير على العين وقد تؤثر على الإبصار .</p>   |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                                      | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>تعرض العين لرذاذ المواد الكيميائية</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إعداد تقرير عن الواقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وكيفية تفادي تكرارها مستقبلا.</p> | <p>01 التوجه إلى الأشخاص المصابين.</p> <p>02 غسل العينين من مصدر مائي متدفق منخفض الضغط لمدة لا تقل عن 15 دقيقة في حال توافر وحدات غسل العيون أو وضع المصاب على ظهرة وسكب الماء بعناية في العين لمدة 15 دقيقة مع ضرورة تحريك المصاب لعينة لأعلى وأفل وعلى الجوانب لضمان تدفق الماء في جميع أجزاء العين.</p> <p>03 طلب المساعدة الطبية في حال الضرورة مع إرسال ورقة بيانات عن المادة الكيميائية المتطايرة بالعين.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مسؤول المختبر أو الموقع: د. رانيا محمد المجذوب ، د. مها عبد اللطيف</p> <p><b>هاتف :</b> 0556517510<br/><b>بريد إلكتروني :</b> Ranya.magzoub@gmail.com</p> <p><b>هاتف :</b> 0146615839<br/><b>بريد إلكتروني :</b> maha.abdulatef@gmail.com</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ تبليغ مسؤول المختبر أو الموقع .</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر صحي</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>المختبرات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>إدارة الأمن والسلامة و المركز الصحي</p> |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  |  | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: محاضر هاتف: 0556517510<br/>الوظيفة: مدير المركز الصحي هاتف: 0146614288</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>تلوث الجلد والملابس<br/>بالمواد الكيميائية</b></p> | <p><b>09</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p><b>صحية و طبية</b></p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>  |  | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>تلوث الجلد والملابس بالمواد الكيميائية</p> |
|   | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>استخدم الملابس الواقية المناسبة والنظارات الواقية وغطاء الوجه.</p> <p>اتباع الأساليب الصحيحة عند إجراء التجارب الكيماوية وتوفير مساحات مناسبة دخل المختبرات تتناسب مع عدد المستخدمين.</p> <p>وضع إرشادات الأمن والسلامة بأماكن واضحة بالمختبرات مع ضرورة تدريب العاملين والطلاب قبل البدء بالعمل بالمختبر.</p> |  |  |
|   | <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>   |  | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>التأثير على الجلد مثل الحريق أو الحساسية.</p>  |
|   | <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p>  |  |  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>تلوث الجلد والملابس بالمواد الكيميائية</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 أعداد تقرير عن الوقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وكيفية تفادى تكرارها مستقبلا وفى حالة انسكابات على الأرض يتم التعامل معها كما هو موضح في خطر الانسكابات.</p> | <p>01 التوجه إلى الأشخاص المصابين.</p> <p>02 في حالة الانسكابات على الجلد: غسل الجلد بالماء لمدة لا تقل عن 15 دقيقة مع إزالة المجوهرات أو الملابس لإزالة أكبر قدر ممكن من المواد الكيميائية ثم تقييم الإصابة فلى حالة وجود حروق وطلب الاستشارة الطبية من فريق الطوارئ.</p> <p>03 في حالة الانسكابات على الملابس: يجب على أفراد الطوارئ لبس الملابس الواقية أولا ثم إزالة الملابس والمجوهرات والمتعلقات الملوثة للحد كم انتشارها على الجلد وغسلها لمدة لا تقل عن 15 دقيقة.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مسؤول المختبر و مسؤول المركز الصحي: د. رانيا محمد المجذوب ، د. ندى متعب المجلاد<br/> <b>هاتف :</b> 0556517510<br/> <b>بريد إلكتروني :</b> Ranya.magzoub@gmail.com</p> <p><b>هاتف :</b> 0146614288<br/> <b>بريد إلكتروني :</b> nada.almiglad@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ تبليغ مسؤول الأمن والسلامة عن المختبر أو الموقع.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر صحي</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>المختبرات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>إدارة الأمن والسلامة والمركز الصحي بالجامعة</p> |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  |   | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: محاضر هاتف: 0556517510<br/>الوظيفة: أخصائية العيون هاتف: 0146615839</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>العدوى من الأوبئة والعينات والنفايات الحيوية والطبية</b></p>  | <p><b>10</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>استخدام الملابس الواقية والنظارات وغطاء الوجه والكمادات والقفازات بشكل سليم.</p> <p>تجهيز المختبرات بما يتناسب مع مستوى الخطورة للكائنات الدقيقة التي سيتم إجراء التجارب والفحوصات عليها بما في ذلك أنطمة التهوية وشفط الهواء واستخدام الأجهزة ولمعدات المناسبة.</p> <p>التخلص من النفايات الحيوية الخاصة بالمختبرات الحوية بشكل سليم وتطبيق نظام الفرز واستخدام الأكياس المناسبة لنوع المخلفات الحيوية ونقلها بعربات داخل الممرات.</p> <p>الاهتمام بالتطعيمات السنوية ومتابعتها للعاملين في المختبرات لحيوية بشكل دوري.</p> <p>ضع توجيهات الأمان بشكل واضح في المختبرات والاهتمام بالتحقيق والتدريب للعاملين والطلاب قبل بدء عملهم بالمختبر.</p> <p>وضع لوائح صارمة وعقوبات صارمة لكل من يخطئ في التعامل مع النفايات الطبية.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>العدوى من الأوبئة والعينات والنفايات الحيوية والطبية.</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>قد يؤدي الوخز بالإبر وملامسة العينات الحيوية إلى العديد من الأمراض وكذلك مخالطة حيوانات التجارب المصابة ، بالإضافة إلى أن النفايات الحيوية تقع تحت تصنيف الخطرة أو المعدية والتي قد تؤدي إلى العديد من الأمراض المعدية.</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                                      | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>العدوى من الأوبئة والعينات والنفايات الحيوية والطبية</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إعداد تقرير عن الواقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وكيفية تفادي تكرارها مستقبلا.</p> | <p>01 التوجه إلى الأشخاص المصابين.</p> <p>02 نبغي أن يقوم الطبيب بفحص الشخص الذي تعرّض للإصابة وفحص باقي الأفراد المترددين على نفس المكان والمحتمل تعرضهم للخطر.</p> <p>03 التعامل مع انسكابات الدم أو العينات الحيوية الأخرى من قبل الفريق المسؤول.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>فريق مكافحة العدوى أو مسؤول الطوارئ ومسؤول المختبر و مسؤول المركز الصحي<br/>د. رانيا محمد المجذوب ، د. مها عبد اللطيف</p> <p><b>هاتف :</b> 0556517510<br/><b>بريد إلكتروني :</b> Ranya.magzoub@gmail.com</p> <p><b>هاتف :</b> 0146615839<br/><b>بريد إلكتروني :</b> maha.abdulatef@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ تبليغ فريق مكافحة العدوى ومسؤول المختبر.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر صحي و طبي</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>المركز الصحي والمختبرات الحيوية بكليات المسار الصحي ومختبرات قسم الأحياء بكلية العلوم</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>فريق مكافحة العدوى بالمركز الصحي بالجامعة وإدارة الأمن والسلامة</p> |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  |   | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: محاضر هاتف: 0556517510<br/>الوظيفة: طبيب مقيم هاتف: 0146614286</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>  | <p><b>التسمم الغذائي</b></p>  | <p><b>11</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p><b>صحية و طبية</b></p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>◁ الفحص الصحي الأولي قبل التعيين والدوري لكل المتعاملين مع المواد الغذائية داخل الجامعة وتدريبهم لاتباع الأساليب الصحية في إعداد وتقديم الطعام.</p> <p>◁ الفحص الدوري لأدوات الطهي وثلاجات حفظ الأغذية وجودة المواد الغذائية المستخدمة في إعداد الطعام.</p> <p>◁ التفتيش الدوري على المطابخ والمطاعم والمقاصف داخل الجامعة ووضع آلية للتفتيش الذاتي الدوري.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>التسمم الغذائي</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>◁ التسمم الغذائي هو حالة مرضية ناتجة عن تناول الأغذية الملوثة بالبكتيريا، الفيروسات، الطفيليات في الأغذية الفاسدة، أو السموم الموجودة في بعض الأغذية كالفطر السام وتظهر الأعراض في صورة إسهال وقيء وألام بالبطن بين المشاركين لنفس الطعام.</p> |

| إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:  | الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:   | التسمم الغذائي   | إجراءات التعامل مع خطر:  |
|--|--|--|--|
| <p>01 معرفة السبب ومنع وصول الأحرين لمكان الخطر والتعامل معه من قبل المختصين.</p> <p>02 إعداد تقرير عن الواقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وكيفية تفادي تكرارها مستقبلا .</p> <p>03 بداية تحقيق رسمي في الواقعة مع إمداد جهات التحقيق بالمعلومات المطلوبة.</p> | <p>01 التوجه إلى الأشخاص المصابين.</p> <p>02 نبغي أن يقوم الطبيب بفحص الأشخاص الذين ظهرت عليهم أعراض التسمم الغذائي وكذلك المشاركين لنفس الطعام.</p> <p>03 التوقف الفوري عن تناول الأطعمة محل الشك وأخذ عينات منها للمعامل الحيوية.</p> <p>04 عمل استقصاء لمعرفة سبب التسمم.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p><b>مسؤول الطوارئ:</b><br/>د. رانيا محمد المجذوب ، د. هيام اليوسف</p> <p><b>هاتف:</b> 0556517510<br/><b>بريد إلكتروني:</b> Ranya.magzoub@gmail.com</p> <p><b>هاتف:</b> 0146614286<br/><b>بريد إلكتروني:</b> hyiam.al-yossaf@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ تبليغ مسؤول الطوارئ ومسؤول المدينة الجامعية .</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر صحي و طبي</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>المطابخ والمطاعم والمقاصف</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>المركز الصحي بالجامعة وإدارة الأمن والسلامة</p> |

|  |  | الخطر   |  |
|--|--|---|--|
| <b>الشخص المسؤول</b><br><br>الوظيفة: مدير المركز الصحي<br>هاتف: 0146614288   | <b>بيانات الموقع</b><br><br>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br>المكان: جامعة الحدود الشمالية  | <b>المضاعفات العلاجية والأخطاء الدوائية</b>   | <b>12</b>  |
| <b>فئة الخطر</b><br><br>مخاطر طبيعية و حرائق<br><br>منشآت و مرافق<br><br>كيميائية<br><br><b>صحية و طبية</b><br><br>موارد بشرية<br><br>أمن معلومات<br><br>مالية | <b>مستوى الخطر الحالي</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br><br>      | <b>سياسة درء الخطر:</b><br><br>< التثقيف الطبي وحث أصحاب الأمراض المزمنة على اتباع إرشادات الطبيب وكذلك نشر الوعي بين منسوبي الجامعة .<br><br>< الاهتمام بالتعليم الطبي المستمر للأطباء واتباع السياسات الطبية المعتمدة في وصف الدواء ومتابعة المرضى.<br><br>< رفع كفاءات الكادر الطبية للتعامل مع المضاعفات الطبية المحتملة. | <b>الخطر المحتمل:</b><br><br>المضاعفات العلاجية والأخطاء الدوائية.   |
|  | <b>تأثير الخطر حال حدوثه</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br><br> |   | <b>وصف الخطر:</b><br><br>< المضاعفات العلاجية هي تطور غير مرغوب فيها لمر. المرض قد يسوء أو تزيد أعراضها وتحدث فيه تغيرات مرضية، أو قد يصبح أكثر انتشاراً في الجسم أو يزداد تأثيره على أعضائه. في بعض الأحيان، قد ينشأ مرض جديد نتيجة للمرض السابق. والأدوية، قد تكون سبباً للعديد من الأعراض الجانبية أو قد تسبب مشاكل صحية، وفي هذه الحالة قد تكون المضاعفات علاجية المنشأ. |
|  | <b>مستويات الخطر</b><br><br>  |   |  |

| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>المضاعفات العلاجية والأخطاء الدوائية</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
|---|---|--|--|
| <p>01 إعداد تقرير عن الواقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وجوانب القصور في التعامل مع الحالة. وحيث انه لا يمكن تجنب المضاعفات بالكلية فانه لا يمكن إنهاء الخطر ولكن يتم دراسته ومحاولة تفاديه والتقليل من حدوثه مستقبلا.</p> | <p>01 تقييم الحالة والتعرف على الأسباب المؤدية لحدوث المضاعفات.</p> <p>02 أتباع السياسة الطبية المعتبرة للتعامل مع المضاعفات.</p> <p>03 الاستعانة بالاستشاريين أو تحويل الحالات إذا لزم الأمر لمستوى أعلى من الرعاية الطبية.</p> <p>04 تعبئة نموذج التبليغ عن المضاعفات.</p> <p>05 مراجعة نوعية الرعاية التي تلقاها المريض ورفع تقرير للجنة المسؤولة عن المضاعفات الصحية.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير المركز الصحي:<br/>د. ندى متعب المجالد</p> <p>هاتف: 0146614288<br/>بريد إلكتروني: nada.almiglad@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ إبلاغ الطبيب المعالج .</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر طبي</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>المركز الصحي بالجامعة</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>المركز الصحي بالجامعة</p> |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   |   |   | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير المركز الصحي<br/>هاتف: 0146614288</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع مواقع الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> | <p><b>عدوى المنشآت الصحية<br/>(العدوى المكتسبة)</b></p>   | <p><b>13</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p><b>صحية و طبية</b></p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>                               | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تجنب تكديس المرضى وتحديد موعد مسبق للمراجعين.</li> <li>حسن استخدام المضادات الحيوية.</li> <li>تناسب التصميمات المعمارية وكفاءة المرافق الصحية مثل عدم توفر مياه بحجرات المرضى والفبار وأعمال الصيانة والبناء.</li> <li>اتباع القواعد المنظمة والصحيحة للتخلص من الفضلات بالطريقة السليمة.</li> <li>تعقيم تلوث الآلات والأدوات وعدم اتباع أسس التعقيم السليم.</li> <li>الوعي الكافي للفريق الصحي عن العدوى وكيفية انتقالها وأساليب التحكم فيها.</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>عدوى المنشآت الصحية (العدوى المكتسبة).</p>   |
|   | <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>                            |   | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>عدوى المستشفيات هي عدوى يكتسبها المريض بعد دخوله إلى أماكن الخدمة الصحية ، أي أن الشخص لم يكن مصاباً بها عند دخوله المستشفى ولا تظهر إلا بعد 72 ساعة أو أكثر من دخوله إليه .</p> |
|   | <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p>   |   |  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>عدوى المنشآت الصحية (العدوى المكتسبة)</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إعداد تقرير عن الواقعة موضحا أسبابها وما تم من إجراءات وجوانب القصور. وحيث أنه لا يمكن تجنب العدوى المكتسبة بالكلية فإنه لا يمكن إنهاء الخطر ولكن يتم دراسته ومحاولة تفاديه والتقليل من حدوثه مستقبلا.</p> | <p>01 تقييم الحالة والتعرف على الأسباب المؤدية لحدوث العدوى.</p> <p>02 فرز المرضى المصابين بأمراض معدية وعزلهم.</p> <p>03 تجهيزات الحماية الشخصية.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير المركز الصحي:<br/>د. ندى متعب المجالد</p> <p>هاتف: 0146614288<br/>بريد إلكتروني: nada.almiglad@nbu.edu.s</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ إبلاغ الطبيب المعالج .</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>خطر طبي</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>المركز الصحي بالجامعة</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>فريق مكافحة العدوى بالمركز الصحي بالجامعة</p> |

تم مراجعة و اعتماد  
خطة إدارة الأخطار  
الصحية و الطبية  
المرفقة ضمن  
الخطة العامة لإدارة  
المخاطر في جامعة  
الحدود الشمالية

|  |                   |
|--|-------------------|
|  | اسم الجهة :       |
|  | اسم مسؤول الجهة : |
|  | التوقيع :         |

# 06

## أخطار الموارد البشرية

## 1.06 مخاطر الموارد البشرية

هي المخاطر الناجمة عن سياسات الموارد البشرية في الجامعة عندما تفتقر توصيف دقيق للمهام يوضح الصلاحيات والمسؤوليات، كذلك تلك الناجمة عن ضعف جودة العمل نتيجة عدم توزيع الموظفين وفق تخصصاتهم و خبراتهم وحسب حاجة الكليات و الإدارات اليهم. العمل مما ينتج عنه قصور في الإنجاز وعدم تحقيق أهداف الجامعة.

## 2.06 قائمة مخاطر الموارد البشرية المحتملة

- |  |  |
|--|--|
| 01 خطر التسرب الوظيفي                                    | 06 خطر إهمال أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم             |
| 02 خطر التوظيف غير المدروس بالنسبة إلى المستقبين         | 07 خطر التوظيف غير المدروس                               |
| 03 خطر انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعمال خارجية           | 08 خطر عدم وضوح سياسات الموارد البشرية في الجامعة        |
| 04 خطر عدم وضوح سياسات الموارد البشرية في الجامعة        | 09 خطر الامتناع عن العمل وتعطيل الأعمال و حدوث أعمال عنف |
| 05 خطر الامتناع عن العمل وتعطيل الأعمال و حدوث أعمال عنف | 10 خطر الإهمال   |

|   |  | الخطر  |   |
|---|--|--|---|
| <b>الشخص المسؤول</b>  | <b>بيانات الموقع</b>   | <b>التسرب الوظيفي</b>  | <b>01</b>   |
| <b>الوظيفة:</b> عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين<br><b>بالجامعة هاتف:</b> 0146614330  | <b>الكلية/الإدارة:</b> جميع الكليات والعمادات والإدارات.<br><b>المكان:</b> جامعة الحدود الشمالية |  |   |
| <b>فئة الخطر</b>  | <b>مستوى الخطر الحالي</b>  | <b>سياسة درء الخطر:</b>  | <b>الخطر المحتمل:</b>   |
| <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p style="background-color: #f0f0f0;">موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p>                           | <p>تتشجيع أعضاء هيئة التدريس ونشر جهودهم في موقع الجامعة وتوافر طاقم مساند.</p> <p>بناء نظام حوافز لتشجيع أعضاء هيئة التدريس.</p> <p>ن يكون هناك سياسة واضحة ومعلنة تتسم بالعدالة عند الترشح لأعضاء اللجان التي على مستوى الجامعة أو الكلية ويكون ذلك بناء على ترشيحات رئيس القسم وعميد الكلية آخذة بعين الاهتمام خبرات عضو هيئة التدريس.</p> <p>تعديل رواتب المتعاقدين المتميزين لتصبح الأفضل على المستوى الإقليمي.</p> <p>وضع القوانين لتقليل حركة أعضاء هيئة التدريس الذين لديهم أعباء تدريسية داخل وخارج الجامعة.</p> <p>تحرص الكليات على توافر البدلاء من أعضاء هيئة التدريس في مختلف التخصصات.</p> | <p>مخاطر الموارد البشرية بالنسبة إلى أعضاء هيئة التدريس: التسرب الوظيفي: يؤثر تسرب أعضاء هيئة التدريس في مستوى المنظمة وإنتاجها، وسببه قد يكون شعورهم بأن جهودهم وعطاءهم يستحق أكثر من مقدار الراتب الشهري المخصص لهم، أو أن جهودهم لا يلقى التقدير والشكر، أو قد تأتيهم عروض عمل بمفرجات أفضل من الوظيفة التي يعملون فيها.</p> |
|   | <b>تأثير الخطر حال حدوثه</b>   |  | <b>وصف الخطر:</b>   |
|   | <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p>                           |  | <p>تسرب أعضاء هيئة التدريس المتميزون أو تقاعدهم نتيجة لعدم تقديرهم مادياً ومعنوياً.</p> <p>طلب المتعاقد إنهاء عقده.</p> <p>انسحاب أعضاء هيئة التدريس من المواد أثناء الفصل الدراسي.</p>   |
|   | <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p>  |  |   |

| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>                                    |   | <p><b>التسرب الوظيفي</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |  |
|--|---|---|---|--|--|
| <p>01 تشكيل لجنة على مستوى الجامعة لدراسة أسباب التسرب، واقتراح الحلول ورفعها إلى إدارة الجامعة.</p>                   | <p>01 الاجتماع مع الموظف الراغب في إنهاء عمله وفهم الخلل الذي أدى إلى الرغبة في التسرب.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p> <p><b>هاتف :</b> 0146614330<br/><b>بريد إلكتروني :</b> Mufadhi.alsharari@nbu.edu.sa</p> |   | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>مخاطر موارد بشرية بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس : التسرب الوظيفي</p> |  |
| <p>02 بناء نظام حوافز لتشجيع أعضاء هيئة التدريس.</p>   | <p>02 محاولة علاج الأسباب التي دعت له لذلك إذا كان ذلك ممكناً.</p>                          |   |   |  | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>جميع الكليات والعمادات والإدارات بالجامعة.</p>                  |
| <p>03 تشجيع أعضاء هيئة التدريس ونشر جهودهم في موقع الجامعة وتوفير طاقم مساعد.</p>                                      | <p>03 توفير عضو بديل عنه لضمان عدم توقف العمل.</p>  |   |   |  |  |
| <p>04 تعديل رواتب المتعاقدين المتميزين لتصبح الأفضل على المستوى الإقليمي.</p>  | <p>04 الإعلان عن وظيفة شاغرة بالوسائل الرسمية.</p>  |   | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p>  |  |  |
| <p>05 وضع القوانين لتقليل حركة أعضاء هيئة التدريس الذين لديهم أعباء تدريسية داخل وخارج الجامعة أثناء الفصل الدراسي</p> | <p>05 تعيين البديل بأسرع وقت ممكن.</p>  |   | <p>◀ الاجتماع مع الموظف الراغب في إنهاء عمله وفهم الخلل الذي أدى إلى الرغبة في التسرب .</p> |  | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين<br/>بالجامعة هاتف: 0146614330</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع الكليات والعمادات والإدارات.<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> | <p><b>التوظيف غير المدروس بالنسبة إلى المستقبين</b></p>  | <p>02</p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>  | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>تحديد عدد الموظفين العلماء والباحثين وتوزيعهم حسب تخصصاتهم في الإدارات المناسبة.</p> <p>ضع لجنة لتحديد الاحتياج الفعلي لأعداد الباحثين والعلماء المستقبين، يكون أعضاؤها من مختلف التخصصات في الجامعة.</p> <p>إنشاء لجنة لكل قسم مهمتها تحديد الاحتياجات الوظيفية للوحدة.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>مخاطر الموارد البشرية بالنسبة إلى أعضاء هيئة التدريس: التوظيف غير المدروس بالنسبة إلى المستقبين: كثير من المنظمات تقوم بعملية التوظيف بشكل غير مدروس بالإضافة إلى تكليفهم بأعمال في غير تخصصاتهم واستقطاب الباحثين غير المدروس يؤدي إلى زيادة المصروفات في الميزانية قياساً على حجم الإنتاجية، من المهم جداً الأخذ بالاهتمام ضرورة أن الوظيفة لا تنشأ إلا بعد التأكد من الحاجة إليها ووضع جميع المهام والمسؤوليات والواجبات التي يقوم بها هذا المستقطب ويتحدد أجر هذه الوظيفة وفق عملية موازنة بين سعر متوسط أجر هذه الوظيفة بالسوق، والعائد على المنظمة من هذه الوظيفة حيث إن الأخير يجب أن يكون أكثر من الأجر المحدد.</p> |
|  | <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>   |  | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>ضعف جودة العمل نتيجة لعدم توزيع المستقبين وفق تخصصاتهم وحسب حاجة الأقسام إليهم.</p> <p>استقطاب الباحثين دون وجود هدف واضح ومحدد لذلك.</p> <p>كثرة الاستقطاب في قسم واحد مقارنة بالأقسام الأخرى.</p>   |
|  | <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p>  |  |   |

| إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:   | الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:  | التوظيف غير المدروس بالنسبة إلى المستقبين  | إجراءات التعامل مع خطر:  |
|---|---|--|--|
| <p>01 تحديد عدد الموظفين العلماء والباحثين وتوزيعهم حسب تخصصاتهم في الإدارات المناسبة.</p> <p>02 وضع لجنة لتحديد الاحتياج الفعلي لأعداد الباحثين والعلماء المستقبين، يكون أعضائها من مختلف التخصصات في الجامعة.</p> <p>03 إنشاء لجنة لكل قسم مهمتها تحديد الاحتياجات الوظيفية للوحدة.</p> | <p>01 مراقبة أداء جميع المستقبين سنوياً.</p> <p>02 عدم تجديد التعاقد مع العلماء والباحثين الذين لم يقدموا إنتاجاً علمياً بالجودة المطلوبة.</p> <p>03 محاولة تدريب المستقبين (الباحثين) على الأعمال الموكلة لديهم.</p> <p>04 إرسال المستقبين إلى دورات و ورش تدريبية في مجال تخصصهم.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالجامعة</p> <p>هاتف : 0146614330<br/>بريد إلكتروني : Mufadhi.alsharari@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◁ عدم تجديد التعاقد مع العلماء والباحثين الذين لم يقدموا إنتاجاً علمياً بالجودة المطلوبة.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>مخاطر موارد بشرية</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>جميع الكليات والعمادات والإدارات بالجامعة</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p> |

03

## انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعمال خارجية

### بيانات الموقع

الكلية/الإدارة: جميع الكليات والعمادات والإدارات.  
المكان: جامعة الحدود الشمالية

### الشخص المسؤول

الوظيفة: عميد الجهة المعنية بالجامعة  
هاتف: الاتصال بالجهة المعنية

### الخطر المحتمل:

مخاطر الموارد البشرية بالنسبة إلى أعضاء هيئة التدريس: انشغال أعضاء هيئة التدريس في أعمال خارجية: قد يكلف كثير من القياديين و أعضاء هيئة التدريس بأعمال خارجية، فالقياديون قد يكلفون بالعمل خارج الجامعة ما يؤثر في عملهم في الإدارات التابعة لهم، وكذلك أعضاء هيئة التدريس قد يكلفون بأعمال إدارية بحته تتطلب منهم عقد اجتماعات واتخاذ قرارات بينما لديهم الكثير من الأعمال التدريسية المؤجلة، وقد تكون لديهم أعمال خارج الجامعة مما يؤثر في جودة التدريس وتذمر الطلاب.

### وصف الخطر:

ضعف إنتاجية القياديين في مواقعهم القيادية.  
ضعف إنتاجية أعضاء هيئة التدريس في المجال الأكاديمي نتيجة لانشغالهم.  
قلة تواصل أعضاء هيئة التدريس مع الطلاب، وعدم وجودهم في الساعات المكتبية ما يسبب تذمر الطلاب.

### سياسة درء الخطر:

- تحديد عدد الساعات التي يقضيها القيادي في إدارته يوميا أو أسبوعيا.
- تقنين الأعمال التي من المسموح لعضو هيئة التدريس القيام بها خارج الجامعة أو الكلية، وتكون تحت إشراف الرئيس المباشر.
- وضع سياسات تنظيمية لضمان وجود أعضاء هيئة التدريس في مكاتبتهم أثناء الساعات المكتبية.

### مستوى الخطر الحالي

منخفض متوسط عالٍ



### تأثير الخطر حال حدوثه

منخفض متوسط عالٍ



مستويات الخطر



### فئة الخطر

مخاطر طبيعية و حرائق

منشآت و مرافق

كيميائية

صحية و طبية

موارد بشرية

أمن معلومات

مالية

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>انشغال أعضاء هيئة التدريس بأعمال خارجية</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 تحديد عدد الساعات التي يقضيها القيادي في إدارته يومياً أو أسبوعياً.</p> <p>02 تقنين الأعمال التي من المسموح لعضو هيئة التدريس القيام بها خارج الجامعة أو الكلية.</p> <p>03 جعل مسؤولية الأعمال الإدارية على الموظفين..</p> | <p>01 وضع السياسات وتنظيم عمل أعضاء هيئة التدريس خارج الجامعة.</p> <p>02 إيجاد مساعدين لأعضاء هيئة التدريس ويكونون ذو كفاءة عالية.</p> <p>03 تخفيف العبء التدريسي للذين يشغلون مناصب إدارية</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>عميد الجهة المعنية.</p> <p><b>هاتف :</b> حسب المسؤولية (دليل الهاتف)<br/><b>بريد إلكتروني :</b> حسب المسؤولية (دليل الهاتف)</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>مخاطر موارد بشرية</p>                            |
|  |   | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ وضع السياسات وتنظيم عمل أعضاء هيئة التدريس خارج الجامعة .</p>  | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>جميع الكليات والعمادات والإدارات بالجامعة.</p>  |
|  |   |  | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>الإدارة العليا للجامعة.</p> |

## الشخص المسؤول

الوظيفة: عميد الجهة المعنية بالجامعة  
هاتف: الاتصال بالجهة المعنية

## بيانات الموقع

الكلية/الإدارة: جميع الكليات والعمادات والإدارات.  
المكان: جامعة الحدود الشمالية

## عدم وضوح سياسات الموارد البشرية في الجامعة

### فئة الخطر

مخاطر طبيعية و حرائق

منشآت و مرافق

كيميائية

صحية و طبية

موارد بشرية

أمن معلومات

مالية

### مستوى الخطر الحالي

منخفض متوسط عالي



### تأثير الخطر حال حدوثه

منخفض متوسط عالي



مستويات الخطر



### سياسة درء الخطر:

- توصيف المهام والصلاحيات لجميع الإدارات والعمادات المساندة ومنسوبي الجامعة.
- تشكيل لجنة لحصر جميع الإجراءات وضمان عدم تداخل المسؤوليات داخل الجامعة.
- وضع سياسة ولوائح موحدة لتعيين المتعاقدين وتحديد الشروط وإعلانها للاستقطاب.

### الخطر المحتمل:

إن سياسات الموارد البشرية في الجامعة يتخللها الجمود والقصور فلا يوجد توصيف دقيق للمهام يوضح الصلاحيات والمسؤوليات، ولا توجد سياسة خاصة للاختيار والتعيين.

### وصف الخطر:

- عدم وضوح الصلاحيات والمسؤوليات لجميع القياديين.
- وجود تداخل في مهام العمادات المساندة والإدارات.
- عدم وجود سلم رواتب موحد للمتعاقدين غير السعوديين (تختلف رواتب أعضاء هيئة التدريس عن المستقبين).

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  |   |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>عدم وضوح سياسات الموارد البشرية في الجامعة</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 وضع دليل لتوصيف المهام والصلاحيات لجميع إدارات ومنسوبي الجامعة.</p> <p>02 وضع دليل يوضح نظام المكافئات والبدلات واللجان والأعباء التدريسية لجميع الإدارات والكليات.</p> <p>03 وضع لجنة للاختيار والتعيين للموظفين وأعضاء التدريس.</p> | <p>01 إجراء تعديلات على بعض أنظمة وسياسات الجامعة.</p> <p>02 تشكيل لجنة لتوحيد نظام المكافئات والبدلات واللجان والأعباء التدريسية لجميع وحدات الجامعة.</p> <p>03 إجراء تعديلات على سلم رواتب المتعاقدين.</p> <p>04 تشكيل لجنة لتوصيف المهام والصلاحيات لجميع إدارات ومنسوبي الجامعة.</p> <p>05 سن العقوبات الرادعة لمن يخالف أنظمة وسياسات الجامعة</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>عميد الجهة المعنية.</p> <p><b>هاتف :</b> حسب المسؤولية (دليل الهاتف)</p> <p><b>بريد إلكتروني :</b> حسب المسؤولية (دليل الهاتف)</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>مخاطر موارد بشرية</p>   |
|   |  | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◁ تشكيل لجنة لدراسة أسباب المشكلة ووضع حلول عاجلة لها .</p>   | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>جميع الكليات والعمادات والإدارات بالجامعة.</p>                   |
|   |  |   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين.</p> |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   |  |   | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: عمداء الكليات المعنية، وعميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالجامعة<br/>هاتف: 0146614330</p>                              | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع الكليات والعمادات والإدارات.<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>الامتناع عن العمل وتعطيل الأعمال وحدوث أعمال عنف</b></p>  | <p>05</p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p><b>موارد بشرية</b></p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>احتساب الأعمال الإدارية من ضمن العبء التدريسي أو تحديد المكافآت المالية لها.</li> <li>قياس مدى رضا أعضاء هيئة التدريس عن العمل في الكلية في كل فصل دراسي.</li> <li>توفير مدرسين بدلاء للمواد ذوي كفاءات عالية.</li> <li>تقديم حوافز عادلة ومتنوعة وتشمل جميع مجالات التميز لجميع أعضاء هيئة التدريس.</li> <li>توفير مسؤولي أمن في كل مبنى.</li> <li>تحديد مسؤول في كل مبنى لإدارة هذا الخطر.</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>مخاطر الموارد البشرية بالنسبة إلى أعضاء هيئة التدريس: الامتناع عن العمل و تعطيل الأعمال و حدوث أعمال عنف: يقصد به التوقف عن العمل بصورة مقصودة وجماعية وهدفه الضغط على الرئيس المباشر لتلبية احتياجاتهم، فقد يمتنع أعضاء هيئة التدريس عن العمل بسبب تأخر أو تدني في الرواتب أو لصدور قرارات تعسفية في حقهم.</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تعطيل أعضاء هيئة التدريس للأعمال الإدارية واللجان الموكلة إليهم.</li> <li>تعطل الدراسة في الكلية التي حدث فيها امتناع عن العمل من قبل أعضاء هيئة التدريس.</li> <li>مطالبة أعضاء هيئة التدريس بزيادة الحوافز.</li> <li>حدوث أعمال عنف.</li> </ul> |

| إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:   | الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:   | الامتناع عن العمل وتعطيل الأعمال وحدوث أعمال عنف  | إجراءات التعامل مع خطر:  |
|---|--|---|--|
| <p>01 التشاور مع الإدارة القانونية لعمل الإجراءات المترتبة على الحدث.</p> <p>02 مسائلة المخطين والمقصرين.</p> <p>03 كتابة تقرير عن الحدث يرفع إلى إدارة الجامعة.</p> <p>04 اقتراح الحلول المناسبة لضمان عدم تكراره.</p> <p>05 تدريب القياديين في الجامعة على مهارات التفاوض وحل النزاعات.</p> <p>06 قياس مدى رضا أعضاء هيئة التدريس دوريا من قبل المسؤولين و تحديد نقاط الضعف و معالجتها.</p> | <p>01 محاولة معرفة سبب الامتناع عن العمل.</p> <p>02 الاستماع لشكوى عضو هيئة التدريس ومحاولة تهدئة انفعالاته.</p> <p>03 حل مشاكل أعضاء هيئة التدريس إذا كان من الممكن حلها.</p> <p>04 إنصاف أعضاء هيئة التدريس وإعطائهم حقوقهم كاملة.</p> <p>05 إعادة العمل في الإدارة أو الكلية.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>عمداء الكليات وعميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين .<br/>هاتف : 0146614330<br/>بريد إلكتروني : Mufadhi.alsharari@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>مخاطر موارد بشرية</p>   |
|   |  | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ توجه المسؤول عن الخطر إلى مكان وقوع الحدث .</p>   | <p><b>مكان الخطر:</b><br/>جميع الكليات والعمادات والإدارات بالجامعة .</p>  |
|   |  |   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>إدارة الكليات والعمادات وعمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين .</p> |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   |  |   | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: عمداء الكليات المعنية، وعميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالجامعة<br/>هاتف: 0146614330</p>                              | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع الكليات والعمادات والإدارات.<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>إهمال أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم</b></p> | <p>06</p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p><b>موارد بشرية</b></p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> |   | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>مخاطر الموارد البشرية بالنسبة إلى أعضاء هيئة التدريس: إهمال أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم: يوجد بعض أعضاء هيئة تدريس وقياديون مهملون في عملهم أو متكاسلون وبطيئون في إنجاز الأعمال، ما ينتج عنه قصور في الإنجاز وعدم تحقيق أهداف الجامعة.</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>عدم إنجاز مشروعات الجامعة في الوقت المحدد بالجودة المطلوبة.</p> <p>ضياع المعاملات وتعطيل الأعمال.</p> <p>حدوث تلفيات في البنية التحتية للجامعة .</p> |

| إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:   | الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:  | إهمال أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم   | إجراءات التعامل مع خطر:  |
|---|---|---|--|
| <p>01 يعقد اجتماع للجنة المختصة لدراسة الحدث وتحديد المسؤول عن الحدث.</p> <p>02 يعقد اجتماع للجنة المختصة مع عضو هيئة التدريس المهمل وأخذ مربيته.</p> <p>03 فرض عقوبات على عضو هيئة التدريس في حال حدوث الإهمال.</p> <p>04 الإعلان في الإدارة عن النتائج والعقوبات التي توصلت لها اللجنة المختصة لضمان عدم تكرارها.</p> <p>05 تشكيل لجان لمتابعة المشاريع والبنية التحتية ومدى التقدم في الإنجاز.</p> <p>06 تشجيع أعضاء هيئة التدريس وتحفيزهم في حالة الإيجابية في عملهم.</p> <p>07 بث روح المنافسة الشريفة بين أعضاء هيئة التدريس وحثهم على التفكير والإبداع.</p> <p>08 نشر رسالة وأهداف وقيم الجامعة لتنمية الشعور بالمسؤولية..</p> | <p>01 حضور المسؤول عن الخطر لمكان الحدث.</p> <p>02 إخلاء المكان في حال حدوث حريق أو ما يستدعي ذلك.</p> <p>03 استدعاء مسؤولي الأمن والسلامة في المبنى في حال الحاجة لذلك.</p> <p>04 نقل المصابين لإجراء الإسعافات الأولية في حال الحاجة لذلك</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>عمداء الكليات وعميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين .<br/> <b>هاتف :</b> 0146614330<br/> <b>بريد إلكتروني :</b> Mufadhi.alsharari@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ توجه المسؤول عن الخطر إلى مكان وقوع الحدث .</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>مخاطر موارد بشرية</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>جميع الكليات والعمادات والإدارات بالجامعة .</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>إدارة الكليات والعمادات والإدارات .</p> |

|  |  |  | الخطر  |
|--|--|--|--|
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالجامعة<br/>هاتف: 0146614330</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع الكليات والعمادات والإدارات.<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>التوظيف غير المدروس</b></p>  | <p>07</p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>تحديد عدد الموظفين وتوزيعهم حسب تخصصاتهم في الإدارات المناسبة.</p> <p>وضع لجنة لتحديد الاحتياج الفعلي لأعداد الباحثين والعلماء المستقبين يكون أعضاؤها من مختلف التخصصات في الجامعة.</p> <p>إنشاء لجنة لكل قسم مهمتها تحديد الاحتياجات الوظيفية للوحدة.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>مخاطر الموارد البشرية بالنسبة إلى الموظفين: التوظيف غير المدروس .</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>ضعف جودة العمل نتيجة عدم توزيع الموظفين وفق تخصصاتهم وحسب حاجة الإدارات إليهم.</p> <p>استقطاب الباحثين دون وجود هدف واضح ومحدد.</p> <p>كثرة التوظيف في بعض الإدارات وقلة الأعمال الموكلة اليهم .</p> |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   |   |   |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>   | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>التوظيف غير المدروس</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 تحديد عدد الموظفين وتوزيعهم حسب تخصصاتهم في الإدارات المناسبة.</p> <p>02 وضع لجنة لتحديد الاحتياج الفعلي لأعداد الموظفين يكون أعضاؤها من مختلف التخصصات في الجامعة.</p> | <p>01 مراقبة أداء جميع الموظفين سنوياً.</p> <p>02 عدم تجديد التعاقد مع الموظفين الذين لم يقدموا الأعمال الموكلة إليهم بالجودة المطلوبة.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p> <p>هاتف : 0146614330<br/>بريد إلكتروني : Mufadhi.alsharari@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>مخاطر موارد بشرية</p>  |
| <p>03 إنشاء لجنة لكل قسم مهمتها تحديد الاحتياجات الوظيفية للوحدة</p>  | <p>03 محاولة تدريب الموظفين على الأعمال الموكلة لديهم.</p> <p>04 إرسال الموظفين إلى دورات وورش تدريبية في مجال تخصصهم.</p>                  | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>عدم تجديد التعاقد مع الموظفين الذين لم يقدموا الأعمال الموكلة إليهم بالجودة المطلوبة .</p>                                    | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>جميع الكليات والعمادات والإدارات بالجامعة</p>                   |
|   |   |   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p> |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  |  | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالجامعة<br/>هاتف: 0146614330</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: جميع الكليات والعمادات والإدارات.<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>عدم وضوح سياسات الموارد البشرية في الجامعة</b></p>   | <p>08</p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p><b>موارد بشرية</b></p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>توصيف الصلاحيات والمسؤوليات لجميع إدارات ومنسوبي الجامعة.</p> <p>وضع وصف دقيق لمهام كل موظف ليتمكن من أداء عمله دون ازدواجية.</p> <p>وضع لجنة لتحديد رواتب المتعاقدين حسب مؤهلاتهم</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>مخاطر الموارد البشرية بالنسبة إلى الموظفين: عدم وضوح سياسات الموارد البشرية في الجامعة: إن سياسات الموارد البشرية في الجامعة يتخللها الجمود والقصور فلا يوجد توصيف دقيق للمهام يوضح الصلاحيات والمسؤوليات، ولا توجد سياسة خاصة للاختيار والتعيين، كما لا توجد خطة لتدريب الموظفين في أماكن عملهم.</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>عدم وضوح الصلاحيات والمسؤوليات.</p> <p>عدم وجود وصف دقيق لمهام الموظفين تمكنهم من أداء عملهم دون تداخل في المسؤوليات.</p> <p>عدم وجود سلم رواتب موحد للمتعاقدين غير السعوديين.</p> |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  |   |   |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>عدم وضوح سياسات الموارد البشرية في الجامعة</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 وضع دليل لتوصيف المهام والصلاحيات لجميع إدارات ومنسوبي الجامعة.</p> <p>02 وضع دليل يوضح نظام المكافآت والبدلات واللجان لجميع الإدارات والعمادات والكليات.</p> <p>03 وضع لجنة للاختيار والتعيين للموظفين.</p> | <p>01 إجراء تعديلات على بعض أنظمة وسياسات الجامعة.</p> <p>02 تشكيل لجنة لتوحيد نظام المكافآت والبدلات واللجان.</p> <p>03 تشكيل لجنة لتوصيف المهام والصلاحيات لجميع إدارات ومنسوبي الجامعة.</p> <p>04 سن العقوبات الرادعة لمن يخالف أنظمة وسياسات الجامعة.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p> <p>هاتف : 0146614330<br/>بريد إلكتروني : Mufadhi.alsharari@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>مخاطر موارد بشرية</p>  |
|  |   | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◁ تشكيل لجنة لدراسة أسباب المشكلة ووضع حلول عاجلة لها .</p>   | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>جميع الكليات والعمادات والإدارات بالجامعة</p>                   |
|  |   |   | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p> |

09

## الامتناع عن العمل وتعطيل الأعمال وحدوث أعمال عنف

### بيانات الموقع

الكلية/الإدارة: جميع الكليات والعمادات والادارات.  
المكان: جامعة الحدود الشمالية

### الشخص المسؤول

الوظيفة: عمداء الكليات والعمادات، وعميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالجامعة  
هاتف: هاتف الجهة المعنية

### الخطر المحتمل:

مخاطر الموارد البشرية بالنسبة إلى الموظفين: عدم وضوح سياسات الموارد البشرية في الجامعة: إن سياسات الموارد البشرية في الجامعة يتخللها الجمود والقصور فلا يوجد توصيف دقيق للمهام يوضح الصلاحيات والمسؤوليات، ولا توجد سياسة خاصة للاختيار والتعيين، كما لا توجد خطة لتدريب الموظفين في أماكن عملهم.

### وصف الخطر:

حدوث توقف عن العمل في بعض إدارات الجامعة.  
حدوث تذمر واعتراضات جماعية من الموظفين بسبب عدم وجود حوافز وعدم توفر البيئة المناسبة للعمل ولعدم وجود الشفافية والحوار.  
حدوث أعمال عنف .

### سياسة درء الخطر:

الاستماع لشكوى الموظف ومحاولة تهدئة انفعالاته.  
قياس مدى رضا الموظفين دورياً من قبل مسؤولي الإدارات وتحديد نقاط الضعف ومعالجتها.  
تعيين مسؤولي أمن في كل مبنى.  
تعيين مسؤول في كل مبنى لإدارة هذا الخطر.

### مستوى الخطر الحالي

منخفض متوسط عالٍ



### تأثير الخطر حال حدوثه

منخفض متوسط عالٍ



مستويات الخطر



### فئة الخطر

مخاطر طبيعية و حرائق

منشآت و مرافق

كيميائية

صحية و طبية

موارد بشرية

أمن معلومات

مالية

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>الامتناع عن العمل وتعطيل الأعمال وحدوث أعمال عنف</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 التشاور مع الإدارة القانونية لعمل الإجراءات المترتبة على الحدث.</p> <p>02 مسائلة المخطئين والمقصرين.</p> <p>03 كتابة تقرير عن الحدث يرفع إلى إدارة الجامعة.</p> <p>04 اقتراح الحلول المناسبة لضمان عدم تكراره.</p> <p>05 تدريب القياديين في الجامعة على مهارات التفاوض وحل النزاعات.</p> <p>06 قياس مدى الموظفين دوريا من قبل المسؤولين و تحديد نقاط الضعف و معالجتها.</p> | <p>01 محاولة معرفة سبب الامتناع عن العمل.</p> <p>02 الاستماع لشكوى الموظف ومحاولة تهدئة انفعالاته.</p> <p>03 حل مشاكل الموظفين إذا كان من الممكن حلها.</p> <p>04 إنصاف الموظفين وإعطائهم حقوقهم كاملة.</p> <p>05 إعادة العمل في الإدارة أو الكلية.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>عمداء الكليات والعمادات وعميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين .</p> <p><b>هاتف :</b> 0146614330</p> <p><b>بريد إلكتروني :</b> Mufadhi.alsharari@nbu.edu.sa</p> <hr/> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ توجه المسؤول عن الخطر إلى مكان وقوع الحدث .</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>مخاطر موارد بشرية</p> <hr/> <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>جميع الكليات والعمادات والإدارات بالجامعة</p> <hr/> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>إدارة الكليات والعمادات وعمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين .</p> |

|  |  | الخطر  |  |
|--|--|--|--|
| <b>الشخص المسؤول</b>   | <b>بيانات الموقع</b>   | <b>الإهمال</b>   | <b>10</b>  |
| <b>الوظيفة:</b> عميد الجهة المعنية ، مدير الإدارة المعنية<br><b>هاتف:</b> هاتف الجهة المعنية                   | <b>الكلية/الإدارة:</b> جميع الكليات والعمادات والإدارات.<br><b>المكان:</b> جامعة الحدود الشمالية       |  |  |
| <b>فئة الخطر</b>   | <b>مستوى الخطر الحالي</b>  | <b>سياسة درء الخطر:</b>  | <b>الخطر المحتمل:</b>  |
| مخاطر طبيعية و حرائق<br>منشآت و مرافق<br>كيميائية<br>صحية و طبية<br><b>موارد بشرية</b><br>أمن معلومات<br>مالية | منخفض      متوسط      عالي<br>1      2      3      4      5  | < تشكيل لجان لمتابعة المشروعات والبنية التحتية ومدى التقدم في الإنجاز.<br>< تشجيع الموظفين وتحفيزهم في حالة الإجابة في عملهم.<br>< بث روح المنافسة الشريفة بين الموظفين وحثهم على التفكير والإبداع.<br>< نشر رسالة الجامعة وأهدافها وقيمها لتنمية الشعور بالمسؤولية.<br>< وضع نظام مساءلة، وفرض عقوبات على الموظف المهمل.. | مخاطر الموارد البشرية بالنسبة إلى الموظفين: الإهمال: يوجد بعض الموظفين المهملين في عملهم أو المتكاسلين والبطيئين في إنجاز الأعمال، ما ينتج عنه قصور في الإنجاز وعدم تحقيق أهداف الجامعة. |
|  | <b>تأثير الخطر حال حدوثه</b>   |  | <b>وصف الخطر:</b>  |
|  | منخفض      متوسط      عالي<br>1      2      3      4      5  |  | < عدم إنجاز مشروعات الجامعة في الوقت المحدد والجودة المطلوبة.<br>< ضياع المعاملات وتعطيل الأعمال.<br>< حدوث تلفيات في البنية التحتية للجامعة   |
|  | مستويات الخطر<br> |  |  |

| إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:   | الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:  |   | الإهمال | إجراءات التعامل مع خطر:   |
|---|---|---|---------|---|
| <p>01 يعقد اجتماع للجنة المختصة لدراسة الحدث وتحديد المسؤول عن الحدث.</p> <p>02 يعقد اجتماع للجنة المختصة مع الموظف المهمل وأخذ مربياته.</p> <p>03 فرض عقوبات على الموظف في حال حدوث الإهمال.</p> <p>04 الإعلان في الإدارة عن النتائج والعقوبات التي توصلت لها اللجنة المختصة لضمان عدم تكرارها.</p> <p>05 تشكيل لجان لمتابعة المشاريع والبنية التحتية ومدى التقدم في الإنجاز.</p> <p>06 تشجيع الموظفين وتحفيزهم في حالة الإجادة في عملهم.</p> <p>07 بث روح المنافسة الشريفة بين الموظفين وحثهم على التفكير والإبداع.</p> <p>08 نشر رسالة وأهداف وقيم الجامعة لتنمية الشعور بالمسؤولية.</p> | <p>01 حضور المسؤول عن الخطر لمكان الحدث.</p> <p>02 إخلاء المكان في حال حدوث حريق أو ما يستدعي ذلك.</p> <p>03 استدعاء مسؤولي الأمن والسلامة في المبنى في حال الحاجة لذلك.</p> <p>04 نقل المصابين لإجراء الإسعافات الأولية في حال الحاجة لذلك..</p> |   |         | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>مخاطر موارد بشرية</p>  |
|   |   | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b><br/>عميد الجهة المعنية ، مدير الإدارة المعنية.<br/><b>هاتف :</b> حسب المسؤولية (دليل الهاتف)<br/><b>بريد إلكتروني :</b> حسب المسؤولية (دليل الهاتف)</p> |         | <p><b>مكان الخطر:</b><br/>جميع الكليات والعمادات والإدارات بالجامعة</p>               |
|   |   | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b><br/> &lt; توجه المسؤول عن الخطر إلى مكان وقوع الحدث .</p>  |         | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>إدارة الكليات والعمادات والإدارات .</p> |

تم مراجعة و اعتماد  
خطة إدارة مخاطر  
الموارد البشرية  
المرفقة ضمن  
الخطة العامة  
لإدارة المخاطر في  
جامعة الحدود  
الشمالية

|  |                   |
|--|-------------------|
|  | اسم الجهة :       |
|  | اسم مسؤول الجهة : |
|  | التوقيع :         |

# مخاطر أمن المعلومات

## 1.07 مخاطر أمن المعلومات

هي المخاطر المحتملة التي تهدد البيانات و الوثائق الإلكترونية بالجامعة و التي قد تنتج عن خطأ بشري أو تقني.

## 2.07 قائمة مخاطر الموارد البشرية المحتملة

- |    |   |
|----|---|
| 01 | خطر اختراق الأنظمة الإلكترونية  |
| 02 | خطر فيروسات البرامج والأجهزة  |
| 03 | خطر الدخول غير المصرح به للمواقع الإلكترونية                                      |
| 04 | خطر استخدام النسخ غير الأصلية من البرامج الإلكترونية                              |
| 05 | خطر التعديل غير المصرح به للبيانات أو المعلومات                                   |
| 06 | خطر دقة البيانات والمعلومات وتوافقها مع بعضها البعض                               |
| 07 | خطر أعطال الأجهزة أو البرامج  |
| 08 | خطر فقد البيانات بسبب الفيضانات ، أو الحرائق أو الزلازل ، أو البراكين ، أو الحروب |
| 09 | خطر سرقة الخوادم وأجهزة التخزين   |
| 10 | خطر نقص المهارات والكفاءات اللازمة لأعمال التقنية                                 |
| 11 | خطر أخطاء بشرية تقنية   |
| 12 | خطر سوء الاستخدام للأجهزة التقنية   |
| 13 | خطر انقطاع الكهرباء عن مراكز البيانات   |
| 14 | خطر انقطاع التكييف عن مراكز البيانات  |
| 15 | خطر التسرب المائي لمركز البيانات  |
| 16 | خطر انقطاع الدعم الفني والصيانة من المورد أو المقاول                              |

|  |  |  |  | الخطر  |  |
|--|--|--|--|--|--|
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف: 0146615166</p>  |  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> |  | <p><b>اختراق الأنظمة الإلكترونية</b></p>   |  |
|  |  |  |  | 01   |  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> |  | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>                                  |  | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>خطر اختراق الأنظمة الإلكترونية</p>   |  |
|  |  | <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p>                               |  | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>عمل الترتيبات المهنية اللازمة من وضع جدر نارية وتصميم الشبكة بحيث تكون عضية على الاختراق.</p> <p>عمل اختبارات فنية منتظمة زمنيا لاختبار مدى التحصين.</p> <p>اتباع التقنيات الجديدة والحديثة والتي تمنع الاختراق.</p> <p>متابعة الأداء الفني لتقنيات منع الاختراق وإصدار تقرير دوري بذلك.</p> |  |
|  |  | <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p>  |  | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>الدخول الجبري وكسر الحواجز والجدر النارية الواقية للخوادم والأجهزة التي تخدم البرامج والأنظمة.</p>   |  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                            | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>اختراق الأنظمة الإلكترونية</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة ومدى ضررها وكيفية حلها وتوعية المستخدمين والموظفين.</p> | <p>01 تقليل تأثير الاختراق عن طريق عزل الأنظمة المتضررة والتأكد من حماية الأنظمة الأخرى.</p> <p>02 تجهيز الفريق الأمني المسؤول وتحديد حبه حسب نوع الاختراق (الاختراق في أنظمة الشبكة، أو الأنظمة المساندة).</p> <p>03 البدء بالبحث والتدقيق لتحديد الاختراق ومداه، وتحديد مقدار الضرر وإيجاد خطط بديلة.</p> <p>04 البدء بحل المشاكل وحماية النظام من أي اختراق مماثل مستقبلي.</p> <p>05 إرسال تقرير عن المشكلة ومدى ضررها وكيفية حلها وتوعية المستخدمين والموظفين.</p> <p>06 إقفال الأنظمة المخترقة أو عزلها حتى لا تتمكن من الوصول إلى غيرها أو التأثير فيها.</p> <p>07 استخدام أجهزة الجدر النارية وأجهزة الاختراق الشبكية لإيقاف الهجوم ومنع الوصول إلى الأنظمة.</p> <p>08 عدم تشغيل الأنظمة المتضررة إلا بعد اختبارها والتأكد من خلوها من نقاط الضعف.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن السيبراني</p> <p>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>اختراق الأنظمة الإلكترونية</p> <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|  |  |  | الخطر  |
|--|--|--|--|
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف: 0146615166</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>فيروسات البرامج والأجهزة</b></p>   | <p>02</p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تأكيد إجراءات السلامة والأمن الخاصة بالمعلومات.</li> <li>اتخاذ إجراءات ووضع سياسات لأمن المعلومات تخضع للمعايير العالمية وأفضل الممارسات .</li> <li>تركيب برامج مضادات الفيروسات لمنع الفيروسات التي تهاجم الخوادم والأجهزة الرئيسية في الجامعة والقضاء عليها.</li> <li>الحد من ارتباط أجهزة الطلاب ومنسوبي الجامعة إلا بعد التأكد من خلوها من الفيروسات.</li> <li>التأكد من نظافة الأجهزة غير المرتبطة بالخادم الرئيس الذي يبحث عن الفيروسات ويتخلص منها قبل الدخول والارتباط بشبكة الجامعة لتفادي الإصابة بالفيروسات.</li> <li>تفعيل تحديث برنامج مضاد الفيروسات بطريقة أوتوماتيكية لأي جهاز مرتبط بالشبكة الرئيسية للجامعة .</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>خطر فيروسات البرامج والأجهزة</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>خطر تسرب الفيروسات وهي برامج إن اخترقت الخوادم ربما تسبب دماراً أو فقداً للبيانات أو المعلومات أو غيرها من الأضرار التي تسببها الفيروسات.</p> |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   |  |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                           | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>فيروسات البرامج والأجهزة</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة ومدى ضررها وكيفية حلها وتوعية المستخدمين والموظفين</p> | <p>01 تقليل تأثير الفيروس بفصل النظام أو عزله من قبل المسؤول عن النظام أو فريق أمن المعلومات.</p> <p>02 فحص النظام من قبل فريق أمن المعلومات، وتحديد الأضرار، وإمكانية إيجاد بدائل لاستمرارية الخدمة في أثناء حل المشكلة.</p> <p>03 البدء بحل الفيروس وإزالته، والاستعانة بالنسخ الاحتياطية إن لزم الأمر وحماية النظام كما يجب.</p> <p>04 استخدام الأجهزة الشبكية النارية وأجهزة موانع الاختراق الشبكية لإيقاف الفيروس وعزله.</p> <p>05 تنظيف الأجهزة المصابة.</p> <p>06 عدم تشغيل الأنظمة المتضررة إلا بعد اختبارها والتأكد من خلوها من نقاط الضعف.</p> <p>07 تحديث الأجهزة الواقية من الفيروسات بالنسخة الجديدة من عناوين الفيروسات .</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن السيبراني</p> <p>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>فيروسات البرامج والأجهزة</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> |

03

الدّخول غير المُصرّح به  
للمواقع الإلكترونيّة

## بيانات الموقع

الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات  
المكان: جامعة الحدود الشمالية

## الشخص المسؤول

الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني  
هاتف: 0146615166

## الخطر المحتمل:

خطر الدخول غير المصرح به للمواقع الإلكترونيّة

## وصف الخطر:

الدخول بطريقة غير مصرح بها إلى الأنظمة أو البرامج أو القواعد البيانات ، وذلك عن طريق الحصول على اسم المستخدم أو كلمة السر بطريقة غير مشروعة.

## سياسة درء الخطر:

- توافر إجراءات السلامة والأمن الخاصة بالمعلومات.
- وضع إجراءات وسياسات لأمن المعلومات تخضع للمعايير العالمية وأفضل الممارسات التي تضع إجراءات الدخول وسياساته.
- تعزيز التوعية بأمن المعلومات وحفظ كلمات السر وطرق تحصيلها.
- عمل اختبارات دورية لفحص إمكانية الدخول غير المصرح به.

## مستوى الخطر الحالي

منخفض متوسط عالٍ



## تأثير الخطر حال حدوثه

منخفض متوسط عالٍ



مستويات الخطر



## فئة الخطر

مخاطر طبيعية و حرائق

منشآت و مرافق

كيميائية

صحية و طبية

موارد بشرية

أمن معلومات

مالية

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  |  |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                 | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>الدّخول غير المُصرّح به للمواقع الإلكترونية</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكرارها</p> | <p>01 تقليل تأثير الاختراق عن طريق عزل الأنظمة المتضررة والتأكد من حماية الأنظمة الأخرى.</p> <p>02 تجهيز الفريق الأمني المسؤول وتحديد حبه حسب نوع الاختراق (الاختراق في أنظمة الشبكة، أو الأنظمة المساندة).</p> <p>03 البدء بالبحث والتدقيق لتحديد أسباب الاختراق ومداه، وتحديد مقدار الضرر وإيجاد خطط بديلة.</p> <p>04 البدء بحل المشاكل وحماية النظام من أي اختراق مماثل مستقبلي.</p> <p>05 إرسال تقرير عن المشكلة ومدى ضررها وكيفية حلها وتوعية المستخدمين والموظفين.</p> <p>06 إيقاف الحساب المستخدم مؤقتاً أو تغيير كلمة السر.</p> <p>07 عزل الأنظمة المتضررة إن وجدت</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن السيبراني</p> <p>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>الدّخول غير المُصرّح به للمواقع الإلكترونية</p> <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  |   | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف: 0146615166</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>استخدام النسخ غير الأصلية من البرامج الإلكترونية</b></p>  | <p>الخطر</p> <p><b>04</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p><b>أمن معلومات</b></p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>حصر البرامج والأنظمة التي تحتاج إلى رخص بطريقة دورية.</p> <p>توفير الرخص بطريقة دورية.</p> <p>إنشاء بريد إلكتروني خاص للإبلاغ عن البرامج التي تستخدم بطريقة غير مشروعة.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>خطر استخدام النسخ غير الأصلية من البرامج الإلكترونية</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>استخدام نسخ غير مصرح بها من البرامج أو الأنظمة التي تخدم العمل ، ما قد يسبب التوقف في لحظة ما خلال العمل ، أو عدم المقدرة على إجراء أعمال تلك البرامج ، بسبب توقفها لأنها غير مرخصة.</p> |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p> <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكرارها.</p> | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p> <p>01 إيقاف استخدام أي جهاز يستخدم برامج غير مرخصة.</p> <p>02 توفير نسخ برامج مرخصة بدلا من غير المرخصة.</p> | <p><b>التعامل مع خطر استخدام النسخ غير الأصلية من البرامج الإلكترونية</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
|  |   | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن السيبراني</p> <p>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>استخدام النسخ غير الأصلية من البرامج الإلكترونية</p> |
|  |   | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل مع المسؤول.</p>  | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p>                           |
|  |   |  | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p>       |

|  |  | الخطر   |  |
|--|--|---|--|
| <b>الشخص المسؤول</b><br><br>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br>هاتف: 0146615166  | <b>بيانات الموقع</b><br><br>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br>المكان: جامعة الحدود الشمالية | <b>التعديل غير المصرح به للبيانات أو المعلومات</b>  | <b>05</b>  |
| <b>فئة الخطر</b><br><br>مخاطر طبيعية و حرائق<br><br>منشآت و مرافق<br><br>كيميائية<br><br>صحية و طبية<br><br>موارد بشرية<br><br><b>أمن معلومات</b><br><br>مالية | <b>مستوى الخطر الحالي</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br><br>                                | <b>سياسة درء الخطر:</b><br><br>< وضع إجراءات وسياسات لأمن المعلومات تخضع للمعايير العالمية وأفضل الممارسات التي تضع إجراءات الدخول وسياساته.<br><br>< تعزيز التوعية بأمن المعلومات، وحفظ كلمات السر، وطرق تحصينها.<br><br>< عمل اختبارات دورية لفحص إمكانية التعديل غير المصرح به للبيانات أو المعلومات.<br><br>< عمل تقرير دوري لحصر التعديل غير المصرح به للبيانات - إن وجد- خلال فترات زمنية دورية . | <b>الخطر المحتمل:</b><br><br>خطر التعديل غير المصرح به للبيانات أو المعلومات |
|  | <b>تأثير الخطر حال حدوثه</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br><br>                             | <b>وصف الخطر:</b><br><br>< الدخول بطريقة غير مصرح بها إلى الأنظمة أو البرامج أو قواعد البيانات ، وذلك عن طريق الحصول على اسم المستخدم أو كلمة بطريقة غير مشروعة ، ومن ثم تعديل البيانات ، وربما يكون ذلك التعديل عن طريق استغلال موقع محدد استغلال موقع محدد لتعديل البيانات والمعلومات بغير وجه حق.  |  |
|  | <b>مستويات الخطر</b><br><br>   |   |  |

| إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:   | الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:  | التعديل غير المصرح به للبيانات أو المعلومات  | إجراءات التعامل مع خطر:  |
|---|---|--|--|
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكرارها.</p> <p>02 تغيير كلمة الدخول أو كلمة السر للمستخدم المسيء أو إلغاؤها.</p> | <p>01 تقليل تأثير الخطر بعزل الأنظمة المتضررة - إن أمكن - أو إيقاف الحساب المستخدم أو المشكوك فيه والتأكد من حماية الأنظمة الأخرى.</p> <p>02 تجهيز الفريق التقني المسؤول عن الأنظمة المتضرر وتحديده.</p> <p>03 البدء بالبحث والتدقيق لتحديد كيفية الدخول والتفيرات التي حصلت وتأثيرها لتحديد الضرر.</p> <p>04 حل المشكلة، وحماية النظام لمنع تكرار الضرر، والعودة إلى نقطة التشغيل الصحيحة.</p> <p>05 إرسال تقرير عن المشكلة و الأضرار الناتجة عنها و توعية المستخدمين.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن السيبراني</p> <p>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <hr/> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>التعديل غير المصرح به للبيانات أو المعلومات</p> <hr/> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> <hr/> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  |  | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف: 0146615166</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> | <p><b>دقة البيانات والمعلومات وتوافقها مع بعضها البعض</b></p>  | <p><b>06</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p><b>أمن معلومات</b></p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p>    | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>استخدام منهجيات تطوير الأنظمة المعمول بها عالميا وطبقا لأفضل الممارسات والمنهجيات الفنية.</p> <p>عمل اختبارات دورية لفحص دقة البيانات وتوافقها.</p> <p>تخصيص خطوط تواصل خاصة بخدمة المستخدمين للإبلاغ عن أي تناقض أو عدم دقة في البيانات والمعلومات وتوافقها مع بعضها بعضا .</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>خطر دقة البيانات والمعلومات وتوافقها مع بعضها البعض</p> |
|   | <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>يتمثل هذا الخطر في إدخال بيانات غير دقيقة أو خاطئة أو جودها ما يسبب مخرجات غير دقيقة وخاطئة ، كذلك عدم توافق البيانات المدخلة وعدم تكاملها</p>   |   |
|   | <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p>  |  |   |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  |  |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                 | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>دقة البيانات والمعلومات وتوافقها مع بعضها البعض</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكرارها</p> | <p>01 تقليل تأثير الخطر بعزل الأنظمة المتضررة - إن أمكن - أو إيقاف الحساب المستخدم أو المشكوك فيه والتأكد من حماية الأنظمة الأخرى.</p> <p>02 تجهيز الفريق التقني المسؤول عن الأنظمة المتضررة وتحديثها.</p> <p>03 البدء بالبحث والتدقيق</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن السيبراني</p> <p>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>دقة البيانات والمعلومات وتوافقها مع بعضها البعض</p> <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  |  | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف: 0146615166</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>أعطال الأجهزة أو البرامج</b></p>   | <p>07</p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p><b>أمن معلومات</b></p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>إجراء عمليات الصيانة الدورية للأجهزة والبرامج.<br/>عمل عقود صيانة سريعة للخدمة في حال التوقف.<br/>تخصيص فرق عمل جاهزة للطوارئ خاصة بالأجهزة أو البرامج .</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>أعطال الأجهزة أو البرامج</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>يتمثل هذا الخطر في تعطيل الأجهزة الرئيسية للجامعة ، أو البرامج والأنظمة التي تخدم أهم العمليات أو الخدمات التي تقدمها الجامعة ، وهذا الخطر يتمثل في انقطاع الخدمات عن المستخدمين في الجامعة.</p> |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   |   |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                 | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>أعطال الأجهزة أو البرامج</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكرارها</p> | <p>01 تجهيز الفريق التقني المسؤول عن الأنظمة المتعطلة أو الأجهزة.<br/>02 البدء بالبحث والتدقيق لتحديد مشكلة التعطيل.<br/>03 حل المشكلة ومنع تكرار التعطل والعودة إلى البيانات الصحيحة.<br/>04 إرسال تقرير عن المشكلة وكيفية حلها، ومدى الضرر الحاصل، وتوعية المستخدمة والموظفين.<br/>05 إعادة البيانات إلى ما كانت عليه قبل التعطل عن طريق نسخ الأمان إذا كانت هناك أضرار في البيانات</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b><br/>مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b><br/>التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>أعطال الأجهزة أو البرامج</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  |  | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف: 0146615166</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>فقد البيانات بسبب الفيضانات،<br/>أو الحرائق أو الزلازل،<br/>أو البراكين ، أو الحروب</b></p>  | <p><b>08</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p><b>أمن معلومات</b></p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>◀ وضع خطة طوارئ تختص بإجراءات تخطي الكوارث ومنع الفيضانات.</p> <p>◀ عمل نسخة متكاملة من البيانات والمعلومات يوميا ووضعها في مكان آمن خارج محيط الجامعة والمنطقة حسب المواصفات الفنية العالمية.</p> <p>◀ توافر خزائن وأبواب مضادة للحريق والماء لتحمي مركز المعلومات والأجهزة والخوادم.</p> <p>◀ توفير مركز معلومات بديل يحتوي الأجهزة والبرامج والأنظمة اللازمة لتشغيل أعمال تقنية المعلومات في الجامعة في حال تعطل مركز المعلومات الرئيس.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>فقد البيانات بسبب الفيضانات، أو الحرائق أو الزلازل، أو البراكين، أو الحروب</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>◀ فقد البيانات والمعلومات بسبب الفيضانات أو الحرائق أو الزلازل أو البراكين أو الحروب عن طريق إغراق أو حرق أو تدمير مركز المعلومات والأجهزة الخادمة الموجودة فيه التي تحتوي البيانات والمعلومات الموجودة في الجامعة</p> |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   |  |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                 | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>فقد البيانات بسبب الفيضانات، أو الحرائق أو الزلازل، أو البراكين، أو الحروب</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكرارها</p> | <p>01 التنسيق مع مركز الصيانة وقسم الأمن للتأكد من عدم وجود أي خطر (كهربائي ... ) في موقع الكارثة وللسماع بالدخول.</p> <p>02 تحديد الفريق الشبكي التقني والأمني وتجهيزه لمعاينة المواقع، وتحديد مدى الضرر، وما يحتاج إليه الفريق لإعادة الخدمة.</p> <p>03 إيجاد حلول بديلة للمستخدمين المتضررين بتوصيلهم إلى أنظمة وأجهزة شبكية مؤقتة ومركز البيانات البديل.</p> <p>04 بعد تأكد قسم الصيانة من تجهيز اللازم من تكييف وكهرباء، تجهيز الأجهزة الشبكية والنسخ الاحتياطية.</p> <p>05 بعد التأكد من الانتهاء من الغرف الشبكية (تكييف وكهرباء..) تجهز الأجهزة وتفعيل.</p> <p>06 إعادة البيانات عن طريق نسخ الأمان ومركز البيانات البديل.</p> <p>07 إرسال تقرير عن تفصيلات المهمة لإعلام الإدارة التنفيذية والمختصين بالمهمة .</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن السيبراني</p> <p>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>فقد البيانات بسبب الفيضانات ، أو الحرائق أو الزلازل ، أو البراكين ، أو الحروب</p> <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|  |  | الخطر  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <b>الشخص المسؤول</b><br><br>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br>هاتف: 0146615166  | <b>بيانات الموقع</b><br><br>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br>المكان: جامعة الحدود الشمالية     | <b>سرقة الخوادم وأجهزة التخزين</b>   | <b>09</b>  |  |
| <b>فئة الخطر</b><br><br>مخاطر طبيعية و حرائق<br>منشآت و مرافق<br>كيميائية<br>صحية و طبية<br>موارد بشرية<br><b>أمن معلومات</b><br><br>مالية | <b>مستوى الخطر الحالي</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br>1      2      3      4      5           | <b>سياسة درء الخطر:</b><br><br>< توافر إجراءات الأمن و السلامة الخاصة بالمعلومات.<br>< توافر كاميرات مراقبة داخلية و خارجية لمراكز المعلومات.<br>< توافر إجراءات وسياسات صارمة للدخول إلى مراكز المعلومات. | <b>الخطر المحتمل:</b><br><br>سرقة الخوادم وأجهزة التخزين |  |
|  | <b>تأثير الخطر حال حدوثه</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br>1      2      3      4      5        |  |  | <b>وصف الخطر:</b><br><br>< فقد البيانات والمعلومات في حال سرقة الخوادم من مراكز المعلومات. |
|  | مستويات الخطر<br> |  |  |  |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   |  |   |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                 | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>سرقة الخوادم وأجهزة التخزين</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكرارها</p> | <p>01 التحقق من الفاعل عن طريق الكاميرات الموجودة، والسجلات الخاصة بالدخول والخروج.</p> <p>02 إيقاف جميع الأنظمة والأجهزة المرتبطة بالجهاز المسروق.</p> <p>03 إلغاء الجهاز المسروق من دائرة الارتباط مع الأنظمة والأجهزة الأخرى.</p> <p>04 وضع بديل عن الجهاز المسروق.</p> <p>05 إعادة العمل إلى ما كان عليه، وإعادة البيانات إلى ما كانت عليه في حالة حدوث تعديل عليها.</p> <p>06 إيجاد الفاعل، ورفع أوراقه إلى الدائرة القانونية.</p> <p>07 إرسال تقرير عن تفصيلات المهمة لإعلام الإدارة التنفيذية والمختصين .</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن السيبراني</p> <p>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : 0503874050</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>سرقة الخوادم وأجهزة التخزين</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|  |  | الخطر   |  |
|--|--|---|--|
| <b>الشخص المسؤول</b><br><br>الوظيفة: مدير الإدارة العامة لتقنية المعلومات<br>هاتف: 0146614141  | <b>بيانات الموقع</b><br><br>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br>المكان: جامعة الحدود الشمالية | <b>نقص المهارات والكفاءات اللازمة لأعمال التقنية</b>  | <b>10</b>  |
| <b>فئة الخطر</b><br><br>مخاطر طبيعية و حرائق<br><br>منشآت و مرافق<br><br>كيميائية<br><br>صحية و طبية<br><br>موارد بشرية<br><br><b>أمن معلومات</b><br><br>مالية | <b>مستوى الخطر الحالي</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br><br>                                | <b>سياسة درء الخطر:</b><br><br>< توافر خطط تدريبية للاحتياجات الوظيفية لتقنية المعلومات والاتصالات.<br><br>< عمل خطط لتحفيز الموظفين بهدف استبقائهم واستقطاب ذوي الخبرات الخارجية.<br><br>< تطبيق برامج تدريبية لموظفي تقنية المعلومات والاتصالات تساعد على رفع الكفاءات والمهارات.<br><br>< مراقبة نسبة الاستبقاء والاستقطاب والتسرب ومتابعتها بصورة دورية لموظفي تقنية المعلومات والاتصالات.<br><br>< توافر بدائل التوظيف الخارجي للكفاءات والمهارات المتميزة | <b>الخطر المحتمل:</b><br><br>نقص المهارات والكفاءات اللازمة لأعمال التقنية |
|  | <b>تأثير الخطر حال حدوثه</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br><br>                             | <b>وصف الخطر:</b><br><br>< يتمثل هذا الخطر في عدم توافر الكوادر ذات الكفاءات والمهارات الخاصة بتقنية المعلومات والاتصالات أو نقصها أو تسربها.   |  |
|  | <b>مستويات الخطر</b><br><br>   |   |  |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   |   |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                 | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>نقص المهارات والكفاءات اللازمة لأعمال التقنية</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكرارها</p> | <p>01 الإيعاز إلى الموظف البديل في المهارة المعينة لتعويض النقص.</p> <p>02 تدريب أفراد آخرين على الكفاءات والمهارات المطلوبة.</p> <p>03 تحديث خطة التدريب والاستقطاب لإيجاد بدائل جديدة.</p> <p>04 التنسيق مع شؤون الموظفين لتوظيف أصحاب كفاءات جديدة</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير الإدارة العامة لتقنية المعلومات</p> <p>هاتف : 0146614141<br/>بريد إلكتروني : salkhliwi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>نقص المهارات والكفاءات</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|   |  |                                 |  |
|---|--|---------------------------------|--|
|   |  |                                 | الخطر  |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف: 0146615166</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>أخطاء بشرية تقنية</b></p> | <p><b>11</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p><b>أمن معلومات</b></p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> |                                 | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>أخطاء بشرية تقنية</p> <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>توثيق أي متطلبات للتعديل عن طريق طلب تغيير، ومن ثم توثيق التعديلات التي أجريت.</p> <p>استخدام أساليب و إجراءات موحدة و سريعة و فعالة لمعالجة التغيرات.</p> <p>عمل نسخ الأمان بعد إجراء التعديلات.</p> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>يتمثل هذا الخطر في حدوث أخطاء بشرية غير متعمدة أثناء تأدية أعمال تقنية المعلومات والاتصالات مما يؤثر في أداء الأجهزة أو أجهزة الاتصالات الشبكية.</p> |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   |   |   |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                 | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>أخطاء بشرية تقنية</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكرارها</p> | <p>01 إيقاف الجهاز أو النظام الذي وقع فيه الخطأ البشري.<br/>02 عزل الجهاز أو النظام عن الشبكة الرئيسية.<br/>03 إيجاد الحل وتحليل المشكلة والخطأ.<br/>04 توثيق ما حصل من خطأ وحل على الجهاز أو النظام.<br/>05 إعادة الحالة إلى ما كانت عليه قبل وقوع الخطأ.<br/>06 عمل تقرير عما حصل، وكيفية الحل، ورفعته إلى إدارة تقنية المعلومات.<br/>07 إعادة البيانات إلى حالة ما قبل وقوع الخطأ عن طريق نسخ الأمان .</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b><br/>مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b><br/>التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>أخطاء بشرية تقنية</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف: 0146615166</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> | <p><b>سوء الاستخدام للأجهزة التقنية</b></p>  | <p><b>12</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>مخاطر طبيعية و حرائق</li> <li>منشآت و مرافق</li> <li>كيميائية</li> <li>صحية و طبية</li> <li>موارد بشرية</li> <li><b>أمن معلومات</b></li> <li>مالية</li> </ul> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p>    | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>عمل نسخ الأمان بطريقة منهجية تحفظ البيانات وتضمن عدم ضياعها.</li> <li>توافر كاميرات مراقبة لمراكز المعلومات.</li> <li>اتخاذ إجراءات ووضع سياسات صارمة للدخول إلى مراكز المعلومات.</li> <li>استخدام منهجيات عالمية لحفظ أمن المعلومات.</li> </ul> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>سوء الاستخدام للأجهزة التقنية</p> |
|  | <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>فقد البيانات والمعلومات في حال سوء استخدام الأجهزة التقنية.</p>  |   |
|  | <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p>  |  |   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                 | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>سوء الاستخدام للأجهزة التقنية</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكرارها</p> | <p>01 إيقاف الجهاز أو النظام الذي وقع فيه الخطأ بسبب سوء الاستخدام.</p> <p>02 إيجاد الحل وتحليل المشكلة والخطأ.</p> <p>03 توثيق ما حصل من خطأ وحل على الجهاز أو النظام.</p> <p>04 إعادة الحالة إلى ما كانت عليه قبل وقوع الخطأ.</p> <p>05 عمل تقرير عما حصل، وكيفية الحل، ورفعته إلى إدارة تقنية المعلومات.</p> <p>06 إعادة البيانات إلى حالة ما قبل وقوع الخطأ عن طريق نسخ الأمان</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن السيبراني</p> <p>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>أخطاء بشرية تقنية</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  |   | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف: 0146615166</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>انقطاع الكهرباء عن مراكز البيانات</b></p> | <p><b>13</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p><b>أمن معلومات</b></p> <p>مالية</p>   | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> |   | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>انقطاع الكهرباء عن مراكز البيانات</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>يتمثل هذا الخطر في انقطاع الكهرباء عن مراكز البيانات ومن ثم تعطل الأجهزة المختلفة التي تقدم خدمات تقنية المعلومات والاتصالات للمستخدمين</p> |
| <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>عمل صيانة دورية للأعمال الكهربائية في مراكز البيانات.</p> <p>توافر أجهزة المحافظة على استمرارية الطاقة الكهربائية (UPS) التي تعمل أوتوماتيكيا في حال انقطاع التيار من المصدر الرئيسي للكهرباء.</p> <p>توافر فرق عمل تراقب الأعطال الكهربائية وتصلحها حال حدوثها .</p> |  |   |   |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   |  |   |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>               | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>انقطاع الكهرباء عن مراكز البيانات</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إرسال تقرير عن العطل و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكراره.</p> | <p>01 تشغيل المولدات الاحتياطية.<br/>02 تحديد أسباب العطل.<br/>03 حل المشكلة ومنع تكرار التعطل.<br/>04 إرسال تقرير عن العطل وكيفية معالجته، ومدى الضرر الحاصل وتوعية المستخدمين والموظفين.<br/>05 إعادة البيانات إلى ما كانت عليه قبل التعطل عن طريق نسخ الأمان إذا كانت هناك أضرار في البيانات.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b><br/>مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b><br/>التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>انقطاع الكهرباء عن مراكز البيانات</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|  |  | الخطر   |  |
|--|--|---|--|
| <b>الشخص المسؤول</b><br><br>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br>هاتف: 0146615166  | <b>بيانات الموقع</b><br><br>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br>المكان: جامعة الحدود الشمالية | <b>انقطاع التكييف<br/>عن مراكز البيانات</b>   | <b>14</b>  |
| <b>فئة الخطر</b><br><br>مخاطر طبيعية و حرائق<br><br>منشآت و مرافق<br><br>كيميائية<br><br>صحية و طبية<br><br>موارد بشرية<br><br><b>أمن معلومات</b><br><br>مالية | <b>مستوى الخطر الحالي</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br><br>                                | <b>سياسة درء الخطر:</b><br><br>< عمل صيانة دورية لأجهزة التكييف في مراكز البيانات.<br><br>< توفير أجهزة تكييف بديلة في حال توقف المصدر الرئيسي للتكييف.<br><br>< توافر فرق عمل تراقب أعطال أجهزة التكييف وتصلحها حال حدوثها.<br><br>< توافر مركز بيانات بديل. | <b>الخطر المحتمل:</b><br><br>انقطاع التكييف عن مراكز البيانات. |
|  | <b>تأثير الخطر حال حدوثه</b><br><br>منخفض      متوسط      عالي<br><br>                             | <b>وصف الخطر:</b><br><br>< يمثل هذا الخطر في انقطاع التكييف عن مراكز البيانات مما يتسبب في تعطل الأجهزة التي تقدم خدمات تقنية المعلومات والاتصالات للمستخدمين بسبب ارتفاع درجة الحرارة.   |  |
|  | <b>مستويات الخطر</b><br><br>   |   |  |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   |   |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>               | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>انقطاع التكييف عن مراكز البيانات</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إرسال تقرير عن العطل و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكراره.</p> | <p>01 تشغيل أجهزة التكييف البديلة - إن وجد - أو إطفاء الأجهزة في حالة عدم وجود بديل.</p> <p>02 البدء بالبحث والتدقيق لتحديد العطل في أجهزة التكييف.</p> <p>03 معالجة العطل ومنع تكراره.</p> <p>04 إرسال تقرير عن العطل ومدى الضرر الحاصل وتوعية المستخدمين والموظفين.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن السيبراني</p> <p>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>انقطاع التكييف عن مراكز البيانات</p> <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|   |  |   | الخطر  |
|---|--|---|--|
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف: 0146615166</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> | <p><b>التسرب المائي<br/>لمركز البيانات</b></p>  | <p><b>15</b></p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p><b>أمن معلومات</b></p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p>    | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>ك التفتيش الدوري على شبكات التغذية بالمياه و الصرف الصحي.</p> <p>ك وضع طرق لحماية الأجهزة في حالة حدوث تسرب مائي.</p> <p>ك تجهيز مركز بيانات احتياطي مؤقت لاستخدامه في حالة حدوث تسرب مائي.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>التسرب المائي لمركز البيانات</p> |
|   | <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>ك يتمثل هذا الخطر في حدوث تسرب للمياه من شبكات المياه أو الصرف لمراكز البيانات ما قد يسبب غرق الأجهزة الخادمة لتقنية المعلومات أو تلفها أو تعطيلها عن العمل.</p>                                      |  |
|   | <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p>  |   |  |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  |   |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                 | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>التسرب المائي لمركز البيانات</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكرارها</p> | <p>01 منع وصول الماء إلى الأجهزة.<br/>02 البدء بالبحث والتدقيق لتحديد مشكلة التسرب المائي.<br/>03 حل المشكلة ومنع تكار التسرب.<br/>04 إرسال تقرير عن المشكلة وكيفية حلها، ومدى الضرر الحاصل وتوعية المستخدمين والموظفين.<br/>05 إعادة البيانات إلى ما كانت عليه قبل اكتشاف التسرب عن طريق نسخ الأمان إذا كانت هناك أضرار في البيانات</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b><br/>مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b><br/>التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>التسرب المائي لمركز البيانات</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>عمادة تقنية المعلومات</p> |

|   |  |  |  | الخطر   |  |   |
|---|--|--|--|---|--|---|
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: مدير إدارة الأمن السيبراني<br/>هاتف: 0146615166</p>   |  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: عمادة تقنية المعلومات<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> |  | <p><b>انقطاع الدعم الفني والصيانة من المورد أو المقاول</b></p>  |  | <p><b>16</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p><b>أمن معلومات</b></p> <p>مالية</p> |  | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p>    |  | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>عمل الدراسات اللازمة عن الموردين والمقاولين قبل توقيع العقود معهم.</p> <p>مراجعة و توقيع العقود عن طريق الإدارة القانونية بالجامعة.</p> <p>الحرص على توفير بدائل ثانوية لمحتوى التعاقد مع الموردين.</p> <p>إعداد تقارير دورية عن أداء الموردين ومقارنتها بالعقود الموقعة.</p> |  | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>انقطاع الدعم الفني والصيانة من المورد أو المقاول.</p> |
|   |  | <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> |  | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>يتمثل هذا الخطر في التوقف المفاجئ للدعم الفني والصيانة للأجهزة أو أنظمة الاتصالات من الموردين أو المقاولين.</p>   |  |   |
|   |  | <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p>  |  |   |  |   |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   |   |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>                 | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>انقطاع الدعم الفني والصيانة من المورد أو المقاول</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 إرسال تقرير عن المشكلة و الإجراءات التي تم اتخاذها لعدم تكرارها</p> | <p>01 استخدام بدائل للدعم الفني من غير المورد أو المقاول.</p> <p>02 رفع دعوى قضائية على المورد بالتعاون مع الإدارة القانونية.</p> <p>03 توفير بدائل داخلية للدعم الفني.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>مدير إدارة الأمن السيبراني</p> <p>هاتف : 0146615996<br/>بريد إلكتروني : oalanazi@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل مع المسؤول.</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>انقطاع الدعم الفني والصيانة من المورد أو المقاول</p> <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>عمادة تقنية المعلومات</p> |

تم مراجعة و اعتماد  
خطة إدارة مخاطر  
أمن المعلومات  
المرفقة ضمن  
الخطة العامة  
لإدارة المخاطر في  
جامعة الحدود  
الشمالية

|  |                   |
|--|-------------------|
|  | اسم الجهة :       |
|  | اسم مسؤول الجهة : |
|  | التوقيع :         |

# المخاطر المالية

.1.08

## المخاطر المالية

هي المخاطر الناجمة عن انخفاض إيرادات الجامعة نتيجة انخفاض الدعم الحكومي أو الموارد الذاتية، وكذلك الناجمة عن الزيادة في النفقات التشغيلية للجامعة.

.2.08

## قائمة المخاطر المالية المحتملة

- 01 خطر انخفاض الدعم الحكومي
- 02 مخاطر إدارة السيولة
- 03 مخاطر تشغيلية ومالية
- 04 خطر انخفاض الموارد المالية الذاتية للجامعة

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: معالي رئيس الجامعة<br/>هاتف: 0146614004</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: إدارة الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>   | <p><b>انخفاض الدعم الحكومي</b></p>   | <p>01</p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالي</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p> | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>البحث عن مصادر تمويل أخرى غير حكومية.</p> <p>جمع التبرعات من الخريجين.</p> <p>دعوة رجال الأعمال وأفراد القطاع الخاص إلى إنشاء مؤسسات وقفية للبحث العلمي.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>انخفاض نصيب جامعة الحدود الشمالية من الميزانية العامة للدولة، نتيجة الكساد الاقتصادي أو سبب آخر</p> <hr/> <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>انخفاض التمويل الحكومي بسبب:</p> <p>أ تعرض الدولة لأزمة مالية (انخفاض إيرادات الدولة).</p> <p>ب توجيه الصرف لقطاعات أخرى.</p> |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   |   |   |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p> | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>انخفاض الدعم الحكومي</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>   |
| <p>لا يوجد</p>  | <p>01 إيقاف البرامج والمشاريع الجديدة التي تستكمل إجراءات طرحها.</p> <p>02 دراسة البرامج والمشاريع القائمة وإمكانية إلغائها أو تخفيض التزاماتها.</p> <p>03 عدم التوسع في إجراء البحوث.</p> <p>04 ترشيد المصروفات الإدارية والتشغيلية.</p> <p>05 تنمية الموارد المالية الذاتية لتغطية النفقات العاجلة.</p> <p>06 خفض نسب قبول الطلاب والطالبات</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>معالي رئيس الجامعة</p> <p>هاتف : 0146614004<br/>بريد إلكتروني : rector@nbu.edu.sa</p> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ التواصل الفوري مع أصحاب الصلاحية</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>انخفاض الدعم الحكومي</p> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>إدارة الجامعة</p> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>وكالة الجامعة</p> |

02

## إدارة السيولة

### بيانات الموقع

الكلية/الإدارة: إدارة الجامعة  
المكان: جامعة الحدود الشمالية

### الشخص المسؤول

الوظيفة: معالي رئيس الجامعة  
هاتف: 0146614004

### الخطر المحتمل:

خلل في إدارة السيولة المالية في الجامعة.

### سياسة درء الخطر:

- التقيد بأوجه الصرف حسب تعليمات وزارة المالية.
- تطوير نظام محاسبي دقيق لمراجعة ومراقبة وضبط الصرف.
- وضع خطة صرف بداية كل عام مالي.

### وصف الخطر:

عدم وجود آلية لموازنة التدفقات النقدية مما يسبب وجود فائض لفترة و عجز لفترة أخرى

### فئة الخطر

مخاطر طبيعية و حرائق

منشآت و مرافق

كيميائية

صحية و طبية

موارد بشرية

أمن معلومات

مالية

### مستوى الخطر الحالي

منخفض متوسط عالي



### تأثير الخطر حال حدوثه

منخفض متوسط عالي



مستويات الخطر



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   |   |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p> | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>إدارة السيولة</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>لا يوجد</p>  | <p>01 تحديد البنود التي تواجه مشاكل نقص السيولة والفترة الزمنية لكل منها.</p> <p>02 جدولة الاعتمادات لتغطية الالتزامات الضرورية.</p> <p>03 عدم الالتزام على البنود التي تواجه عجز</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>معالي رئيس الجامعة</p> <p>هاتف : 0146614004<br/>البريد الإلكتروني : rector@nbu.edu.sa</p> <hr/> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ إعداد تقرير بالحالة المالية ومناقشته مع إدارة الجامعة</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>مخاطر إدارة السيولة</p> <hr/> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>إدارة الجامعة</p> <hr/> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>وكالة الجامعة</p> |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   |   | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: وكيل الجامعة<br/>هاتف: 0146614020</p>   | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: إدارة الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p>      | <p><b>مخاطر تشغيلية ومالية</b></p>  | <p><b>03</b></p>  |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p><b>مالية</b></p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p> |   | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>ضعف معالجة العمليات الإدارية والتشغيلية .</p> |
| <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض      متوسط      عالي</p> <p>1      2      3      4      5</p>  |   | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>عدم وجود آلية لموازنة التدفقات النقدية مما يسبب وجود فائض لفترة و عجز لفترة أخرى.</p> <p>الهدر الناتج عن الإهمال وإساءة استعمال الأصول.</p> <p>الجهل بالأنظمة والإجراءات.</p> <p>هدر مالي بسبب استخدام برامج تقنية متعددة وغير فعالة.</p> <p>هدر مالي بسبب ضعف المستوى التقني لبعض مستخدمي التقنية.</p> |   |
| <p><b>مستويات الخطر</b></p> <p>● ● ● ● ●</p>  |   |   |   |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   |   |   |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p> | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>  | <p><b>المخاطر التشغيلية والمالية</b></p>  | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>  |
| <p>01 تطوير آليات لمواجهة الأخطار المحتملة.</p>           | <p>01 رفع محضر إلى صاحب الصلاحية يثبت وقوع الخطر التشغيلي ونوعه.</p> <p>02 حصر الأضرار التي ترتب عليها الوقوع في هذا الخطر وتحديد المسؤولية.</p> <p>03 رفع آلية المعالجة المقترحة لصاحب الصلاحية للاعتماد.</p> <p>04 اعتماد الآلية المقترحة وتفعيلها.</p> <p>05 زيادة البرامج التدريبية للعاملين على الأنظمة الإدارية والمالية.</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>معالي رئيس الجامعة</p> <p>هاتف : 0146614020<br/>البريد الإلكتروني : Ayed.Alruwaili@nbu.edu.sa</p> <hr/> <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>التواصل الفوري مع وكيل الجامعة بهذا الخصوص</p> | <p><b>نوع الخطر:</b><br/>مخاطر إدارة السيولة</p> <hr/> <p><b>مكان الخطر:</b><br/>إدارة الجامعة</p> <hr/> <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b><br/>وكالة الجامعة</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | الخطر   |
| <p><b>الشخص المسؤول</b></p> <p>الوظيفة: وكيل الجامعة<br/>هاتف: 0146614020</p>  | <p><b>بيانات الموقع</b></p> <p>الكلية/الإدارة: إدارة الجامعة<br/>المكان: جامعة الحدود الشمالية</p> | <p><b>خطر انخفاض الموارد المالية الذاتية للجامعة</b></p>                                     | <p>04</p>   |
| <p><b>فئة الخطر</b></p> <p>مخاطر طبيعية و حرائق</p> <p>منشآت و مرافق</p> <p>كيميائية</p> <p>صحية و طبية</p> <p>موارد بشرية</p> <p>أمن معلومات</p> <p>مالية</p> | <p><b>مستوى الخطر الحالي</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p>                          | <p><b>سياسة درء الخطر:</b></p> <p>التنوع في استثمارات الجامعة.<br/>عقد شراكات استثمارية.</p> | <p><b>الخطر المحتمل:</b></p> <p>انخفاض الموارد المالية الذاتية للجامعة.</p>   |
|  | <p><b>تأثير الخطر حال حدوثه</b></p> <p>منخفض متوسط عالٍ</p> <p>1 2 3 4 5</p>                       |  | <p><b>وصف الخطر:</b></p> <p>إيرادات الجامعة تعتمد بشكل كبير على البرامج التدريبية ومخاطر المنافسة من منصات التدريب عن بعد.<br/>قلة تمويل كراسي الأبحاث.</p> |
|  | <p>مستويات الخطر</p> <p>● ● ● ● ●</p>  |  |   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
| <p><b>إنهاء الخطر و التخلص من الأضرار التي سببها:</b></p>  | <p><b>الإجراءات التي تتخذها الجهة لمعالجة الخطر:</b></p>   | <p><b>انخفاض الموارد المالية الذاتية للجامعة</b></p>   | <p><b>إجراءات التعامل مع خطر:</b></p>                                      |
| <p>01 تقييم أساليب العمل المتبعة والتعرف على أوجه الخلل التي أدت إلى وقوعه .</p> <p>02 تطوير آليات لمواجهة الأخطار المحتملة.</p> | <p>01 تغيير أساليب التدريب المتبعة واستهداف شريحة أكبر (على مستوى المملكة) .</p> <p>02 استثمار جزء من مبالغ إيرادات البرامج التدريبية بعائد مجزي.</p> <p>03 تنويع البرامج التدريبية بما يتناسب مع حاجة سوق العمل</p> | <p><b>الشخص المسؤول (للاتصال به عند وقوع الخطر)</b></p> <p>وكيل الجامعة</p> <p>هاتف : 0146614020<br/>بريد إلكتروني : ayed.alruwaili@nbu.edu.sa</p> | <p><b>نوع الخطر:</b></p> <p>خطر انخفاض الموارد المالية الذاتية للجامعة</p> |
|  |  | <p><b>الإجراء الفوري حال العلم بالخطر:</b></p> <p>◀ وضع خطة للاستثمارات.</p>   | <p><b>مكان الخطر:</b></p> <p>إدارة الجامعة</p>                             |
|  |  |  | <p><b>الجهة المسؤولة عن معالجة الخطر:</b></p> <p>وكالة الجامعة</p>         |

تم مراجعة و اعتماد  
خطة إدارة مخاطر أمن  
المعلومات المرفقة  
ضمن الخطة العامة  
لإدارة المخاطر في  
جامعة الحدود الشمالية

|  |                   |
|--|-------------------|
|  | اسم الجهة :       |
|  | اسم مسؤول الجهة : |
|  | التوقيع :         |

# خاتمة

قامت اللجنة المكلفة بقرار معالي رئيس الجامعة رقم (412001304) وتاريخ (1441/9/10 هـ) بعقد عدة اجتماعات وتشاورات لإعداد المقترح النهائي لخطة إدارة المخاطر بالتنسيق مع كافة الوكالات و العمادات المساندة و الإدارات و الكليات بالجامعة بهدف تعزيز قدرة الجامعة في مواجهة الطوارئ والأزمات والمخاطر وذلك من خلال التخطيط والتنسيق بين جهات الجامعة المختلفة ورفع الجاهزية والاستعداد للتعامل مع حالات الطوارئ والمخاطر.

إن خطة إدارة المخاطر الذي بين يديك هو نتيجة عمل دؤوب تم خلاله جمع كثير من سياسات وإجراءات إدارة المخاطر التي تهدف في المقام الأول إلى تحديد المخاطر المتوقع حدوثها والتنبؤ بها وتقليل الخسائر - إن حدثت - والتخفيف من آثارها، وإيجاد بيئة آمنة لجميع مكوناتها البشرية والمادية.

نعتقد أن خطة إدارة المخاطر هو برنامج متكامل وفعال وسوف يحقق الأهداف المنشودة التي سوف تعود بالفائدة العملية والملموسة على الجامعة ومنسوبيها وممتلكاتها عند تنفيذنا وتقييدنا بالإجراءات وسياسات درء المخاطر المنصوص عليها في هذه الخطة أثناء القيام بأداء الأعمال اليومية.

ونود تقديم الشكر لجميع منسوبي الجامعة من الوكالات و العمادات المساندة و الإدارات و الكليات الذين ساهموا في معاونة فريق عمل اللجنة لإتمام هذا العمل.

ونسأل الله تعالى أن يجنب جامعتنا الكوارث و المخاطر بأنواعها إنه هو ولي ذلك و القادر عليه و الله الموفق و المستعان.

# الجهات التي ساهمت في إعداد خطة إدارة المخاطر بجامعة الحدود الشمالية

- ◀ وكالة الجامعة.
- ◀ وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية.
- ◀ وكالة الجامعة للتطوير والجودة وخدمة المجتمع.
- ◀ وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي.
- ◀ عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- ◀ عمادة تقنية المعلومات.
- ◀ عمادة شؤون الطلاب.
- ◀ كلية الطب.
- ◀ كلية العلوم.
- ◀ الإدارة العامة للصيانة و الخدمات.

# فريق العمل

لجنة إعداد خطة المخاطر

## برئاسة/

رئيس اللجنة التنفيذية الدائمة لخطة إدارة المخاطر بالجامعة:

د. يحيى بن صالح العساف

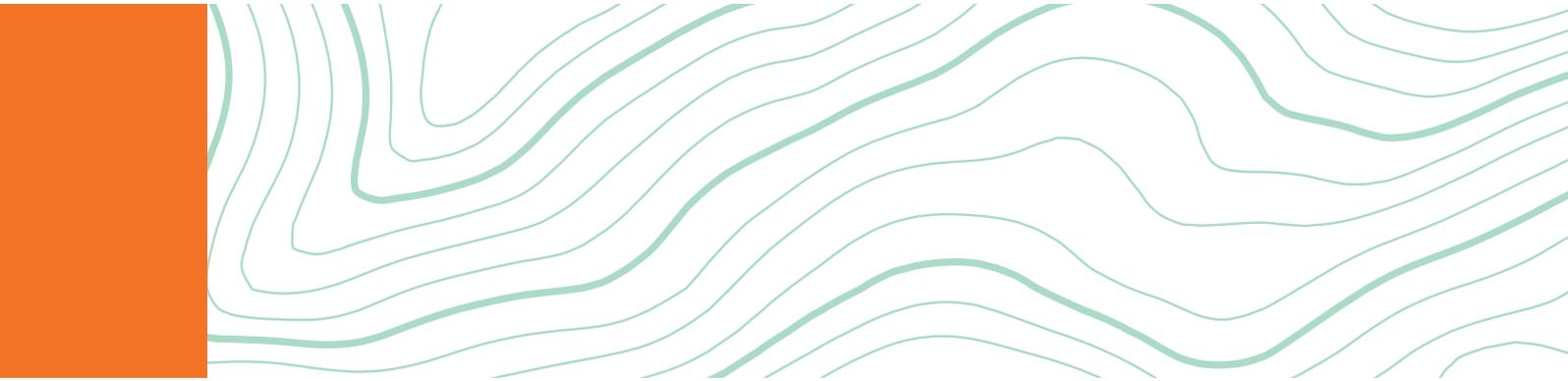
## وعضوية كل من:

- ◀ الدكتور / يوسف بن محمد النصير
- ◀ الدكتور / أحمد بن عبد الله الشخي
- ◀ الدكتور / شهاب بن أحمد الذابدي
- ◀ الدكتور / محمد محسن بن عمار
- ◀ الدكتور / عبد العزيز بن أحمد الذابدي
- ◀ المهندس / محمد بن تركي العنزي
- ◀ الدكتور / حمد بن غازي الرويلي
- ◀ الدكتور / ناصر بن عائض الرشيد
- ◀ الأستاذ / محمد بن عبد العزيز الجربوع
- ◀ الأستاذ / علاء بن صابر التواتي
- ◀ الدكتور / علي السعيد الرئيس
- ◀ المهندس / هشام فاروق غراب
- ◀ الأستاذ / عواد بن بردان العنزي

# المراجع

- ◁ خطة إدارة المخاطر من جامعة الملك سعود.
- ◁ خطة إدارة المخاطر من جامعة طيبة.
- ◁ خطة إدارة المخاطر من جامعة دمياط - جمهورية مصر العربية
- ◁ خطة الطوارئ والكوارث من جامعة الملك عبد العزيز.
- ◁ خطة إدارة المخاطر من جامعة العلوم والتكنولوجيا الأردنية





info@nbu.edu.sa  
www.nbu.edu.sa

هاتف  
01466114419

عرعر - ص.ب 1231  
الرمز البريدي: 91431

عرعر-رفحاء-  
طريف- العويقيلة